

DOKUMENTÁCIÓ  
**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

**AJÁNLATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓ**

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**  
tárgyú Kbt. 115. § (1) bekezdése szerinti nyílt közbeszerzési eljárásban

**TARTALOM/ NYILATKOZATOK JEGYZÉKE**

- 1. TÁJÉKOZTATÁS A KBT. 57.§ (1) BEKEZDÉS B) PONTJA SZERINT**
- 2. REGISZTRÁCIÓS ADATLAP**
- 3. A KBT. 73. § (5) BEKEZDÉS SZERINTI TÁJÉKOZTATÁS**
- 4. ELŐLAP (AJÁNLAT)**
- 5. FELOLVASÓLAP**
- 6. AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT**
- 7. AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT KBT. 66.§ (2) BEKEZDÉS ALAPJÁN**
- 8. NYILATKOZAT A KBT. 44.§-A ALAPJÁN**
- 9. CÉGOKMÁNYOK**
- 10. MŰSZAKI LEÍRÁS**
- 11. ÉRTÉKELÉS MÓDSZERTANA**
- 12. SZERZŐDÉS TERVEZET**
- 13. ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉS**

DOKUMENTÁCIÓ  
**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

**1. TÁJÉKOZTATÁS**  
**a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontja szerint**

Az alábbiakban Ajánlatkérő az ajánlat összeállítása kapcsán ad meg alapvető információkat azzal, hogy a Kbt. és az eljárásban releváns végrehajtási rendeletek, egyéb jogszabályok ismerete elvárás az ajánlattevők felé. A kért, és a tartalomjegyzékben megadott sorrendet kérjük, szíveskedjenek az ajánlat összeállításakor is betartani. Az egyes dokumentumokat, nyilatkozatokat értelemszerűen, a Kbt-ben foglaltakkal összhangban kérjük kitölteni. Amikor ajánlatát teljes körűen összeállította, kérjük, az egyes oldalakat (a tartalomjegyzéket is beleértve) a csatolt dokumentumokkal együtt folyamatosan növekvő sorszámmal ellátni.

Tájékoztatjuk Önöket, hogy a nem zártan, vagy a nem írásban benyújtott ajánlat érvénytelennek minősül.

DOKUMENTÁCIÓ  
„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”

**2. REGISZTRÁCIÓS ADATLAP<sup>1</sup>**

**”Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”  
tárgyú közbeszerzési eljárásban**

**Gazdasági szereplő:**

Név: .....  
Székhely: .....  
Kapcsolattartó neve: .....  
Tel.: .....  
Fax: .....  
E-mail: .....

**A közbeszerzési dokumentum letöltésének/kézhezvételének időpontja: 2017. ....  
hó .... nap .... óra ...perc**

Kelt: ....., 2017. .... hó .... napján

\_\_\_\_\_  
Cégszerű aláírás

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy ajánlatkérő kizárólag azt tekinti az eljárás iránt érdeklődő gazdasági szereplőnek, aki a regisztrációs adatlapot teljes körűen kitölti és cégszerű aláírásával ellátva megküldi.

Kérjük, hogy a regisztrációs lapot kitöltve, aláírva a +36 14524501 fax számra vagy scannelve a [kozbeszerzes@spabudapest.hu](mailto:kozbeszerzes@spabudapest.hu) megküldeni szíveskedjenek!

<sup>1</sup> A közbeszerzési dokumentumot ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie, az ajánlattételi határidő lejártáig.

### 3.A Kbt. 73. § (5) bekezdése szerinti tájékoztatás

A Kbt. 73. § (5) bekezdése értelmében tájékoztatásként közöljük azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől tájékoztatást kaphatnak a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti azon környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

**Nemzetgazdasági Minisztérium (munkabiztonság)**

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Levelezési cím: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Web: <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>

A tájékoztatással és tanácsadással kapcsolatos feladatok ellátása az alábbiak szerint történik:

A Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztálya Munkavédelmi Információs Szolgálatot (MISZ) működtet:

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-292

E-mail cím: [munkaved-info@ommf.gov.hu](mailto:munkaved-info@ommf.gov.hu)

A megyeszékhelyeken, a helyszínen a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályai (elérhetőségeik megtalálhatóak a <http://www.ommf.gov.hu/index.php> honlapon az „Elérhetőségek/Munkavédelmi felügyelőségek” menüpont alatt) segítik tájékoztatással és tanácsadással a munkáltatókat és a munkavállalókat, a munkavédelmi képviselőket, továbbá az érdekképviselőket munkavédelemmel kapcsolatos jogaik gyakorlásában, kötelezettségeik teljesítésében.

**Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat**

Székhely: 1082 Budapest, Kisfaludy u. 11.

Tel.: 06-1- 477-5700

Fax: 06-1- 477-5800

Honlap: [www.munka.hu](http://www.munka.hu)

DOKUMENTÁCIÓ  
„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”

**Magyar Bányászati és Földtani Hivatal (bányászati munkavédelem)**

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.

Tel.: 06-1/301-2900 (központi telefonszám)

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-258

E-mail cím: [hivatal@mbfh.hu](mailto:hivatal@mbfh.hu)

2015. április 01-től a megyei kormányhivatalokba integrálódott területi bányakapitányságok elérhetősége és illetékességi területe megtalálható a [www.mbfh.hu](http://www.mbfh.hu) honlapon az „Elérhetőség/Korábbi bányakapitányságok” menüpont alatt.

**Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság**

Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Telefonszám: +36-1-412-9742

E-mail cím: [info@szgyf.gov.hu](mailto:info@szgyf.gov.hu)

Honlap: [www.szgyf.gov.hu](http://www.szgyf.gov.hu)

A megyeszékhelyeken a Szociális és Gyermekvédelmi Igazgatóság megyei kirendeltségei (elérhetőségeik megtalálhatóak a [www.szgyf.gov.hu](http://www.szgyf.gov.hu) honlapon) adnak tájékoztatást a gazdasági szereplőknek.

**Munkaügyi Felügyelőségek:**

**Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (6000 Kecskemét, Klapka u. 34., telefon: 06-76-500-790, fax: 06-76-500-797, e-mail: [bacsk-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:bacsk-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (6000 Kecskemét, Klapka u.34., telefon: 06-76-500-670, fax: 06-76-486-740, e-mail: [bacsk-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:bacsk-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:bacsk-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Baranya Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (7621 Pécs, Király u. 46., telefon: 06-72-513-420, fax: 06-72-539-099, e-mail: [baranya-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:baranya-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Baranya Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (7621 Pécs, Király u. 46., telefon: 06-72-506-841, fax: 06-72-539-099, e-mail: [baranya-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:baranya-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:baranya-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (4024 Debrecen, Piac u. 42-48., telefon: 06-52-522-390, 06-52-413-784, fax: 06-52-412-270, e-mail: [hajdubihar-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (4024 Debrecen, Piac u. 42-48., telefon: 06-52-417-340, fax: 06-52-451-063, e-mail: [hajdubihar-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:hajdubihar-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (1036 Budapest, Váradi u. 15., telefon: 06-1-216-2901, 06-1-323-3600, fax: 06-1-323-3602, e-mail: [budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (1036 Budapest, Váradi u. 15., telefon: 06-1-323-3600, fax: 06-1-323-3602, e-mail: [budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Pest Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (1135 Budapest, Lehel út 43-47., tel: 06-1-236-3900, fax: 06-1-236-3999, e-mail: [pest-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Pest Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (1135 Budapest, Lehel út 43-47., tel: 06-1-236-3900, fax: 06-1-236-3999, e-mail: [pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:pest-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (9022 Győr, Jókai utca 12., tel: 06-96-795-871, fax: 06-96-795-875, e-mail: [gyorms-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (9022 Győr, Jókai utca 12., tel: 06-96-795-871, fax: 06-96-795-875, e-mail: [gyorms-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:gyorms-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Vas Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (9700 Szombathely, Hargita u. 31., tel: 06-94-522-610, fax: 06-94-500-795, e-mail: [vas-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:vas-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Vas Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (9700 Szombathely, Hargita u. 31., tel: 06-94-513-720, fax: 06-94-513-735, e-mail: [vas-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:vas-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:vas-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Zala Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (8900 Zalaegerszeg, Kelemen Imre u. 17., tel: 06-92-549-374, fax: 06-92-549-276, e-mail: [zala-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Zala Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (8900 Zalaegerszeg, Kelemen Imre u. 17., tel: 06-92-549-375, fax: 06-92-549-278, e-mail: [zala-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:zala-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Fejér Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (8000 Székesfehérvár, Mátyás király krt. 6., tel: 06-22-511-000, fax: 06-22-316-577, e-mail: [fejer-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:fejer-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Fejér Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (8000 Székesfehérvár, Mátyás király krt. 6., tel: 06-22-511-000, fax: 06-22-316-577, e-mail: [fejer-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:fejer-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:fejer-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2., tel: 06-34-512-470, 06-34-512-473, fax: 06-34-512-477, e-mail: [komarome-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:komarome-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2., tel: 06-34-512-372, 06-34-512-373, fax: 06-34-512-377, e-mail: [komarome-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:komarome-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:komarome-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Veszprém Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (8200 Veszprém, Batsányi u. 5., tel: 06-88-566-800, fax: 06-88-566-900, e-mail: [veszprem-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:veszprem-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Veszprém Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (8200 Veszprém, Batsányi u. 5., tel: 06-88-564-730, fax: 06-88-563-500, e-mail: [veszprem-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:veszprem-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:veszprem-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Somogy Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15., tel: 06-82-529-697, fax: 06-82-529-691, e-mail: [somogy-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:somogy-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Somogy Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (7400 Kaposvár, Damjanich u. 11-15., tel: 06-82-529-699, fax: 06-82-529-691, e-mail: [somogy-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:somogy-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:somogy-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Tolna Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (7100 Szekszárd, Dr. Szentgáli Gyula u. 2., tel: 06-74-529-780, fax: 06-74-528-127, e-mail: [tolna-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:tolna-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))



**Tolna Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (7100 Szekszárd, Dr. Szentgáli Gyula u. 2., tel: 06-74-529-782, fax: 06-74-528-127, e-mail: [tolna-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:tolna-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:tolna-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (3530 Miskolc, Mindszent tér 1., tel: 06-46-560-010 , fax: 06-46-562-071, e-mail: [borsodaz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:borsodaz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (3530 Miskolc, Mindszent tér 1., tel: 06-46-500-570, fax: 06-46-500-580, e-mail: [borsodaz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:borsodaz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:borsodaz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Heves Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (3300 Eger, Szarvas tér 1., tel: 06-36-511-960, fax: 06-36-511-971, e-mail: [heves-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:heves-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Heves Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (3300 Eger, Szarvas tér 1., tel: 06-36-512-090, fax: 06-36-512-091, e-mail: [heves-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:heves-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:heves-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Nógrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., tel: 06-32-520-440, fax: 06-32-520-449, e-mail: [nograd-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:nograd-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Nógrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (3100 Salgótarján, Múzeum tér 1., tel: 06-32-520-450, fax: 06-32-520-453, e-mail: [nograd-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:nograd-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:nograd-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége**(5000 Szolnok, Kellner Gyula utca 2-4. III. emelet, tel: 06-56-510-840, fax: 06-56-510-848, e-mail: [jasznsz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:jasznsz-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (5000 Szolnok, Kellner Gyula utca 2-4. III. emelet, tel: 06-56-510-840, fax: 06-56-510-848, e-mail: [jasznsz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:jasznsz-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:jasznsz-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége**

DOKUMENTÁCIÓ  
„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”

(4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9., tel: 06-42-501-800, fax: 06-42-501-809, e-mail: [szabolcsszb-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:szabolcsszb-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (4400 Nyíregyháza, Hősök tere 9., tel: 06-42-407-511, fax: 06-42-407-484, e-mail: [szabolcsszb-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:szabolcsszb-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:szabolcsszb-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Békés Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3., tel: 06-66-529-440, fax: 06-66-529-467, e-mail: [bekes-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:bekes-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Békés Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (5600 Békéscsaba, Haán Lajos u. 3., tel: 06-66-529-440, fax: 06-66-529-465, e-mail: [bekes-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:bekes-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:bekes-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Csongrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkavédelmi Felügyelősége** (6722 Szeged, Rákóczi tér 1., tel: 06-62-680-540, fax: 06-62-680-541, e-mail: [csongrad-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu](mailto:csongrad-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu), [csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Csongrád Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztályának Munkaügyi Felügyelősége** (6722 Szeged, Rákóczi tér 1., tel: 06-62-680-540, fax: 06-62-680-541, e-mail: [csongrad-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu](mailto:csongrad-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu), [csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu](mailto:csongrad-kh-mmszsz@ommf.gov.hu))

**Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat** (1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6., Tel: +36 1 476-1100 email: [tisztifoorvos@oth.antsz.hu](mailto:tisztifoorvos@oth.antsz.hu)) 06-80-204-264 zöld szám.

A fentiekben felsorolt Megyei Kormányhivatalok Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szerveinek Munkavédelmi Felügyelőségei a <http://www.ommf.gov.hu> e-mail címen érhetőek el.

DOKUMENTÁCIÓ  
„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”

4. E L Ő L A P

A J Á N L A T

Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt.  
ajánlatkérő által megindított,

„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”  
tárgyban kiírt közbeszerzési eljárásban

Ajánlattevő (közös ajánlattevők) neve:	
Ajánlattevő (közös ajánlattevők) címe:	

Ajánlattevő által kijelölt kapcsolattartó:

Kapcsolattartó személy neve:	
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	
Kapcsolattartó személy telefonszáma:	
Kapcsolattartó személy fax száma:	

Kelt....., 2017. .... hó ... napján

.....  
cégszerű aláírás

DOKUMENTÁCIÓ  
„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”

**5. FEOLVASÓLAP**

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**  
tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

Az ajánlattevő (közös ajánlattevő<sup>2</sup>) adatai:

<b>név</b> (megnevezés):	
<b>székhely:</b>	

**Értékelési szempontok:**

<b>1.</b>	<b>Nettó ajánlati ár<sup>3</sup> (nettó forint számmal)</b>
	nettó ..... Forint
<b>2.</b>	<b>Jótállás időtartama (hónap, a végső műszaki átadás-átvételt követő naptól számítottan)</b>
	.....hónap  (egész hónapokban megadva, de minimum 12 hónap és maximum 24 hónap azzal, hogy a 12 hónapnál rövidebb megajánlások az ajánlat érvénytelenségét eredményezik, a 24 hónapnál hosszabb megajánlásokért pedig nem jár többlet pont)

Kelt....., 2017. .... hó ... napján

.....  
cégszerű aláírás

<sup>2</sup> Közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőt meg kell nevezni, megjelölve a képviseletre feljogosított közös ajánlattevőt.

<sup>3</sup> 1. részfeladat esetén a költségvetés mindösszesen megnevezésű sorában szereplő összeg,

2. részfeladat esetén az összesítő táblázat nettó összesen (anyag és díj összesen) megnevezésű sorában szereplő összeg

**6. AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT**  
**....részfeladat<sup>4</sup>**

Alulírott/Alulírottak ....., mint a(z) .....<< cégnév >>..... (..... << cég székhelye >> ..... ) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. ajánlatkérő által „Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére” tárgyú közbeszerzési eljárásban alábbi nyilatkozatot teszem/tesszük:

1. Nyilatkozom, hogy az általam képviselt ajánlattevővel szemben jelen közbeszerzési eljárás során az ajánlattételi felhívásban előírt, a **Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja valamint a 63.§ (1) bekezdés c) pontja** szerinti kizáró okok nem állnak fenn.

2. Nyilatkozom a **Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja** alapján, hogy az általam képviselt ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet  
nem jegyeznek szabályozott tőzsdén / szabályozott tőzsdén jegyeznek\*

*\* a megfelelő aláhúzendő*

Ajánlattevő valamennyi tényleges tulajdonosának neve és állandó lakóhelye<sup>5</sup>:

Név:.....

Lakóhely:.....

Név:.....

Lakóhely:.....

...

*\* a tényleges tulajdonos(ok) fenti adatai – lásd lábjegyzet – kitöltendőek!*

VAGY

<sup>4</sup> Kérjük megjelölni a megpályázni kívánt részfeladat számát (1. és/vagy 2.).

<sup>5</sup> Amennyiben az ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, ki kell tölteni.

A pénzmossa és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos:

r) ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezettek már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezettek még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléká felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár, továbbá

re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;

DOKUMENTÁCIÓ  
„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”

Az általam képviselt cégnek nincs a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló, 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált tényleges tulajdonosa.

3. Nyilatkozom a **Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja** alapján továbbá, hogy nincs olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amelyik az ajánlattevő vonatkozásában közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik, illetve, amennyiben van olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amelyik az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25 %-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik, nyilatkozom, hogy ezen szervezet(ek) vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában meghatározott kizáró feltételek nem állnak fenn.

*Adott esetben:* Amennyiben van olyan szervezet, amelyik az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25 %-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik, annak cégnevét és székhelyét meg kell nevezni:

- szervezet neve:.....

4. Nyilatkozom a **Kbt. 66. § (4) bekezdése** alapján, hogy az általam képviselt ajánlattevő  
- a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikrovállalkozásnak/kisvállalkozásnak/középvállalkozásnak<sup>6</sup> minősül \* VAGY  
- nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá.\*

\*: a megfelelő aláhúzendő

5. Nyilatkozom a **Kbt. 67. § (4) bekezdése** alapján, hogy az általam képviselt ajánlattevő a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. §-ban és a 63.§ (1) bekezdés c) pontjában foglalt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet.

6. Nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén az eljárást megindító felhívásban megkövetelt közbeszerzés tárgyára kiterjedő:

1. részfeladat esetén<sup>7</sup>: legalább 80M Ft/káresemény és 80M Ft/év biztosítási értékű szakmai felelősségbiztosítási szerződést fogunk kötni vagy ilyen szerződésünket kiterjesztjük/fenntartjuk.

---

<sup>6</sup> 2004. évi XXXIV. tv. 3. § (1) bekezdés

KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(2) A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(3) A KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(4) Nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése – tőke vagy szavazati joga alapján – külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot.

<sup>7</sup> A releváns részfeladatra vonatkozó részt kérjük aláhúzni vagy egyéb módon egyértelműen jelölni.

DOKUMENTÁCIÓ  
„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”

2. részfeladat esetén<sup>8</sup>: legalább 50M Ft/káresemény és 50M Ft/év biztosítási értékű szakmai felelősségbiztosítási szerződést fogunk kötni vagy ilyen szerződésünket kiterjesztjük/fenntartjuk.

7. Nyilatkozom, hogy az ajánlat **elektronikus formában** benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file) példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal teljes mértékben megegyezik.

8. Nyilatkozom, hogy az általam képviselt gazdasági szereplővel szemben nem áll fenn a **Kbt. 25. § -ában** foglalt összeférhetlenségi okok egyike sem<sup>9</sup>. Az általam képviselt gazdasági szereplő nem vesz igénybe olyan alvállalkozót, akivel szemben a Kbt. 25. § -ában foglalt bármely összeférhetlenségi ok fennáll.

9. Nyilatkozom, hogy

- a tartalékkeret és áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő összegű teljesítési biztosítékot a **Kbt. 134. § (4) bekezdése** szerinti a szerződés hatálybalépéséig rendelkezésre bocsátjuk.
- a tartalékkeret és áfa nélkül számított ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő összegű hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosítékot a **Kbt. 134. § (4) bekezdése** szerint a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjakor rendelkezésre bocsátjuk.

10. Nyilatkozom, hogy:

1. cégünk esetében változásbejegyzési eljárás van folyamatban, és a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást ajánlatunkhoz csatoljuk;  
VAGY
2. cégünk esetében változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban<sup>10</sup>

Kelt....., 2017. .... hó ... napján

.....  
cégszerű aláírás

<sup>8</sup> A releváns részfeladatra vonatkozó részt kérjük aláhúzni vagy egyéb módon egyértelműen jelölni.

<sup>9</sup> Az ajánlattevő az eljárásból a Kbt. 25. § alapján csak akkor zárható ki, ha közbeszerzési eljárásban részt vevő gazdasági szereplők esélyegyenlősége más módon nem biztosítható. A kizárást megelőzően az ajánlatkérő - hiánypótlás vagy felvilágosítás kérés útján - köteles biztosítani annak lehetőségét, hogy az érintett gazdasági szereplő bizonyítsa, hogy a közbeszerzési eljárás előkészítésében való részvétele az esélyegyenlőséget és a verseny tisztaságát nem sérti, vagy az összeférhetlenségi helyzetet más módon elhárítsa. Az összeférhetlenségi helyzet elhárítása érdekében a gazdasági szereplő által tett intézkedéseket az ajánlatkérő köteles az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezésben ismertetni.

<sup>10</sup> A megfelelő aláhúzendó, és az 1. pont esetében csatolni kell az ajánlathoz a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást

DOKUMENTÁCIÓ  
„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”

**7. AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT KBT. 66.§ (2) BEKEZDÉS ALAPJÁN  
....részfeladat<sup>11</sup>**

Alulírott/Alulírottak ....., mint a(z) .....<< cégnév >>..... (..... << cég székhelye >> ..... ) kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. ajánlatkérő által **„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”** tárgyú közbeszerzési eljárásban alábbi nyilatkozatot teszem/tesszük:

Nyilatkozom a **Kbt. 66. § (2) bekezdése** alapján, hogy jelen közbeszerzési eljárás során az ajánlattételi felhívást, a felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumokat megismertük, az abban foglaltakat tudomásul vettük. Ajánlatunkat az ajánlattételi felhívásban és a felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően készítettük el és nyújtottuk be. Nyertességünk esetén megkötjük és teljesítjük az ajánlattételi felhívásban, a felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumokban, valamint az ajánlatban foglaltak szerint a szerződést a felolvasólapon meghatározott értékelési szempontok ellenében.

Egyúttal nyilatkozom, hogy kötelezettséget vállalunk a szerződés megkötésére, valamint az abban foglaltak teljesítésére az ajánlati kötöttségnek megfelelően, a felolvasólapon feltüntetett ajánlati ár és egyéb értékelési szempontok szerint.

Kelt....., 2017. .... hó ... napján

.....  
cégszerű aláírás

---

<sup>11</sup> Kérjük megjelölni a megpályázni kívánt részfeladat számát (1. és/vagy 2.)



DOKUMENTÁCIÓ  
„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”

**8. NYILATKOZAT**  
**a Kbt. 44. §-a alapján**

Alulírott ....., mint a ..... ajánlattevő  
nyilatkozattételre jogosult képviselője nyilatkozom az alábbiakról:

Az ajánlattevő ajánlatának alábbiakban megjelölt részei üzleti titoknak minősülnek:

-  
-  
-

Figyelemmel arra, hogy a Kbt. 44. § (1) bekezdése szerint az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna, az üzleti titkot tartalmazó, fentiekben megnevezett és az ajánlatban elkülönített irat(ok)ban szereplő információ vagy adat nyilvánosságra hozatala az alábbi indokok miatt és alábbi módon okozna az ajánlattevő számára aránytalan sérelmet:

Indokolás\*: .....

**\*: A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.**

Kijelentem, hogy jelen nyilatkozatot „Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére” tárgyban kiírt közbeszerzési eljárásban, az ajánlattételi felhívásban és a felhívást kiegészítő közbeszerzési dokumentumokban foglaltakra figyelemmel, közbeszerzési eljárásban való felhasználás céljából tettem meg.

Kelt....., 2017. .... hó ... napján

.....  
cégszerű aláírás

\*kitöltése akkor kötelező, amennyiben az ajánlat tartalmaz olyan részt, melyet az ajánlattevő üzleti titoknak minősít

## 9.Cégokmányok

Amennyiben ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet az ajánlatban – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat is.

Nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd Kbt. 65. § (7) bekezdés szerinti bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna.

Ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet vonatkozásában, amennyiben nyilatkozatot tett, az aláíró személy képviseleti jogosultságának igazolása céljából, az ajánlatnak tartalmaznia kell:

- a) olyan okiratot (pld. alapító okirat, alapszabály), amelyből megállapítható az aláíró személy képviseletre való jogosultsága; valamint
- b) olyan közjegyző által készített aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett vagy két tanú aláírásával ellátott dokumentumot, melyből egyértelműen megállapítható az aláíró személy aláírásának mintája.

Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a 2013. évi V. törvény 3:89. §-a szerinti gazdasági társaság, úgy nem kell csatolni az aláíró személy képviseletre való jogosultságát igazoló fenti a) pont szerinti okiratot, mivel ez Ajánlatkérő által ingyenesen ellenőrizhető elektronikus úton.

Természetes személynek (ide értve az egyéni vállalkozót is) – értelemszerűen – saját személye vonatkozásában nem kell csatolni a saját személyének képviseletre való jogosultságát igazoló fenti a) pont szerinti okiratot.

A b) pont vonatkozásában a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Ctv.) hatálya alá tartozó ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet esetében az aláíró személy vonatkozásában – figyelemmel a Ctv. 9. §-ára – közjegyző által készített aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintát kell csatolni.

Amennyiben az ajánlatot vagy annak valamely nyilatkozatát aláíró cégjegyzésre nem jogosult, csatoljanak a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. 196. § (1) bekezdése szerinti teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást, amely a meghatalmazott aláírását is tartalmazza.

Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlattevő az ajánlathoz köteles csatolni a cégbíróshoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróshoz által megküldött igazolást.

Az ajánlatban minden nyilatkozatot cégszerűen alá kell írni az erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos meghatalmazást kaptak.

## **10. MŰSZAKI LEÍRÁS**

Külön mellékletként kerül csatolásra.

## 11.ÉRTÉKELES MÓDSZERTANA

1.	<p><b>Nettó ajánlati ár - /1. részfeladat esetén a költségvetés mindösszesen megnevezésű sorában szereplő összeg, 2. részfeladat esetén az összesítő táblázat nettó összesen (anyag és díj összesen) megnevezésű sorában szereplő összeg/ (nettó forint számmal) - súlyszám: 70</b></p> <p>nettó ..... Forint</p>
2.	<p><b>Jótállás időtartama (hónap, a végső műszaki átadás-átvételt követő naptól számítottan) - súlyszám:30</b></p> <p>.....hónap</p> <p>(egész hónapokban megadva, de minimum 12 hónap és maximum 24 hónap azzal, hogy a 12 hónapnál rövidebb megajánlások az ajánlat érvénytelenségét eredményezik, a 24 hónapnál hosszabb megajánlásokért pedig nem jár többlet pont)</p>

**Az ajánlatok részszerzőpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa:**

1-100 pont

**A módszerek ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot:**

Az 1. részszerzőpontra adott ajánlat a **fordított arányosítás** módszerével kerül értékelésre az alábbi képlet alapján:

$$P = (A_{\text{legjobb}} : A_{\text{vizsgált}}) (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott alszerzőpontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi értéke

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi értéke;

A 2. részszerzőpontokra adott ajánlat az **egyenes arányosítás** módszerével kerül értékelésre az alábbi képlet alapján:

$$P = (A_{\text{vizsgált}} : A_{\text{legjobb}}) (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol

P: a vizsgált ajánlati elem adott alszerzőpontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi értéke

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi értéke;

DOKUMENTÁCIÓ  
**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

Az egyes szempontokra adott pontszámok ezt követően, az adott szempontokhoz tartozó súlyszámmal felszorozásra kerülnek, és ezeknek az eredménye a súlyozott pontszám. Az az ajánlat az összességében legelőnyösebb az értékelt részfeladat vonatkozásában, melynek a súlyozott pontszámok összeadásának eredménye, azaz a súlyozott összpontszáma a legnagyobb.

Az ajánlatkérő a súlyozott összpontszámot két tizedes jegyre kerekítve vizsgálja.

### **1.AJÁNLATI ÁR (NETTÓ FT)**

A nettó ajánlati árat úgy kell megadni, hogy az tartalmazza ajánlattevő minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. vám, különböző díjak és illetékek, stb.

Ajánlatkérő a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 20. §-a alapján a szerződésben foglalt nettó vállalkozási díj 10 %-ának megfelelő mértékű tartalékkeretet biztosít (kizárólag feltételeesen felhasználható összeg). A tartalékkeret felhasználása csak a megrendelt pótmunkának minősülő munka ellenértékének fedezetére használható fel. A tartalékkeret összegét az ajánlati árban nem kell feltüntetni.

Az Ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneme is csak ez lehet.

Az Ajánlati ár megadása során kérjük, legyenek figyelemmel a minimális építőipari rezsióradíj 2017. évi mértékéről szóló 15/2017. (VI.7.)MVM rendelet rendelkezéseire.

### **2.Jótállás időtartama (hónap, a végső műszaki átadás-átvételt követő naptól számítottan)**

Az ajánlatot hónapban kell megadni.

A legkedvezőtlenebb megajánlás 12 hónap lehet, az ennél rövidebb (kedvezőtlenebb) megajánlások az ajánlat érvénytelenségét eredményezik a Kbt. 73.§ (1) bekezdés e) pontja alapján

A jótállásra vonatkozó megajánlást egész hónapokban kell megadni. Az ajánlat érvénytelen a Kbt. 73. § (1) bekezdésének e) pontja alapján, amennyiben nem egész hónapokban kerül megadásra a jótállási idő vagy 12 hónapnál kedvezőtlenebb jótállást vállal Ajánlattevő.

A legkedvezőbb megajánlás 24 hónap. A 24 hónapnál hosszabb megajánlásokért pedig nem jár többlet pont és a képlet alkalmazásakor 24 hónappal számol Ajánlatkérő)

DOKUMENTÁCIÓ  
„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”

**12. VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET**

**1. részfeladat**

amely létrejött egyrészről **Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt.** (a továbbiakban: **Megrendelő**)

székhely:	1034 Budapest, Szőlő utca 38.
cégjegyzékszám:	01-10-043152
adószám:	12165814-2-44
bankszámlaszám:	11713005-20352457
képviseli:	Szőke László, Vezérigazgató

másrészről a ..... (a továbbiakban **Vállalkozó**)

székhely:	
cégjegyzékszám:	
adószám:	
bankszámlaszám:	
képviseli:	

(Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek** vagy **Felek**) között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel.

**Előzmények**

Megrendelő és Vállalkozó előzményként rögzítik, hogy a Megrendelő, mint Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 115.§ (1) bekezdés alapján, nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le „**Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére**” tárgyban, mely eljárás 1. részfeladatában (**Újpesti Fürdő bontása**) Vállalkozó került nyertesként kihirdetésre.

A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az elvégzendő munkával kapcsolatban az ajánlattevők rendelkezésére bocsátott dokumentumokat, a Megrendelő követelményeit megismerte, azok tartalmát elfogadta, az eljárás során az elvégzendő munkával kapcsolatban további információ kérésére vonatkozó lehetőségével tisztában volt, minden az ajánlattételhez szükséges választ, információt megkapott, a szerződés rendelkezéseit mindezekre is tekintettel magára nézve kötelezőnek elfogadja.

Vállalkozó a szerződés aláírásával kifejezetten tudomásul veszi, hogy a szerződés aláírását követően a Vállalkozó viseli annak jogkövetkezményét, amely a közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentációkban (ide értve különösen, de nem kizárólagosan a közbeszerzési dokumentációt, az esetleges kiegészítő tájékoztatást, a műszaki leírást) meghatározott követelmények olyan hiányosságából, hibájából adódik, melyet a Vállalkozónak a tőle elvárható szakmai gondosság mellett észlelnie kellett volna, de a szerződés megkötését megelőzően nem jelzett. A Vállalkozó kötelezettséget vállal a teljesítés teljességéért és hiánytalanságáért, ide értve azon elemeket is, amelyek a szerződésszerű teljesítés vonatkozásában a szerződés megkötésével záruló beszerzési eljárásban, illetve szerződésben és a szerződésben hivatkozott egyéb dokumentumokban előírásra nem kerültek, viszont a szakmai szokások szerint hozzátartoznak a szerződés teljes körű teljesítéséhez.

Vállalkozó nyilatkozik, hogy a szerződés teljesítéséhez kapcsolódó, a közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentációkban (ide értve különösen, de nem kizárólagosan a közbeszerzési dokumentációt, az esetleges kiegészítő tájékoztatást, a műszaki leírást) ismertetett információkat,

DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

továbbá a teljesítéshez kapcsolódó körülményeket teljes körűen megismerte, azt a feladat szerződés szerinti teljesítéséhez, a megalapozott ajánlata megtételéhez szükséges mértékben, eredményfelelőssége tudatában megvizsgálta. Bármilyen mulasztás, amelyet a Vállalkozó követ el amiatt, hogy a közbeszerzési eljárás során, a szerződéskötést megelőzően vagy azt követően nem szerzett kellő információt olyan ügyekről, amelyek befolyásolhatják vállalt tevékenysége ellátását, nem menti fel a Vállalkozót azok alól a kockázatok, kötelezettségek és felelőségek alól, amelyek a megállapodás szerinti szerződés szerint reá hárulnak a szerződés tárgyának megvalósítása során.

Vállalkozó kijelenti, hogy a követelményeket a szerződés tárgyának megvalósításában jártas, szakérettől elvárható gondossággal tanulmányozta, és a szerződést ezek ismeretében köti meg.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), valamint egyéb kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók. E szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Vállalkozó ajánlata, valamint a közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentációk. A közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentációkban, továbbá az ajánlatban meghatározott műszaki, szakmai tartalom egymást kölcsönösen kiegészíti és magyarázza. Amennyiben a közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentációk, továbbá az ajánlatban meghatározott műszaki, szakmai tartalom eltérést, ellentmondást tartalmaz, akkor minden esetben a Megrendelő számára kedvezőbb megoldás az irányadó. Ilyen előzmények után Felek az alábbiak szerint állapodnak meg.

## **1. A szerződés tárgya és teljesítési határidő:**

**1.1. „Újpesti Fürdő bontása”** tárgyú munkáinak az ajánlati felhívásban, dokumentációban és mellékleteiben, valamint a közbeszerzési eljárás során elfogadott közbeszerzési ajánlatban foglaltak szerinti elvégzése, hiba- és hiánymentes minőségben, az alábbiak szerint:

A Vállalkozó feladatait részletesen a jelen szerződés **1. számú mellékletét** képező műszaki leírás tartalmazza. A Vállalkozó feladatát különösen:

- a bontási technológiai terv elkészítése
- azbesztmentesítési terv elkészítése
- komplett munkavédelmi dokumentáció elkészítése
- bontási engedély megszerzése
- bontást segítő, előkészületi munkák elvégzése
- bontási munkálatok elvégzése
- munkaterületről a hulladék folyamatos, szelektált, jogszabálynak megfelelő elszállítása
- a bontandó építési terület közművekről történő leválasztása, a közmű szolgáltatók által jóváhagyottak szerint
- befejező munkálatok elvégzése (takarítás)
- átadás-átvételi eljárás lefolytatása
- az utó-felülvizsgálati eljárásokban történő közreműködés és részvétel
- a régészeti tevékenység lefolytatásának biztosítása (amennyiben szükséges).

A vállalkozói munka részének kell tekinteni minden olyan munkarészt is, amik az ajánlati dokumentációban, illetve annak mellékleteiben részletesen nincsenek specifikálva, de a szokványos, jellemző használatához, illetve az engedély kiadásához szükségesek, a hatósági követelményekben előírtak.

DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

A bontással érintett területen esetlegesen elvégzett régészeti tevékenységgel, feltárással összefüggésben felmerülő teljesítési késedelem nem kötbérterhes késedelem, és teljesítési határidő ezzel az időtartammal – egyéb jogkövetkezmény nélkül - meghosszabbodik. Ez utóbbi eset nem minősül a Kbt. 141.§ szerinti szerződés módosításnak a Kbt. 141.§ (4) bekezdés a) pontjában foglaltakra tekintettel.

A munkavégzés során régészeti lelőhely, lőszer, ismeretlen vezeték előkerülése esetén a Vállalkozónak a vonatkozó jogszabályok szerint kell eljárnia és haladéktalanul köteles értesíteni a Megrendelőt is.

1.2. Teljesítési határidő: a tényleges bontási munkák elvégzése vonatkozásában 2017. december 20. napja, a bontás megvalósulását rögzítő teljes körű dokumentáció átadása vonatkozásában 2017. december 29. napja.

1.3. A munkaterület átadása a szerződéskötést követő 5 napon belül.

Teljesítés helye: 1042 Budapest , Árpád út 114-120.

## **2. Felek jogai és kötelezettségei**

### **2.1. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei**

2.1.1. A Vállalkozó köteles a bontási technológiai terv és a műszaki leírás szerinti egyéb tervek elkészítésére és hatósági engedélyeztetésére. A Vállalkozó saját ügyintézése és költsége mellett köteles a teljes engedélyezési eljárást lebonyolítani a jelen szerződésben meghatározottak szerint.

A Vállalkozó kötelezettsége, hogy a szerződés tárgyát képező munkákat – és annak járulékos feladatait – a rendelkezésére bocsátott dokumentáció, az átvett tervekben és műszaki leírásban szereplő műszaki tartalom, az érvényes hatósági és szakhatósági engedélyek, valamint a vállalás szerződés egyéb feltételei szerint teljes körűen – az érvényes és vonatkozó Nemzeti (MSZ EN ISO) Szabványok és hatályos jogszabályok, továbbá a megrendelői, gyártói, szállítói, tervezői és egyéb járatos specifikációk előírásainak megfelelően – a jelen szerződésben rögzített határidőben, a szakvállalat gondosságával végezze el, és az ehhez szükséges valamennyi, jelen szerződés szerinti kötelezettségét maradéktalanul teljesítse.

A Vállalkozó egyes munkafázisokhoz igazodó feladatainak részletes felsorolását jelen szerződés részleteiben nem tartalmazza. Ezért a Vállalkozónak valamennyi, a jelen szerződés 1. pontjában nevesített feladat megvalósításához szükséges azon munkákat is el kell végeznie a Megrendelő utasításainak megfelelően, amelyek a műszaki előírásokban, a szabványokban, vagy a vonatkozó jogszabályokban szabályozva vannak, így a megvalósítás szakszerű végrehajtásához indokoltak és szükségesek. A Vállalkozó a munkálatokat megtervezi, elvégzi és befejezi legkésőbb a teljesítési határidő utolsó napján. A Vállalkozó a megvalósításhoz, befejezéshez vagy a hibák orvoslásához szükséges minden ideiglenes vagy állandó felügyeletet, munkaerőt, berendezést, árut, szállítást, szolgáltatást, munkaeszközt és egyéb dolgot biztosít.

2.1.2. A Vállalkozó jogosult és köteles a munkaterületet átvenni, az átvételkor a munkavégzésre való alkalmasságot megvizsgálni, az esetleges hiányosságokat jegyzőkönyvben (építési napló) rögzíteni, és ebben felhívni a Megrendelő figyelmét a hiányosságok megszüntetésére. A munkaterületen végzett munkák jogszabály szerinti végzéséért a Vállalkozó a felelős, így különösen a munkavédelmi előírások betartásáért, a balesetmentes munkakörülmények



DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

megteremtéséért és az alkalmazottak jogszerű foglalkoztatásáért. A Vállalkozó köteles a munkaterületet folyamatosan rendezetten és tisztán tartani, biztosítani a megfelelő közlekedési útvonalakat, szükség szerint figyelmeztető táblákat elhelyezni, valamint az igénybevett közterületet (járda, úttest) folyamatosan tisztántartani, a hulladékot, szemetet, építési törmelékot szakszerűen (konténeres) gyűjteni, tárolni, és – hatóságilag kijelölt lerakóhelyre – folyamatosan elszállítani, továbbá az építkezésen dolgozó járművek által okozott közúti szennyezéseket keletkezésükkor azonnal megtisztítani. A közterület foglalási engedély beszerzése és költsége Vállalkozó feladata. A közterület foglalás díjának enyhítése érdekében Megrendelő a szükséges nyilatkozatokat megteszi.

A Vállalkozónak a bontási hulladék kezelésével kapcsolatban egyebekben az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes rendelet (BM-KvVM rendelet) előírásai szerint kell eljárnia. Amennyiben ezen kötelezettségét felszólítás ellenére sem teljesíti, azt a Megrendelő a Vállalkozó költségére elvégezteti.

2.1.3. A Vállalkozó a munkaterület átadása után köteles gondoskodni a munkaterületre vonatkozó tűzrendészeti, munkavédelmi, környezetvédelmi (így különösen a zaj-, rezgés-, légszennyeződésekre vonatkozó), balesetvédelmi, tűzvédelmi, egészségügyi és egyéb előírások betartásáról. A Vállalkozó köteles betartani és alvállalkozóival betartatni a rá, illetve rájuk vonatkozó adó-, társadalombiztosítási és foglalkoztatási jogszabályokat, teljesíteni az ezzel kapcsolatos fizetési kötelezettségeit. Ezen intézkedések be nem tartásából származó minden felelősség a Vállalkozót terheli. A jogszabályok és előírások Vállalkozónak felróható okból történő megszegése következtében kiszabott hatósági bírságok a Vállalkozót terhelik. Az általános munkavédelmi melléklet jelen szerződés **6. sz. mellékletét** képezi.

2.1.4. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt a tevékenységről, és az ügy állásáról jelen Szerződés szerint, továbbá Megrendelő kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni, így különösen, ha a felmerült új körülmények a Megrendelői utasítások módosítását teszik indokolttá.

A Vállalkozó köteles haladéktalanul írásban jelezni a Megrendelőnek bármely tényt, vagy körülményt, amely a munka rész- és/vagy véghatáridejének csúszását, a megrendelői utasítások módosítását, vagy egyéb szerződésszegést eredményezhet, vagy amelyek kihatással vannak a szerződésre, illetve az elvárt minőségre. Az értesítésnek ki kell térnie az előidéző okokra, azok megszüntetésének módjára, a kedvezőtlen hatások várható mértékére, mérséklésének a Vállalkozó által javasolt módjára és a kármegelőzési és kárenyhítési javaslatra.

Az akadályközlési kötelezettség elmulasztásával okozott kárért a Vállalkozó a szerződésszegésért való felelősség szabályai szerint felelős.

2.1.5. A munkaterületet Vállalkozó saját költségén köteles olyképpen elhatárolni és lezárni, hogy az élet és balesetvédelem követelményeinek megfeleljenek, és oda illetéktelen személyek ne léphessenek be. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy ezzel összefüggésben a Megrendelő a hozzá érkezett kárigényeket - a szerződés jelen pontjára hivatkozva – minden további ügyintézés céljából a Vállalkozóhoz továbbítja. A Vállalkozó köteles a kárigény rendezéséről a Megrendelőt írásban tájékoztatni.

Jelen szerződés mellékletét képező műszaki leírásban foglaltak szerint az épületet a bontás során a telekhatáron zárt (OSB)kerítéssel kell körbevenni. A kerítésnek a bontási munkák elvégzését követően is az ingatlanon kell maradnia, erre tekintettel a vállalkozói díjnak ennek költségét is tartalmaznia kell.

DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

2.1.6. A Vállalkozó egyúttal kijelenti, hogy az építést zavaró közlekedési, társadalmi, technikai és természeti körülményeket a jelen szerződés tárgya szerinti bontási munkákban jártas, nagy szakértelemmel rendelkező kivitelező cégtől elvárható fokozott gondossággal tanulmányozta, és a szerződést ezek ismeretében köti meg.

2.1.7. A Vállalkozó köteles biztosítani a Megrendelő számára, hogy bármely időpontban az ellenőrzési jogát gyakorolhassa, hogy a Megrendelő megtekinthesse és megvizsgálhassa a munkavégzés helyszínét, továbbá hatósági ellenőrzéseket lehetővé tenni, illetve intézkedni az iránt, hogy a vizsgálatokon és ellenőrzéseken, amelyek a Vállalkozó felelősségi körébe tartoznak, a hatóságok részt vehessenek.

2.1.8. A Vállalkozó feladata és költsége az általa elvégzendő kivitelezési munkálatok bármely részére vonatkozó minden szükséges engedély, jogosítvány vagy jóváhagyás hatósági bejelentés ésszerű időn belül történő megszerzése, végrehajtása figyelembe véve a munkálatok befejezéséhez szükséges időt. E feladat végrehajtásához Megrendelő csak a szükséges dokumentumok (Megbízó levél, Bejelentés, meghatalmazások, kérelmek) cégszerű aláírásával járul hozzá. A Vállalkozó a munka elvégzése során köteles betartani a vonatkozó jogszabályi és hatósági előírásokat. Az jogszabályok és előírások Vállalkozónak felróható okból történő megszegése következtében kiszabott hatósági bírságok a Vállalkozót terhelik. Vállalkozó felelősséggel tartozik a hatósági szabályok betartásáért, így viselni köteles a munkájával összefüggésben a hatóság által kiszabott bírságot akkor is, ha az ő tevékenysége miatt azt a Megrendelő részére szabják ki. Az engedélyező hatósággal történő együttműködés során a Vállalkozó köteles olyan szakértő gondossággal eljárni, és minden kérelmet úgy benyújtani, hogy annak hiánypótlására lehetőleg ne kerüljön sor. Amennyiben hiánypótlás kerül kiadásra, a Vállalkozó köteles annak a tőle telhető legrövidebb idő alatt eleget tenni. Ezen kötelezettség elmulasztása miatt a Vállalkozó késedelem esetén nem hivatkozhat arra, hogy késedelmét a hatósági eljárás elhúzódása okozta.

2.1.9. A Vállalkozó köteles állandó helyszíni képviselője által biztosítani minden szükséges felügyeletet és irányítást a szerződéses munkák végzése során, valamint azt meghaladóan is annyi ideig, ameddig a Megrendelő szükségesnek tartja a Vállalkozó kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében.

2.1.10. A Vállalkozónak feladatait oly módon kell ellátnia, hogy a munka elvégzésével összefüggő minden dokumentumot képes legyen a Megrendelőnek digitalizált formában is átadni. Ezt a követelményt a Vállalkozónak érvényesítenie kell az alvállalkozó(k) irányába is.

2.1.11. A Vállalkozó köteles a jelen szerződés teljesítése során tudomására jutott információkat, adatokat, valamint a munka során készült iratokat, dokumentációkat üzleti titokként – a vonatkozó jogszabályi előírások megtartásával – bizalmasan kezelni, s ezt bármely közreműködőjétől azonos feltételekkel megkövetelni. Megrendelő hozzájárulása nélkül mindezekbe betekintést nem engedhet, ezekről információkat nem nyújthat, szakmai publikációkban, előadásokban azokat nem használhatja fel. Kivételt képeznek ez alól a jogszabály alapján teljesítendő adatszolgáltatási kötelezettségek (közérdekű adat).

2.1.12. A Vállalkozó a hatályos jogszabályoknak megfelelően építési naplót köteles vezetni. A naplóban megállapítások, megjegyzések, kifogások stb. bejegyzésére kizárólag a megnevezett, illetőleg a Megrendelő által eredetileg felkért vagy kijelölt személyek jogosultak.

DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

2.1.13. A Vállalkozó felel, hogy a munkálatok befejezésével a szükséges nyilatkozatok, jegyzőkönyvek kiállítása, az alkalmazott építési termékek megfelelőségét igazoló tanúsítványok rendelkezésre bocsátása megtörténjen.

2.1.14. A munkaterületek őrzéséről a beruházás teljes időtartama alatt a Vállalkozó köteles gondoskodni saját költségén. Felelős a munka- és felvonulási területek élet-, baleset-, vagyon-, tűz, környezetvédelmének biztosításáért, valamint a munkavédelmi előírások betartásáért. A Vállalkozó felelősséggel tartozik a kivitelezés által érintett és szomszédos épületek műszaki állagának megőrzéséért. E kötelezettségek megszegéséből, valamint a tevékenységéből eredő bárkinek felróhatóan okozott minden kárt Vállalkozó viseli, illetve köteles gondoskodni a károsodás haladéktalan helyreállításáról, kijavításáról.

2.1.15. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra és szavatol azért, hogy a jelen szerződés szerinti minden kötelezettségét jelentős gyakorlattal rendelkező kivitelezőtől elvárható szakértelemmel és gondossággal, legjobb tudása szerint és a legnagyobb körültekintéssel, valamint a magyar jogszabályoknak és szabványoknak/ szakmai előírásoknak, továbbá a vonatkozó szakmai és hatósági, valamint a jelen szerződésben meghatározott előírásoknak megfelelően teljesíti. Vállalkozó kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy jelen szerződés teljesítése során a Megrendelő szakmai és gazdasági szempontjainak messzemenő figyelembevétele mellett, a tudomására jutott megrendelői érdekek érvényesítésével jár el.

2.1.16. A Vállalkozó szavatol a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért, függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy alvállalkozója, esetleg egyéb, jogszerűen bevont harmadik személy alkalmazza.

2.1.17. Vállalkozó köteles a bontáshoz szorosan kötődő összes feladatot elvégezni, ezen belül különösen: a munkaterület és közlekedő utak egyéb védelmét ill. folyamatos takarítását biztosítani, a csatlakozó megbontott vagy megsérült szerkezetek javítását elvégezni.

2.1.18. Vállalkozó feladata a megfelelő minőségű munka bizonyítása, bizonylatolása. Amennyiben bármely munkarész minősítéséhez szakértői, geodéziai vagy labor vizsgálat szükséges (pl. geodéziai bemérés, gombavédelem, tűzvédelem), akkor a vizsgálatok végrehajtása (megrendelése) a Vállalkozó feladata és költsége.

2.1.19. Vállalkozó köteles a munkák készre jelentéséig az átadási dokumentációt összeállítani és Megrendelő részére három példányban átadni.

Ennek részei:

- Bontási hulladék elszállításának, lerakásának, megsemmisítésének bizonylatai.
- Fotó dokumentáció a bontási munkáról
- Építési napló oldalak és napló mellékletek, nyomtatott formában is

2.1.20. Vállalkozó köteles a munkaterületen megtartandó heti kooperációs értekezlet helyszínét és a szükséges eszközöket biztosítani. Ebbe beleértve: irodai körülményeket biztosító helyiség, tárgyaló asztal, székek, tervek, A3-as fénymásoló berendezés.

2.1.21. Vállalkozó köteles egy példány komplett papír alapú dokumentációt az építési helyszínen tartani, és szükség esetén Megrendelő rendelkezésére bocsátani. Ebbe a dokumentációba értve jelen szerződést az összes mellékletével együtt, az építési naplót, felek közötti levelezést, revíziós terveket, tervezői művezetéseket, jóváhagyott termékek dokumentációját, minőség ellenőrző

DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

jegyzőkönyveket. A dokumentáció elemeit a keletkezésük pillanatától kezdve az átadási dokumentáció átadásáig a helyszínen elérhető formában kell tartani.

2.1.22. Vállalkozó köteles a megközelítési útvonalakat és szomszédos objektumokat megvédeni. Vállalkozó köteles azon objektumok állapotfelvételét elvégezni (foto és video dokumentáció) amelyeket a kivitelezés érint, vagy érinthet. (Pl. megközelítési útvonalak, szomszédos épületek) Vállalkozó ezen dokumentumokat a szerződés aláírását követő 14 munkanapon belül köteles átadni Megrendelőnek.

2.1.23. Vállalkozó köteles a szerződéskötés időpontjában nem rendelkezésre álló, de a bontáshoz, és az összes kapcsolódó engedély megszerzéséhez szükséges összes hiányzó tervdokumentum elkészítésére és hatósági vagy szolgáltatói engedély beszerzésére (közterület foglалás, fakivágás, gázhálózat, kémény, tűzjelző rendszer, gyártmánytervek).

2.1.25. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a munkavégzés során a szerződés tárgya szerinti a vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak, megfelelő jogosultsággal rendelkező felelős műszaki vezetőket alkalmazza. A Vállalkozó köteles a munka megkezdéséig a felelős műszaki vezető/vezetők jogosultságát igazoló iratokat a Megrendelőnek bemutatni. Az építésvezető személyében történő változás esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelőt előzetesen értesíteni.

2.1.26. Vállalkozó kötelezettsége a hatósági engedélyek, jóváhagyások megszerzése. Ezek költségeit Vállalkozó viseli. Az ezekkel kapcsolatosan, vagy a munka során kiszabott bírságokat a Vállalkozó köteles viselni. Megrendelő a munkában nem vesz részt, csak a legszükségesebb mértékben. (Megrendelő kizárólag csak a megbízások, meghatalmazások, kérelmek aláírását végzi.)

## **2.2. A Megrendelő jogai és kötelezettségei**

2.2.1. Az ellenőrzési jogosítványai és kötelezettsége körében a Megrendelő joga a munkák megvalósítását folyamatosan figyelemmel kísérni. A Megrendelő joga és kötelezettsége a műszaki-gazdasági elgondolásait, értekezletek során, illetve azokon kívül is közölni a Vállalkozóval. A Megrendelő belátása szerint az általa szükségesnek ítélt, a Vállalkozó által szervezett, a bontással kapcsolatos tárgyalásokon jogosult részt venni. A Megrendelő jogosult a munkavégzés teljes időszakában annak megvalósulásáról, vagy egyes kérdéseiről írásos tájékoztatást kérni, a keletkezett iratokba betekinteni, azokról másolatot kérni.

2.2.2. A munkák végrehajtása során felmerülő döntést igénylő kérdésekben Megrendelő a döntési hatáskörébe tartozó kérdésekben, olyan időben és módon foglal állást, hogy az a Vállalkozói teljesítés határidejét ne befolyásolja kedvezőtlenül. A Vállalkozó tevékenységéhez szükséges megrendelői állásfoglalásokat és döntéseket az írásbeli megkeresés kézhezvételétől számítva azonnal, de legkésőbb 5 munkanapon belül adja meg.

2.2.3. Amennyiben a Vállalkozó – az ügy jellege vagy más körülmény miatt – soron kívüli vagy azonnali állásfoglalást (döntést) kér, akkor a Megrendelő azt soron kívül szóban vagy telefonon adja meg, de az állásfoglalási igény kézhezvételétől számított 2 munkanapon belül a választ írásban is megerősíti. Tényleges döntésként csak az írásbeli válasz kezelhető.

2.2.4. Amennyiben a Megrendelő a határidőre álláspontját nem közli, illetőleg a döntéshez további időigényt nem jelent be, akkor a Vállalkozó – munkája folytathatósága érdekében –

DOKUMENTÁCIÓ  
**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

jogosult dönteni abban az esetben, ha ez a döntés többletköltséggel, az eredeti funkció megváltoztatásával és a minőség romlásával nem jár együtt, illetve nem minősül olyan kérdésnek, mely a Megrendelő döntését igényli. Vállalkozó az ilyen döntéséről a Megrendelőt azonnal írásban értesíteni tartozik.

2.2.5. A Megrendelő köteles a Vállalkozót folyamatosan és kellő időben tájékoztatni minden lényeges változásról, döntésről.

2.2.6. A Megrendelő a jelen szerződésben kifejezetten nem nevesített kérdésekben a vállalkozási szerződésnek a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény általános szabályai szerint rendelkezik utasítási joggal, azonban ezzel a Vállalkozó jelen szerződés szerinti feladatellátását nem veszélyeztetheti, illetve nem teheti terhesebbé. A Vállalkozó csak a Megrendelő erre felhatalmazott képviselőjétől fogadhat el utasítást. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára látja el.

A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.

2.2.7. Megrendelő köteles a készrejelentést követően 8 napon belül a műszaki átadás-átvétel időpontját kitűzni.

2.2.8. A Megrendelő a munkaterületek részeként felvonulási területeket biztosít az ingatlan beépítésre nem kerülő részén deponálás, építési törmelék, szociális-blokk, iroda-blokk, stb. elhelyezésére, amelyeket a Vállalkozó saját költségén létesít, továbbá biztosítja, azok működési feltételeit és üzemeltetését.

2.2.9. A Megrendelő köteles a rendelkezésre álló csatlakozási pontokon villamos energia, használati víz vételi és csatorna csatlakozási lehetőséget biztosítani, melynek költségét megrendelő viseli.

2.2.10. A teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Megrendelő területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez a Megrendelő az alkotás (terv) átdolgozására.

A szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény 9. § (6) bekezdése és V. fejezete alapján Megrendelő a szerződés teljesítése során keletkezett, szerzői jogi védelem alá eső valamennyi alkotással kapcsolatban határozatlan idejű, korlátlan és kizárólagos felhasználási jogot szerez az átruházható szerzői jogok vonatkozásában, amely magában foglalja a törvény 46. § szerinti harmadik személyre átruházhatóság jogát, valamint a 47. § szerinti a mű többszörözéséhez való felhasználási jogosultságot is. Vállalkozó csak a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával adhatja tovább a dokumentáció bármely munkarészét harmadik félnek vagy adhat nyilatkozatot a szerződés alapján nyújtott szolgáltatásról. A felhasználási jog átruházásának díját a vállalkozási díj tartalmazza.

DOKUMENTÁCIÓ  
„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”

### 3. Fizetési feltételek

3.1. Szerződő felek a szerződésben rögzített kivitelezés ellenértékeként a közbeszerzési eljárásban elfogadott vállalkozási díjat az alábbiak szerint állapítják meg:

.....,-Ft +ÁFA, azaz ..... forint + ÁFA összegű átalány vállalkozási díjban határozzák meg.

Felek nyilatkoznak, hogy a vállalkozói díj átalány összegű, így a Vállalkozó ezen összegen felül többletköltséget semmilyen jogcímen nem érvényesíthet. Ez alól kivételt képez a Megrendelő erre jogosult képviselője által írásban elrendelt pótmunkák ellenértéke, továbbá a Ptk. 6:245. § (1) bekezdésében meghatározott esetkör. Vállalkozó nyilatkozik, hogy a vállalkozói díj a rendelkezésre álló ajánlattételi dokumentáció (és mellékletei) alapján került meghatározásra, és Vállalkozó jelen szerződés teljesítésével összefüggésben keletkező valamennyi költségét, díját, készkiadását, tartalmazza, ideértve a jelen szerződés műszaki tartalmában foglalt hatósági engedélyek, jóváhagyások beszerzésének díját, költségét is. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződéses árért teljes körűen (ideértve az esetleg felmerülő többlet- és a szerződés teljes körű megvalósításához szükséges munkákat is) vállalkozik a szerződés megvalósítására.

Felek megállapítják, hogy az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. számú törvény értelmében a tervezési munkák ellenértékeként fizetendő díj egyenes, míg az egyéb bontási munkálatok ellenértékeként fizetendő vállalkozási díj fordított ÁFA fizetési kötelezettség hatálya alá tartozik.

Felek kijelentik, hogy nincsen olyan, az ÁFA törvényben szabályozott jogállásuk, amely alapján tőlük ÁFA fizetése ne lenne követelhető.

Megrendelő nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy a szerződésben meghatározott építőipari kivitelezési tevékenység ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.

3.2. **Előleg:** A Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján a Megrendelő a szerződésben foglalt – tartalékkeret és áfa nélkül számított – teljes ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összegű előleg igénybe vételének lehetőségét biztosítja.

Megrendelő a Kbt. 135.§ (7) bekezdésében foglalt előleget a Vállalkozó kérésére, annak előlegbekérő levele alapján köteles fizetni, legkésőbb a munkaterület átadását követő 15 napon belül.

Vállalkozó köteles az előlegbekérő levelére átutalt összegről a számlájára történő megérkezést követően haladéktalanul előlegszámlát kiállítani és azt a Megrendelő részére megküldeni.

Az előleg alapja a szerződésben foglalt teljes tartalékkeret nélkül számított nettó ellenszolgáltatás értéke.

Az előleg a 3. részszámlából kerül elszámolásra.

3.3. Vállalkozó 1 előlegszámla, 3 részszámla és 1 végszámla benyújtására jogosult az alábbiak szerint:

DOKUMENTÁCIÓ  
**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

Előlegszáma: 3.2. pont szerint.

1. részszámla – a bontáshoz kapcsolódó tervezési szolgáltatásról, de maximum nettó 5.000.000,- Ft összegről.

A tervezési munka elvégzésének részteljesítési határideje: a szerződés aláírását követő 30 naptári napon belül.

2. részszámla - benyújtása legkorábban a bontási munkák tényleges megkezdésétől számított 30. naptári napon esedékes a tényleges műszaki teljesítési szintnek megfelelően, maximum a teljes szerződés ÁFA és tartalékkeret nélkül számított értékének 45%-áig. Az 1. részszámla összegével csökkenteni kell ezen 2. részszámla összegét.

3. részszámla - benyújtása a tényleges műszaki teljesítési szintnek megfelelően, maximum a teljes munka értékének 90%-áig, a bontási munka teljes körű befejezésével esedékes. Az előlegszámla összegével és az 1. és 2. részszámla összegével csökkenteni kell ezen 3. részszámla összegét.  
Részteljesítési határidő: legkésőbb 2017. december 20.

Végzámla – a teljes munka értékének fennmaradó részéről, a munkák befejezését követően, a vállalkozó által elkészített bontás megvalósulását rögzítő teljes körű dokumentáció Megrendelő részére történő átadását követően esedékes.  
Véghatáridő: legkésőbb 2017. december 29.

A Megrendelő felhívja a Vállalkozó figyelmét arra, hogy minden részhatáridő és a véghatáridő is kötbérterhes!

A részszámlák kötelező melléklete a teljesítésigazolás és a szerződésben foglalt egyéb mellékletek.

3.4. Az 1. részszámla kötelező mellékletei:

- teljesítésigazolás
- bontási tervdokumentáció hatóság felé történő benyújtásának igazolása

A 2. részszámla kötelező mellékletei:

- teljesítésigazolás
- a teljesítés napjáig elszállított hulladékok szállítólevelei

A 3. részszámla kötelező mellékletei:

- Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv,
- Megrendelői Teljesítési Igazolás arról, hogy Vállalkozó a hibajavítási, hiánypótlási munkákat teljes körűen elvégezte,
- Vállalkozó nyilatkozata arról, hogy a vállalkozói munka jelen szerződés előírásai szerint elkészült,
- Megrendelő nyilatkozata arról, hogy Vállalkozó minden valamint a jelen szerződés által előírt más dokumentumokat az átadási dokumentációt a Megrendelőnek 2 pld. hagyományos és 2 pld. digitalizált formátumban, (szerkeszthető) CD-lemezen átadott.
- kivitelezői nyilatkozat
- felelős műszaki vezetői nyilatkozat
- megvalósulási dokumentáció
- teljesítésigazolás

DOKUMENTÁCIÓ  
**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

Végyszámla kötelező mellékletei:

- Bontási hulladék elszállításának, lerakásának, megsemmisítésének bizonylatai.
- Vállalkozó nyilatkozata arról, hogy a számla Vállalkozó valamennyi követelését tartalmazza a Megrendelővel szemben, és hogy a számlában foglaltakon túlmenően a Vállalkozónak – a teljesítési és jótállási biztosíték címén történő visszatartás kivételével – semmiféle további követelése nincs,
- Vállalkozó nyilatkozata arról, hogy lefolytatott minden, a jogszabályok és a jelen szerződés által megkívánt ellenőrzést, valamint beszerzett minden hatósági engedélyt, amelynek beszerzési kötelezettsége a jogszabályok és jelen szerződés alapján Vállalkozót terheli, valamint ezek eredeti példányait Megrendelőnek átadta,
- A végyszámla benyújtásának feltétele a hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték rendelkezésre bocsátása

3.5. A Megrendelő a pótmunka fedezetének biztosítására a szerződés értékének 10 %-a erejéig tartalékkeretet köt ki. A vállalkozó köteles elvégezni a vállalkozási szerződés tartalmát képező, de a vállalkozói díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát is, amely nélkül a mű rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg (többletmunka). Vállalkozót a tervben szereplő, de a költségvetésből kimaradt, vagy az ott írtaknál nagyobb mennyiségben végzendő tételek elvégzéséért (többletmunka) díjazás nem illeti meg, kivéve a Ptk. 6:245. § (1) bekezdése alapján.

A vállalkozó köteles elvégezni az utólag megrendelt, különösen tervmódosítás miatt szükségessé váló munkát is, ha annak elvégzése nem teszi feladatát aránytalanul terheesebbé (pótmunka).

A Megrendelő, vagy a Vállalkozó a műszaki átadás-átvételt megelőzően jogosult írásban a pótmunka igényt jelezni. Az ezt követő egyeztetésen felek megállapodnak a pótmunka szükségességében, annak időbeli ütemezésében és költségigényében. Az egyeztetésről felek jegyzőkönyvet állítanak ki.

Vállalkozó köteles minden - a létesítményhez, és annak használatához szorosan kapcsolódó - Megrendelő által elrendelt pótmunkát elvégezni az ajánlati költségvetés egységárain. Amennyiben az ajánlati költségvetés nem tartalmaz megfelelő egységárakat, Vállalkozó a Megrendelői igény (műszaki leírás, terv) kézhezvételét követő 3 munkanapon belül köteles árajánlatot tenni.

3.6. A teljesítés igazolására a Kbt. 135. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezések az irányadók.

Vállalkozó köteles a teljesítés igazolások mellékleteit (elszámolásokat, kimutatásokat) a teljesítés igazolás esedékes kiadását 5 munkanappal megelőzően - a Megrendelővel előzetesen egyeztetett formában - .xls formátumban átadni Megrendelő részére.

3.7. A Megrendelő a teljesítésigazolás alapján kiállított számla(számlák) kifizetésére olyképpen köteles, hogy Megrendelő az átutalást a Vállalkozó ..... pénzügyintézetnél vezetett ..... számlájára a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bekezdései szerinti 30 napon belül teljesíti.

Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF.

3.8. A 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. § (1) bekezdése alapján Megrendelő, ha Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a következő szabályok szerint köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni:



DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

- a) Vállalkozó(k) legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek nyilatkozatot tenni a Megrendelőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból;
- b) Vállalkozó(k) legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat;
- c) Vállalkozó(k) mindegyike a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint az ajánlattevői teljesítés mértékét;
- d) a c) pont szerint a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelő 15 napon belül átutalja Vállalkozónak;
- e) Vállalkozó haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit, vagy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt vagy annak egy részét visszatartja, illetve az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;
- f) Vállalkozó(k) átadják az e) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait vagy az alvállalkozó köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát Megrendelőnek (annak érdekében, hogy Megrendelő megállapíthassa, hogy Vállalkozó jogszerűen nem fizette ki a teljes összeget az alvállalkozónak);
- g) Vállalkozó(k) által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét Megrendelő 15 napon belül átutalja Vállalkozó(k)-nak, ha ők az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségüket az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítették;
- h) ha Vállalkozó(k) valamelyike az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét Megrendelő őrzi, és az akkor illeti meg Vállalkozót, ha Megrendelő részére igazolja, hogy az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult a Vállalkozó által a b) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére;

3.9. A Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy jelen szerződés, és annak teljesítése után a kifizetés a 2007. évi CXXVI. törvénnyel módosított Art. 36/A §-ának hatálya alá esik.

3.10. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó

a) nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *ka)*-*kb)* alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

3.11. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

3.12. Késedelmes fizetés esetén Vállalkozó a Megrendelőnek késedelmi kamatot számíthat fel, melynek mértéke a mindenkor hatályos Ptk. rendelkezéseinek felel meg.

DOKUMENTÁCIÓ  
„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”

#### 4. A szerződés teljesítése, a teljesítés igazolása

4.1. A Vállalkozó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha a munkát az előírt határidőben a szerződésben és tervekben, valamint a műszaki iratokban foglaltaknak megfelelő mennyiségben és minőségben elvégezte, és a munkát a Megrendelő és a Műszaki ellenőr a Ptk. 6:247. §-ban foglaltak szerint átveszi.

4.2. A teljesítés igazolás kiadása a Megrendelő feladata. Megrendelő részéről a teljesítés igazolására ..... műszaki-fejlesztési igazgató jogosult. A Műszaki ellenőr részéről a teljesítés igazolására ..... műszaki-fejlesztési osztályvezető jogosult.

4.3. A teljesítés igazolására felmérési napló vagy állapotfelmérés alapján (tételes költségvetés) kerül sor oly módon, hogy a teljesítésigazolási igénybejelentést és a jelen szerződésben meghatározott dokumentumokat a Vállalkozó a Megrendelő részére igazoltan átadja.

4.4. Az átadás-átvételi eljárás időpontját a Vállalkozó legalább 5 (öt) nappal korábban megküldött készre jelentése alapján a Megrendelő Műszaki ellenőre tűzi ki – a Megrendelő képviselője egyidejű értesítése mellett – a teljesítési határidőn belüli időpontra, vagy a teljesítési határidő napjára. Az átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyben rögzíteni kell a megjelentek nyilatkozatait, a Megrendelő által észlelt hibákat és ezek Megrendelő által megállapított összegét, a Megrendelő által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket, a hibák kijavításának, hiányok pótlásának Megrendelő által előírt határidejét, továbbá a Vállalkozó ezekre vonatkozó vállalási nyilatkozatait.

#### 4.6. Műszaki átadás-átvétel

A teljesítési igazolást a Megrendelő vagy a nyilatkozattételre jogosult képviselője az eredményes műszaki átadás-átvételt követően állítja ki, figyelemmel a Kbt. 135. § rendelkezéseire.

Az átadás-átvételi eljárás megkezdéséhez a Vállalkozó köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani a munkák megvalósítását igazoló dokumentumokat, különösen, de nem kizárólagosan a felelős műszaki vezetői nyilatkozatokat.

Az átadás-átvételi eljáráson felfedezett hibákról a felek jegyzőkönyvet vesznek fel. A jegyzőkönyvben rögzített hibákat a Vállalkozó köteles az ott meghatározott időn belül maradéktalanul kijavítani. A Vállalkozó esetleges hiánypótlási kötelezettsége a szerződés teljesítésének határidejét nem módosítja. Ha a hiba kijavításával kapcsolatos munkák a Vállalkozónak felróható okból a határidők meghosszabbodásához vezetnének, úgy a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a késedelemmel kapcsolatban kötbért, valamint az azt meghaladó kárt megtéríteni.

Amennyiben a Vállalkozó a javítási kötelezettségének a jegyzőkönyvben meghatározott ideig nem tesz eleget, a Megrendelő dönthet arról, hogy a teljesítést elfogadja-e vagy nem. Ha a Megrendelő a teljesítést elfogadja, úgy a hibás teljesítéssel érintett rész vonatkozásában arányos díjleszállításra jogosult. Amennyiben a Megrendelő a teljesítést nem fogadja el, újabb póthatáridőt tűz a Vállalkozónak a javítási kötelezettsége teljesítésére. Amennyiben az újabb póthatáridő is eredménytelenül telik el, úgy a Megrendelő jogosult a hibákat a Vállalkozó költségére maga kijavítani vagy mással kijavíttatni. A teljesítés elfogadása nem jelenti azt, hogy a Megrendelő lemond a hibás teljesítés következtében a rejtett hibák tekintetében őt megillető igényérvényesítési lehetőségeiről.

DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

A Vállalkozó köteles elfogadni a Megrendelő által a minőségi kifogásról és az ehhez kapcsolódó minőségellenőrzésről készített jegyzőkönyvet. Amennyiben Megrendelő szakértője megállapítja, hogy a teljesítés hibás volt, a szakértő eljárásával kapcsolatos költségek a Vállalkozót, ellenkező esetben a Megrendelőt terhelik.

A felek a műszaki átadás-átvételt akkor tekintik sikeresen befejezettnek, és teljesítettnek, ha a Vállalkozó teljesítése hiba- és hiánymentes, a munkák az előírt minőségben elkészültek, a környező létesítményekben, közművekben, utakban a Vállalkozó vagy alvállalkozói által esetlegesen okozott károk rendezésre vagy kijavításra kerültek.

A hibák kijavításáig a Megrendelő visszatarthatja a hibák kijavításának Megrendelő által becsült értékét. A Vállalkozó a végszámla összegét ezen értékkel csökkenteni köteles. A Vállalkozó a visszatartott összeg számlázására és kifizetésére csak a hibák kijavítását követően jogosult. A hibák tekintetében egyekben a Megrendelő a Ptk.-ban rögzített szavatossági jogokkal élhet.

Az elvégzett munkálatok átadás-átvételi eljárásainak befejezésekor a Megrendelő végleges teljesítési igazolást állít ki. A végleges teljesítési igazolás tartalmazza különösen az átadás-átvételtre vonatkozó kifejezett nyilatkozatot, a Megrendelőnek az átadás-átvétel során átadott dokumentációk felsorolását, az érvényesíteni kívánt igényeket (pl. díjcsökkentés, visszatartás), és mellékletként a még meglévő, az átvételt nem akadályozó hibákról és más hiányosságokról, valamint azok javítási határidejéről készült jegyzőkönyvet.

#### **4. Felelősségbiztosítás**

Vállalkozónak rendelkeznie kell a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 26. §-ban foglaltaknak megfelelően, a közbeszerzés tárgyára kiterjedő legalább 80 millió Ft/káresemény és 80 millió Ft/év biztosítási értékű érvényes szakmai felelősségbiztosítással a szerződés tartalmának egészére vonatkozóan a Kbt. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseire figyelemmel. Az érvényes felelősségbiztosítási szerződés fennállásának igazolásaként a biztosítási kötvény másolata szolgál, amely e szerződés mellékletét képezi. A felelősségbiztosítás megléte a vállalkozási szerződés hatálybalépésének feltétele és jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

A Megrendelő felszólítására a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy az összes szükséges biztosítási kötvény érvényben van és az esedékes részleteket befizették.

#### **5. Jótállás, minőségi követelmények**

5.1. Vállalkozó a végső műszaki átadás-átvételt követő ...hónap (nyertes ajánlatban foglaltak szerint) teljes körű jótállási kötelezettséget vállal az általa elvégzett munkára. A jótállási kötelezettség nem zárja ki és nem is korlátozza a Vállalkozó jogszabályon alapuló szavatossági kötelezettségét. A jótállási és szavatossági idő kezdetét a műszaki átadás-átvétel időpontjától kell számítani.

5.2. A Megrendelőnek különös érdeke fűződik ahhoz, hogy a munkák elvégzése során felmerülő bármilyen hiba esetén, annak elhárítása az eset összes körülményeire tekintettel a lehető legrövidebb időn belül kezdődjön meg (legfeljebb 3 munkanapon belül), illetőleg a hiba elhárítása a lehető leggyorsabban, a hiba elhárításához szükséges lehető legkevesebb idő igénybevételevel történjen meg.

DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

5.3. Vállalkozó köteles hibás teljesítés esetén a hibát saját költségére, a lehető legrövidebb időn belül kijavítani. Megrendelő jótállási igénye érvényesítésével közvetlenül a Vállalkozóhoz fordulhat, Vállalkozó pedig nem hivatkozhat arra, hogy részére más hibásan teljesített. Amennyiben Vállalkozó alvállalkozót vesz igénybe, úgy az alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.

5.4. Jótállási hibabejelentés alapján a Vállalkozó köteles a bejelentést követő 24 órán belül a hiba helyszíni felülvizsgálatát megtartani és a hibajavítást 48 órán belül megkezdeni, amennyiben a helyszíni bejárást rögzítő jegyzőkönyv másképp nem rendelkezik.

5.5. Amennyiben Vállalkozó a bejelentett hibát jogszerű kötelezettsége ellenére Megrendelő igénye szerint nem szünteti meg, megfelelő időben nem javítja ki, Megrendelő jogosult azt a Vállalkozó költségére más vállalkozóval elvégeztetni, és ebből a célból a jótállási biztosítékot minden további jognyilatkozat nélkül igénybe venni.

## **6. A Vállalkozó nem szerződésszerű teljesítése**

6.1. A Vállalkozónak a jelen vállalkozási szerződés szerint kell teljesítenie.

6.2. A Vállalkozó kötelezettségeinek nem szerződésszerű vagy nem teljesítése esetén a Ptk. szerződésszegésért való felelősség szabályai, továbbá a jelen szerződésben foglalt rendelkezések alkalmazandók.

## **7. A Szerződés megerősítése, teljesítési és hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték**

7.1. A Vállalkozó pénz fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést. Mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimentí.

7.2. **Késedelmi kötbér:** Amennyiben a Vállalkozó a teljesítéssel késedelembe esik, a Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult.

A kötbér mértéke az 1. és a 2. részhatáridő vonatkozásában: a szerződés teljes nettó összegének 0,2 %/naptári nap.

A kötbér mértéke a 3. részhatáridő és a véghatáridő vonatkozásában: 1.000.000,- Ft/naptári nap.

A késedelmi kötbér maximum a nettó ajánlati ár 30%-a.

Megrendelőnek jogában áll az érvényesített kötbért a Kbt. 135. § (6) bekezdése esetén a vállalkozási díjból levonni (kompenzálni). A késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a szerződés szerinti teljesítés alól.

A Vállalkozó késedelmes teljesítés esetén köteles a teljesítésre a Megrendelővel történő egyeztetést követően póthatáridőt vállalni. A Megrendelő a kötbérigényt meghaladó kárt is érvényesítheti a Vállalkozóval szemben.

DOKUMENTÁCIÓ  
„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”

**7.3. Hibás teljesítési kötbér:** A Vállalkozó hibásan teljesít, ha a szolgáltatott dolog, illetve az általa végzett munkák minősége nem felel meg a teljesítéskor a törvényben és e szerződésben meghatározott tulajdonságoknak, követelményeknek és rendeltetési célnak, vagy ha a teljesítés során nem tartja be valamely, e szerződésben vállalt, vagy jogszabályban foglalt kötelezettségét. Hibás teljesítés esetén a Vállalkozó köteles a hiba tudomására jutásától, illetve a Megrendelő általi kifogás közlésétől rendeltetésszerű használatot gátló esetben legfeljebb 1, rendeltetésszerű használatot nem gátló esetben legfeljebb 3 munkanapon belül a javítást megkezdeni, s azt haladéktalanul, de legkésőbb a Felek által meghatározott időpontig befejezni, valamint intézkedéseiről a Megrendelőt írásban haladéktalanul értesíteni. Amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségének nem tesz eleget, a Megrendelő jogosult a hiba kijavítását a Vállalkozó költségére saját maga elvégezni, vagy harmadik fél által elvégeztetni.

Hibás teljesítési kötbér összege a teljes nettó vállalkozói díj 0,5 %-a/naptári nap a hiba kijavításáig, de maximum 30 napig. A kötbér számításának kezdő napja a hiba műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben történő rögzítésének napja, míg a kötbér számításának utolsó napja a sikeres kijavításról felvett átadás-átvételi jegyzőkönyv felvételének napja. A 30. nap eredménytelen eltelte súlyos szerződésszegésnek minősül. Amennyiben az átadás-átvételi eljárás sikertelenül zajlik le, azaz a Megrendelő a szerződés teljesítését nem fogadja el és a jegyzőkönyvbe foglalt hibák kijavítására hívja fel a Vállalkozót, olyan okból, amely a Vállalkozó érdekkörében merül fel, a kijavítás idejére a Megrendelőt hibás teljesítési kötbér illeti meg.

A hibás teljesítési kötbért csak akkor kell megfizetni, ha a szerződésben és az előírásokban meghatározott feltételekkel a hibás teljesítés a Megrendelő által megadott határidőn belül nem kerül kijavításra, korrigálásra. Mentessül a hibás teljesítési kötbér fizetése alól a Vállalkozó akkor is, ha a hiányokat és hibákat a műszaki átadás-átvételi eljárás során kitűzött hibajavítási és hiánypótlási határidőig pótolja, illetve kijavítja.

7.4. A teljesítés elmaradása esetére a Felek a nettó vállalkozói díj 30%-nak megfelelő mértékű megghiúsulási kötbért kötnek ki. A teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

7.5. Megrendelő a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be.

7.6. A Megrendelő a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát is.

**7.7. Szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igényekre kikötött biztosíték (Teljesítési biztosíték):** A teljesítési biztosíték a Kbt. 134.§- a alapján a Vállalkozó választása szerint nyújtható óvadékként az előírt pénzösszegnek a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetésével, átutalásával, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnyel. A biztosíték mértéke a tartalékkeret és ÁFA nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 5 %-a.

A Vállalkozónak biztosítania kell, hogy a teljesítési biztosíték érvényben maradjon és lehívható legyen mindaddig, amíg a Vállalkozó szerződésszerűen nem teljesített.

A Vállalkozó az ajánlat részeként csatolta a Kbt. 134. § szerinti nyilatkozatnak megfelelően, a biztosíték igazolását a szerződés aláírásakor köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani.

DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

Bankgarancia biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvénnel történő nyújtása esetén egyértelműen és kötelező jelleggel tartalmaznia kell legalább az alábbi elemeket:

- garantáló megnevezése,
- azon személyt, aki felé ezt kibocsátják (Megrendelő),
- a Vállalkozó azonosításra alkalmas adatait,
- a szerződés tárgyát,
- azon tényt, hogy a garantáló mely időponttól és milyen mértékű garanciát vállal, a bankgarancia/kötelezvény lejáratát és lehívhatóságát (a szerződés hatálybalépésétől számítottan a tényleges teljesítésig kell, hogy érvényben maradjon),
- azon kikötést, hogy ezen összegből a Megrendelő lehívhat, amennyiben a nyilatkozata szerint a Vállalkozó nem teljesíti szerződéses kötelezettségeit,
- egy nyilatkozatot, hogy a bankgarancia/kötelezvény a lejáratáig visszavonhatatlan és feltétel nélküli, és annak kiállítója az alapjogviszony vizsgálata nélkül, a kiállító vagy bármely más fél által támasztott követelmény vagy vita ellenére kifizetést teljesít.

A Megrendelő jogosult a teljesítési biztosíték igénybevételére tekintet nélkül a Vállalkozó bármely ellenvetésére, ha a Megrendelő kijelenti, hogy a Vállalkozó bármilyen mulasztást vagy szerződésszegést követett el a szerződés végrehajtása során. Amennyiben Vállalkozó a Megrendelő írásbeli felhívásától számított 3 napon belül sem kezdi meg az esetleges mulasztására, vagy szerződésszegésére okot adó körülmény megszüntetését, úgy ezen magatartása a teljesítési biztosíték érvényességi határidején belül önmagában megalapozza a Megrendelő azon jogát, hogy a teljesítési biztosítéknak a mulasztással, vagy a szerződésszegéssel arányos részét igénybe vegye. A teljesítési biztosíték összege részletekben is igénybe vehető. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a teljesítési biztosíték a mulasztással vagy a szerződésszegéssel arányos mértékét Megrendelő - az összes körülmény mérlegelésével - kizárólagosan jogosult meghatározni.

Megrendelő fenntartja a jogot arra, hogy az érdekkörén kívül álló késedelem esetén - amennyiben az a futamidők lejártára tekintettel szükséges - a biztosíték futamidejének jelen pontnak megfelelő meghosszabbítását kérje.

Vállalkozó egyik biztosítéki formáról a másikra áttérhet, a biztosítéknak azonban a szerződésben foglalt összegnek és időtartamnak megfelelően folyamatosan rendelkezésre kell állnia.

**7.8. Hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték:** A Megrendelő a hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték összegét igénybe veheti, amennyiben a Vállalkozó nem teljesíti jótállási kötelezettségét. Ebben az esetben Megrendelő a biztosíték terhére jogosult a meghibásodott elemeket kijavítani, illetve eredeti állapotnak megfelelően helyreállítani. Szerződésszegés esetén a biztosíték terhére a Megrendelő jogosult részleges vagy a teljes értékre terjedő lehívást eszközölni. Abban az esetben, ha a biztosíték pénzügyi alapja kimerül, a Megrendelő jogosult a Szerződést egyoldalúan felmondani.

A Megrendelő a biztosítékon túli igazolt kárának megtérítését is követelheti. A biztosíték a jótállási időre szól, melynek mértéke a tartalékkeret és ÁFA nélkül számolt vállalkozói díj 5%-a. A jótállási időszak kezdete a végső műszaki átadás-átvételt követő nap.

A biztosítékot a Kbt. 134. §-ban meghatározott formában és időben kell rendelkezésre bocsátani. A Vállalkozó az ajánlat részeként csatolt nyilatkozatnak megfelelően, a biztosíték

DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

igazolását a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjakor (a műszaki átadás-átvétel lezárásával) köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani. A biztosítéknak a jótállási kötelezettség időtartama alatt érvényben kell lennie.

Bankgarancia biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvénnyel történő nyújtása esetén egyértelműen és kötelező jelleggel tartalmaznia kell legalább az alábbi elemeket:

- garantáló megnevezése,
- azon személyt, aki felé ezt kibocsátják (Megrendelő),
- a Vállalkozó azonosításra alkalmas adatait,
- a szerződés tárgyát,
- azon tény, hogy a garantáló mely időponttól és milyen mértékű garanciát vállal, a bankgarancia/kötelezvény lejárata és lehívhatóságát (a végleges műszaki átadás-átvételtől számítottan a jótállási időszak végéig kell, hogy érvényben maradjon),
- azon kikötést, hogy ezen összegből a Megrendelő lehívhat, amennyiben a nyilatkozata szerint a Vállalkozó nem teljesíti jótállási kötelezettségeit,
- egy nyilatkozatot, hogy a bankgarancia/kötelezvény a lejáratáig visszavonhatatlan és feltétel nélküli és annak kiállítója az alapjogviszony vizsgálata nélkül, a kiállító vagy bármely más fél által támasztott követelmény vagy vita ellenére kifizetést teljesít.

A Megrendelő jogosult a biztosítéknak - a Vállalkozó jótállási kötelezettségéhez igazodóan ésszerű mértékű - igénybevételére, tekintet nélkül a Vállalkozó bármely ellenvetésére, ha a Megrendelő kijelenti, hogy a Vállalkozó a jótállás körébe tartozó kötelezettségét nem teljesítette, és a Megrendelő a jótállás körébe tartozó igényét érvényesíteni kívánja. A biztosíték érvényességi határidején belül a Vállalkozónak a jótállás körébe tartozó kötelezettségszegése vagy mulasztása önmagában megalapozza a Megrendelő azon jogát, hogy a biztosítéknak kötelezettségszegéssel vagy a mulasztással arányos részét igénybe vegye.

Megrendelő fenntartja a jogot arra, hogy az érdekkörén kívül álló késedelem esetén - amennyiben az a futamidők lejártára tekintettel szükséges - a biztosíték futamidejének jelen pontnak megfelelő meghosszabbítását kérje.

Amennyiben Vállalkozó a hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosítékot a szerződésszerű teljesítést követően, Megrendelő rendelkezésére bocsátja, akkor Megrendelő a Teljesítési biztosítékot, ha az, az előírt pénzösszegnek a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetéssel, átutalással került teljesítésre 2 munkanapon belül visszafizeti, visszautalja, vagy ha a biztosíték pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnyel került teljesítésre, akkor a vonatkozó kötelezvényt 2 munkanapon belül visszaszolgáltatja.

Vállalkozó egyik biztosítéki formáról a másikra áttérhet, a biztosítéknak azonban a szerződésben foglalt összegnek és időtartamnak megfelelően folyamatosan rendelkezésre kell állnia.

## **8. A munka végrehajtásával kapcsolatos rendelkezések, alvállalkozók**

8.1. A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával teljes körű, azonnali és feltétlen helytállási kötelezettséget vállal Megrendelő irányában valamennyi munkát végző megbízottja, alkalmazottja, foglalkoztatottja, illetve a Vállalkozó szerződéses teljesítése érdekében közreműködő személyek tevékenységéből, illetve tevékenysége elmulasztásából adódóan

DOKUMENTÁCIÓ  
**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

Megrendelőnek vagy harmadik személynek okozott, bármilyen jogcímen felmerülő kár, költség, kiadás, stb. megtérítésére, függetlenül annak jellegétől, továbbá ezen személyek működésével, vagy az általuk használt gépek, berendezések, anyagok által a vállalkozói tevékenységgel összefüggésben bekövetkező mindennemű baleset jogkövetkezményeinek viselésére.

## **8.2. Alvállalkozók:**

A Kbt. 138.§ (2) bekezdése alapján Megrendelő nem korlátozhatja a Vállalkozó jogosultságát alvállalkozó bevonására. a szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevonott alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt. (7. számú melléklet).

Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

A Kbt. 138. § (1) bekezdése szerint az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a szerződés értékének 65%-át.

Az alvállalkozóknak a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesülnek a szerződés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből. A Kbt. 138. § (5) bekezdése szerint a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe az alvállalkozói szerződés értékének 65/%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.

Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 27. §-a alapján a Megrendelő vagy a nevében eljáró személy (szervezet) a szerződés teljesítésének ellenőrzése során az építési napló adatai alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben csak a Kbt. 138. § (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt, és az alvállalkozói teljesítés aránya nem haladja meg a Kbt. 138. § (1) és (5) bekezdésében meghatározott mértéket.

Vállalkozó az alvállalkozóval kötött szerződésben az alvállalkozó teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével kapcsolatos igényeinek biztosítékeként legfeljebb a szerződés szerinti, általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatás tíz-tíz százalékát elérő biztosítékok köthet ki.

A Vállalkozó köteles a jelen szerződést az alvállalkozókkal kötött szerződésben is megfelelően érvényesíteni. Ezen rendelkezések és előírások alvállalkozók általi betartásáért a Vállalkozó a Megrendelővel szemben felelősséggel tartozik. A Vállalkozó a Megrendelővel szemben egyebekben teljes mértékben felel az alvállalkozói minden tevékenységéért és cselekedetéért.

A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna, a jogosulatlanul igénybevett alvállalkozó tevékenységéért pedig a Ptk. 6:148. § (2) bekezdése szerinti kártérítési felelősséggel tartozik, vagyis alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az alvállalkozók szakértelmének és szakirányú



DOKUMENTÁCIÓ  
**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

tapasztalatainak ellenőrzése során a vonatkozó jogszabályokban, a jelen szerződésben rögzített felelősségi szabályokra tekintettel fokozott körültekintéssel jár el.

A Vállalkozó köteles a jóváhagyott és igénybe vett alvállalkozó(ka)t az építési naplóban jelenteni.

## **9. Vitás kérdések rendezése**

9.1. A Vállalkozónak és a Megrendelőnek mindent meg kell tennie annak érdekében, hogy tárgyalások útján rendezzék az összes olyan jövőbeni nem várt nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatban merül fel. Valamennyi felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.

## **10. Alkalmazandó jogszabályok**

10.1. Jelen vállalkozási szerződésben nem szereplő kérdésekben a Ptk., valamint a Kbt. és a hozzá kapcsolódó végrehajtási rendeletek ide vonatkozó szabályai az irányadóak.

## **11. A szerződés nyilvánosságra hozatala, ellenőrzés**

11.1. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő az Áht., és a Kbt. 43. § alapján a szerződés adatait, illetve a szerződést nyilvánosságra hozza.

## **12. A szerződés módosítása, megszűnése, felmondása**

12.1. A Felek megállapodnak abban, hogy jelen vállalkozási szerződést kizárólag közös megegyezéssel a Kbt. 141. §-ában foglaltaknak megfelelően írásban módosíthatják.

Nem minősül szerződésmódosításnak a felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel, vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

12.2. A jelen szerződésre a Kbt. és a Ptk. a szerződés felmondására és megszüntetésére vonatkozó szabályai az irányadóak, a jelen szerződésben szabályozott különleges kikötésekkel.

12.3. A Megrendelő a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a Vállalkozó valamely kötelezettségét súlyosan megszegi, különösen, ha:

- a Vállalkozó szerződéses kötelezettségeit súlyosan vagy ismételten (legalább két alkalommal) megszegi (súlyosnak minősül különösen az a szerződésszegés, ami a munka (határidőre történő) megvalósulását veszélyezteti);
- a Vállalkozó a Megrendelő által megadott ésszerű határidőn belül nem tesz eleget az írásbeli (második) felszólításnak, hogy szerződésszerű kötelezettségeinek tegyen eleget;
- a Vállalkozó ismételt írásbeli felszólítás ellenére nem teljesíti a Megrendelő által adott utasításokat feltéve, hogy az utasítás teljesítése nem ütközik jogszabályi, szakmai, vagy a jelen szerződés szerinti rendelkezésbe, és gazdaságilag ésszerű;

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

- a Vállalkozó fizetésekképtelenné válik, csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás indul vele szemben.
- A vonatkozó hatósági előírások be nem tartása, ha emiatt bontás elrendelése, bírság kiszabása vagy a Megrendelő egyéb hivatalos elmarasztalása következik
- A kivitelezés egyoldalú, Megrendelő egyetértése nélküli leállítása.
- Ha a szerződés teljesítése alatt a Közbeszerzési Döntőbizottság a közbeszerzési szabályok megsértése miatt határozatával elmarasztalja a Vállalkozót.
- A késedelemi vagy hibás teljesítési kötbér eléri a maximumát.
- Vállalkozó nem biztosít jogosult felelős műszaki vezetőt, illetve jogosultsághoz kötött a munkákat jogosulatlan személlyel végeztet, szakmunkát szakképzetlen személlyel végeztet.

12.4. A szerződés megszűnésekor vagy az erre vonatkozó értesítés kézhezvételekor a Vállalkozó azonnal és oly módon köteles befejezni a kivitelezés teljesítését, hogy az ennek kapcsán felmerülő költségeket a lehető legkisebb szinten tartsa.

12.5. A Vállalkozó a Megrendelő részére írásban megküldött értesítésével 30 napos felmondási idővel megszüntetheti a Szerződést, ha a Megrendelő:

- írásbeli felszólítás ellenére nem fizeti meg a Megrendelő által elfogadott teljesítés után járó összegeket, azok esedékessé válásától számított 45 nap eltelte után sem;

vagy

- ismételten, felhívás ellenére sem teljesíti szerződéses kötelezettségeit.

12.6. Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a Szerződés aláírásának időpontja után következett be.

12.7. A Kbt. 143. § (3) bekezdésének értelmében a Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel;

- a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel.

12.8. A jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Felek kötelesek egymással elszámolni.

### **13. Záró rendelkezések**

13.1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkavégzés során keletkező esetleges viták (műszaki, értelmezési, stb.) nem késleltethetik a munka elvégzését, nem adnak alapot a teljesítési határidő módosítására.

13.2. Jelen szerződés határozott időre, az 1. pontban meghatározott munka elvégzésének idejére szól, és a szerződés aláírásának napján lép hatályba.

DOKUMENTÁCIÓ  
„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”

13.3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban (építési napló bejegyzésre jogosult) és a kivitelezésért felelős irányító személyek:

Megrendelő részéről:  
név: Szendvei Balázs  
telefon: +36 20 324 62 63  
E-mail: [szendvei.balazs@spabudapest.hu](mailto:szendvei.balazs@spabudapest.hu)

Vállalkozó részéről:  
név:  
tel.:  
e-mail:

13.4. A Felek kijelentik, hogy

- kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkeznek a jelen szerződés aláírására és teljesítésére;
- a jelen szerződés aláírását az erre kijelölt vezető, illetőleg a cég igazgatósága, vagy vezető testülete szabályszerűen engedélyezte, és az megfelel az erre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek;
- a jelen megállapodást a fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt regisztrált aláírási joggal rendelkezik, így részéről a megállapodás aláírása és teljesítése nem eredményezi más, olyan szerződés vagy egyéb jognyilatkozat megszegését, melyben félként szerepel.

13.5. Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik az 1-8. sz. mellékletek.

13.6. Szerződő felek megállapodnak, hogy jogvita esetén a keresetlevél benyújtása előtt kötelesek megkísérelni a jogvita peren kívüli elintézését.

13.7. Jelen szerződés a mindkét Fél által történő aláírását követő napon lép hatályba.

A Szerződést a Felek áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

....., 2017. ....

Budapest, 2017. ....

\_\_\_\_\_  
Vállalkozó  
.....  
képviselőként

.....  
.....

Melléklet:

\_\_\_\_\_  
Megrendelő  
**Budapest Gyógyfürdői és  
Hévízei Zrt.**  
képviselőként  
Szőke László  
vezérigazgató

1. sz. melléklet	Ajánlati felhívás, Közbeszerzési dokumentáció és mellékletei, engedélyes tervek (Fizikailag nem kerül csatolásra)
2. sz. melléklet	Kiegészítő tájékoztatás kérés és válaszok (adott esetben) (Fizikailag nem kerül csatolásra)

DOKUMENTÁCIÓ  
**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

3. sz. melléklet	Vállalkozó ajánlata, beárazott költségvetés (Fizikailag nem kerül csatolásra)
4. sz. melléklet	Felelősségbiztosítási kötvény (Vállalkozó által csatolva)
5. sz. melléklet	Teljesítési Biztosíték igazolása (Vállalkozó által csatolva)
6. sz. melléklet	Biztonságvédelmi követelmények
7.sz melléklet	A szerződés teljesítésében részt vevő alvállalkozók listája és nyilatkozat kizáró okokról (Kbt. 138.§ (3) bekezdése alapján) (Vállalkozó által csatolva)
8. sz. melléklet	Külföldi adóilletőségű Vállalkozó nyilatkozata (adott esetben, Vállalkozó által csatolva)

DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

6. sz. melléklet

**Építési munkákra kötendő vállalkozási szerződések munkavédelmi melléklete**

Tervező/kivitelező/ (továbbiakban Vállalkozó) a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. (továbbiakban Megbízó) megbízásából végzett tevékenysége során köteles a tevékenységére vonatkozó hatályos, munkavédelmi, munkaegészségügyi és tűzvédelmi jogszabályokat és a Magyar Szabványügyi Testület által kiadott hatályos szabványokat (szabvány esetén megegyező biztonsági szintet megvalósítani), technológiai leírásokat, egyéb kezelési utasításokat maradéktalanul megismerni, azokat betartani illetve azokat alvállalkozóival/közreműködőivel betartatni. Vállalkozó köteles a Megbízó munkavédelmi utasításait, tűzvédelmi szabályzatát megismerni, munkája során az abban foglalt elveket követni.

**Tervezés esetén:**

Tervek készítése során a Vállalkozó köteles figyelembe venni a tárgyi munkával kapcsolatos, munkavédelmet, munkaegészségügyet és tűzvédelmet érintő hatályos jogszabályi előírásokat, illetve ajánlasként a Magyar Szabványügyi Testület által kiadott hatályos szabványokat.

Tervező a szerződés aláírásával kijelenti, hogy az előzőekben meghatározott előírásokat maradéktalanul betartja és betartatja.

Vállalkozó a szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Megbízó a szükséges információkat megadta részére és tájékoztatta a tárgyi munkával kapcsolatban az összes, kivitelezési munkákat érintő, hely-specifikus, munkavédelmi, munkaegészségügyi és tűzvédelmi kockázatot jelentő körülményről.

Vállalkozó köteles fentieket és az ártalmak veszélyek ellen való védekezés módját a Biztonsági és Egészségvédelmi Tervben és a kiviteli terv Tűzvédelmi tervfejezetében feltüntetni.

Vállalkozó az építmények építészeti-műszaki tervezése során külön megbízás nélkül köteles elkészíteni (elkészíttetni) a 4/2002 (II.20.) SzCsM-EüM rendeletben meghatározottak szerinti Biztonsági és Egészségvédelmi Tervre vonatkozó tervet, továbbá az 54/2014. (XII.5.) BM rendeletben meghatározottak szerinti tűzvédelmi dokumentációkat.

**Kivitelezés során:**

A Vállalkozó a munkaterületen csak akkor kezdheti meg a munkát, ha ott a biztonságos és az egészséget nem veszélyeztető munkavégzés személyi, tárgyi, szervezési, környezeti feltételei biztosítva vannak.

A hely-specifikus munkavédelmi- és tűzvédelmi oktatás megtartásához a Vállalkozó képviselőjét a Megbízó képviselője ellátja a szükséges vonatkozó információkkal. Ennek tényét az építési naplóba be kell vezetni.

Több, különböző munkáltató által foglalkoztatott munkavállaló egyidejű tevékenysége esetén jelen szerződés mellékletében Vállalkozó és Megbízó közösen köteles meghatározni a munkák koordinálásáért felelős munkáltatót.

Vállalkozó köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tevékenységek során biztonsági és egészségvédelmi koordinátort foglalkoztatni.

Vállalkozó tudomásul veszi és a szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a kiviteli munkákhoz kapcsolódó, a hatályos jogszabályok szerint bejelentett, megfelelő szakképzettséggel, szakvizsgával, foglalkozás-egészségügyi orvosi alkalmassággal, illetve az azt igazoló dokumentumokkal, továbbá munkavédelmi és tűzvédelmi oktatásban részesült, munkáltatói utasítással rendelkező munkavállalókat, vállalkozókat foglalkoztathat.

A Vállalkozó a munkavállalói, alvállalkozói munka-, tűz- és környezetvédelmi oktatásait az építési-szerelési naplóban vagy külön jegyzőkönyvben köteles dokumentálni, és a jegyzőkönyv egy másolati példányát, valamint a munkavállalók szakmai, illetve orvosi alkalmasságára vonatkozó dokumentumok másolatait helyszínen tartani és Megbízó kérésére bemutatni.

DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

A Vállalkozónak a veszélyforrások ellen védelmet nyújtó egyéni védőeszközöket írásban meg kell határozni, azokkal a munkavállalóit el kell látni és használatukat meg kell követelnie. Az egyéni védőeszközök minősítő bizonyítványait, felülvizsgálati dokumentációt, illetve azok hiteles másolatait a helyszínen kell tárolni és a Megbízó kérésére azokat be kell mutatni.

A Vállalkozó a helyszínen köteles biztosítani az elsősegélynyújtás személyi és tárgyi feltételeit.

A Vállalkozó a munkavégzésre, a munkafolyamatokra, a munkahelyekre, a technológiákra, a munkaeszközökre, az egyéni védőeszközökre vonatkozó jogszabályokban, szabályzatokban és szabványokban meghatározottakat köteles a kivitelezés során maradéktalanul betartani és betartatni.

A Vállalkozó a munkavégzés helyszínén csak olyan munkaeszközt tarthat és üzemeltethet, mely az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeit kielégíti, és rendelkezik az adott munkaeszközeire érvényes, külön jogszabályban meghatározott megfelelőségi nyilatkozattal, illetve megfelelőségi tanúsítvánnyal, és a berendezésen a munkabiztonsági üzembe helyezési eljárást lefolytatták. Üzemeltetését írásban elrendelték, azokon az időszakos munkabiztonsági felülvizsgálatokat elvégezték. A fenti munkabiztonsági dokumentációkat, illetve azok hiteles másolatait a Vállalkozó kötelese a munkavégzés helyszínén tárolni, és azokat a Megbízó kérésére bemutatni.

Vállalkozó a kivitelezési munkákra vonatkozóan érvényes munkahelyi kockázatelemzést köteles készíteni és az abban foglaltakat köteles az érintettek tudomására hozni, a kockázatelemzés egy példányát a munkavégzés helyszínén tartani.

A Vállalkozó köteles munkájához munkavédelmi és tűzvédelmi részt is tartalmazó technológiai, műveleti karbantartási utasítást készíteni, és azt a munkavégzés helyszínén tartani.

Az építési kivitelezések során a Vállalkozó köteles a hatályos jogszabályokban előírt építési naplót folyamatosan vezetni és azt a munkavégzés helyszínén tartani.

Azokban a létesítményekben, helyiségekben, melyeket a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. 2005/27 vezérigazgatói utasítása szerint beszállási engedély-köteles térnek minősít, bármilyen tevékenység csak a vonatkozó előírások szerint kiállított beszállási engedély birtokában végezhető. Ezen létesítményekbe, helyiségekbe csak beszállási engedély birtokában szabad belépni, munkát végezni. A Vállalkozó a szerződés aláírásával elismeri, hogy a fenti vezérigazgatói utasítás vonatkozó rendelkezéseit a Megrendelő vele ismertette.

A Vállalkozó a végzett tevékenységétől, a munkahely jellemzőitől, a munkaeszközöktől, az anyagok fizikai és kémiai tulajdonságaitól függően, az általa átvett munkaterületet köteles az esetlegesen keletkező tüzek leküzdésére alkalmas eszközökkel ellátni. Vállalkozó Megrendelő ezirányú utasítását haladéktalanul köteles teljesíteni.

Azoknál a munkatevékenységeknél, amelyek tűzveszélyt jelentenek, alkalomszerű tűzveszélyes tevékenység végzésére szóló engedélyt kell kiadnia a Vállalkozónak, melyet a Megbízó képviseletére jogosult munkavállalónak szükség szerint ki kell egészítenie a helyi követelményekkel, illetve ellen kell vele jegyeztetni.

Eltérő, írásos megállapodás kivételével minden, tűz és/vagy robbanásveszélyes tevékenység megkezdése előtt a kivitelezőnek kötelessége minden, a tűz és/vagy robbanásveszély elkerülésére szolgáló feladatot elvégeznie, intézkedést meghozni, vagy kérelmeznie, illetve a szükséges tűzoltó, veszély elhárító eszközöket biztosítani és készenlétben tartania, továbbá a szükséges hatósági bejelentéseket megtennie.

Minden egyéb munkaterületen, csak a Megbízó engedélyével, illetve ha szükséges (klórozók, hipózók, nagyfeszültségű kapcsolóterek), a Megbízó által biztosított kísérő jelenlétében lehet bármilyen munkavégzést folytatni.

Vállalkozó csak olyan gépet, berendezést, egyéni védőeszközt, vegyi anyagot használhat fel, amelyek a jogszabályi előírásoknak megfelelő dokumentációkkal rendelkezik (gépkönyv, kezelési-használati utasítás, megfelelőségi tanúsítvány, üzembe-helyezési engedély, biztonsági adatlap, törzskönyv, stb.), az eszközök, anyagok, azok csomagolása ép, sérülésmentes, és nem

okoznak közvetlen baleset-, vagy tűzveszélyt. Vállalkozó ezeknek a dokumentációknak a tartalmát az eszközöket, anyagokat használókkal igazolható módon köteles ismertetni, a dokumentációt a munkavégzés helyszínén tartani

A Vállalkozó csak az anyag, termék tulajdonságainak megfelelő, arra alkalmas eszközzel, arra alkalmas csomagolásban a kijelölt helyen és módon, a súly-és mérethatárok betartásával mozgathat, szállíthat anyagot, terméket.

Vállalkozó köteles az elsősegély-nyújtási, tisztálkodási, öltözködési, pihenési-melegedési, étkezési, dohányzási lehetőségek biztosításáról gondoskodni, és arról megfelelő tájékoztatást adni.

A kivitelezés során Vállalkozónak gondoskodni kell az érintett terület szakszerű elkerítéséről, elhatárolásáról, illetéktelenek bejutásának megakadályozásáról. Továbbá ha szükséges, köteles gondoskodni a fizikai paraméterek (pl. mérgező, robbanás/tűzveszélyes gázok-gőzök) műszeres méréséről.

A Megbízó a kivitelezés során jogosult munkavédelmi és tűzvédelmi szemlét, bejárást tartani, és ennek tényét eredményét az építési naplóban rögzíteni. A Vállalkozó (megbízott) köteles ebben közreműködni.

Bármilyen munkabiztonságot, vagy tűzvédelmet érintő rendellenesség esetén Vállalkozó köteles haladéktalanul értesíteni a Megbízót, érintettség esetén a tervezőt, és ha szükséges, köteles haladéktalanul gondoskodni a munkavégzés felfüggesztéséről.

A szerződésben vállalt munka elvégzésével összefüggésben a munkavégzés céljára átvett területen észlelt bármilyen munkabiztonsági szabálytalanságot, közvetlen vagy közvetett veszélyforrást, bekövetkező munkabaleset, vagy tüzeset tényét a Vállalkozó köteles haladéktalanul írásban jelenteni a Megbízó képviselőjének

A Vállalkozó emellett köteles az általa észlelt baleseti, tűz-veszély helyzet kockázatát megszüntetni, illetve a legminimálisabb szintre csökkenteni.

A Megbízó képviselője a munka-, tűz— és környezetvédelemre vonatkozó rendelkezések, előírások Vállalkozó részéről történő betartását a helyszínen bármikor ellenőrizheti. Ha a Megbízó képviselője azt észleli, hogy a Vállalkozó ezen előírásokat nem tarja be maradéktalanul, felhívja a Vállalkozót a kötelezettségszegés megszüntetésére.

Amennyiben a Vállalkozó ezen felszólításnak 24 órán belül nem tesz eleget, illetve a hiányosságok az ismételt helyszíni szemle során továbbra is fennállnak, úgy a Megbízó a következő intézkedéseket teheti:

- a Vállalkozó kötelezettségszegéssel érintett tevékenységének folytatását megtilthatja, e veszély elhárítására irányuló tevékenységek kivételével;

Ha a Megbízó képviselője azt észleli, hogy a Vállalkozó a munka-tűz, és környezetvédelemre vonatkozó előírásokat oly mértékben megszegi ami közvetlenül és súlyosan veszélyezteti az élet és vagyoni biztonságot felhívja a Vállalkozót a kötelezettségszegés azonnali megszüntetésére. Amennyiben a Vállalkozó ezen felszólításnak nem tesz eleget úgy a Megbízó a következő intézkedéseket teheti:

- a Vállalkozó kötelezettségszegéssel érintett tevékenységének folytatását azonnali hatállyal megtiltja, e veszély elhárítására irányuló tevékenységek kivételével;

- a Vállalkozó veszélyek elhárítására tett intézkedéseit köteles a Megbízó képviselőjével egyeztetni, késedelmes, szakszerűtlen intézkedés esetén a Megbízó jogosult a veszélyhelyzetet, szabálytalanságot a Vállalkozó költségére megszüntetni.

A munkaterületen ellenőrzést végző hatóságok vizsgálatainál a Vállalkozó csak saját tevékenységét és saját munkavállalóit érintően tehet nyilatkozatot, továbbá a vizsgálat során meghatározott kötelezettségeit azonnali hatállyal köteles végrehajtani. Amennyiben a munkaterületen tartott hatósági ellenőrzések következményeként a Megrendelővel szemben az ellenőrzést végző hatóságok bírságot szabnak ki a Vállalkozó mulasztásából, szabálytalan munkavégzéséből eredően, úgy a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek ily módon okozott kárt

megtéríteni, a Megrendelő pedig jogosult a Vállalkozóval szemben bármilyen jogcímen fennálló tartozásába a kártérítés címén fennálló követeléseket beszámítani.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkavédelmi, munkaegészségügyi és tűzvédelmi szabályok betartását és betartatását a Megbízó kérésére tudnia kell igazolni, és az ezzel kapcsolatos valamennyi dokumentációt a munkavégzés helyszínén kell tartania és a Megbízó kérésére át kell adnia.

Bármely munkaterületre, amelynél nem történt meg építési napló szerint a munkaterület átvétele oda csak a Megbízó által kijelölt helyi kísérelővel lehet bemenni, ott tartózkodni és munkát végezni.

A kísérelő utasításait minden esetben figyelembe kell venni, csak az általa engedélyezett Megbízó tulajdonát képező, vagy kezelésében levő berendezéseket, eszközöket, anyagokat lehet érinteni, használni, kezelni.

### **Vállalkozási szerződések munkavédelmi melléklete**

A Vállalkozó a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. (továbbiakban Megbízó) megbízásából végzett tevékenysége során köteles a tevékenységre vonatkozó hatályos, munkavédelmi, munkaegészségügyi és tűzvédelmi jogszabályokat és a Magyar Szabványügyi Testület által kiadott hatályos szabványokat (szabvány esetén megegyező biztonsági szintet megvalósítani), technológiai leírásokat, egyéb kezelési utasításokat maradéktalanul megismerni, azokat betartani illetve azokat alvállalkozóival/közreműködőivel betartatni. Vállalkozó köteles a Megbízó munkavédelmi utasításait, tűzvédelmi szabályzatát megismerni, munkája során az abban foglalt elveket követni.

A Vállalkozó a munkaterületen csak akkor kezdheti meg a munkát, ha ott a biztonságos és az egészséget nem veszélyeztető munkavégzés személyi, tárgyi, szervezési, környezeti feltételei biztosítva vannak.

A hely-specifikus munkavédelmi- és tűzvédelmi oktatás megtartásához a Vállalkozó képviselőjét a Megbízó képviselője ellátja a szükséges vonatkozó információkkal. Ennek tényét az építési naplóba be kell vezetni.

Több, különböző munkáltató által foglalkoztatott munkavállaló egyidejű tevékenysége esetén jelen szerződés mellékletében Vállalkozó és Megbízó közösen köteles meghatározni a munkák koordinálásáért felelős munkáltatót.

Vállalkozó köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tevékenységek során biztonsági és egészségvédelmi koordinátort foglalkoztatni.

Vállalkozó tudomásul veszi és a szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a kiviteli munkákhoz kapcsolódó, a hatályos jogszabályok szerint bejelentett, megfelelő szakképzettséggel, szakvizsgával, foglalkozás-egészségügyi orvosi alkalmassággal, illetve az azt igazoló dokumentumokkal, továbbá munkavédelmi és tűzvédelmi oktatásban részesült, munkáltatói utasítással rendelkező munkavállalókat, vállalkozókat foglalkoztathat.

A Vállalkozó a munkavállalói, alvállalkozói munka-, tűz- és környezetvédelmi oktatásait az építési-szerelési naplóban vagy külön jegyzőkönyvben köteles dokumentálni, és a jegyzőkönyv egy másolati példányát, valamint a munkavállalók szakmai, illetve orvosi alkalmasságára vonatkozó dokumentumok másolatait helyszínen tartani és Megbízó kérésére bemutatni.

A Vállalkozónak a veszélyforrások ellen védelmet nyújtó egyéni védőeszközöket írásban meg kell határozni, azokkal a munkavállalókat el kell látni és használatukat meg kell követelni. Az egyéni védőeszközök minősítő bizonyítványait, felülvizsgálati dokumentációt, illetve azok hiteles másolatait a helyszínen kell tárolni és a Megbízó kérésére azokat be kell mutatni.

A Vállalkozó a helyszínen köteles biztosítani az elsősegélynyújtás személyi és tárgyi feltételeit.

A Vállalkozó a munkavégzésre, a munkafolyamatokra, a munkahelyekre, a technológiákra, a munkaeszközökre, az egyéni védőeszközökre vonatkozó jogszabályokban, szabályzatokban és



DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

szabványokban meghatározottakat köteles a kivitelezés során maradéktalanul betartani és betartatni.

A Vállalkozó a munkavégzés helyszínén csak olyan munkaeszközt tarthat és üzemeltethet, mely az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeit kielégíti, és rendelkezik az adott munkaeszközzel érvényes, külön jogszabályban meghatározott megfelelőségi nyilatkozattal illetve megfelelőségi tanúsítvánnyal, és a berendezésen a munkabiztonsági üzembehelyezési eljárást lefolytatták. Üzemeltetését írásban elrendelték, azokon az időszakos munkabiztonsági felülvizsgálatokat elvégezték. A fenti munkabiztonsági dokumentációkat, illetve azok hiteles másolatait a Vállalkozó kötelese a munkavégzés helyszínén tárolni, és azokat a Megbízó kérésére bemutatni.

Vállalkozó a kivitelezési munkákra vonatkozóan érvényes munkahelyi kockázatelemzést köteles készíteni és az abban foglaltakat köteles az érintettek tudomására hozni, a kockázatértékelés egy példányát a munkavégzés helyszínén tartani.

A Vállalkozó köteles munkájához munkavédelmi és tűzvédelmi részt is tartalmazó technológiai, műveleti karbantartási utasítást készíteni, és azt a munkavégzés helyszínén tartani.

Az építési kivitelezések során a Vállalkozó köteles a hatályos jogszabályokban előírt építési naplót folyamatosan vezetni és azt a munkavégzés helyszínén tartani.

Azokban a létesítményekben, helyiségekben, melyeket a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. 2005/27 vezérigazgatói utasítása szerint beszállási engedély-köteles térnek minősít, bármilyen tevékenység csak a vonatkozó előírások szerint kiállított beszállási engedély birtokában végezhető. Ezen létesítményekbe, helyiségekbe csak beszállási engedély birtokában szabad belépni, munkát végezni. A Vállalkozó a szerződés aláírásával elismeri, hogy a fenti vezérigazgatói utasítás vonatkozó rendelkezéseit a Megrendelő vele ismertette.

A Vállalkozó a végzett tevékenységétől, a munkahely jellemzőitől, a munkaeszközöktől, az anyagok fizikai és kémiai tulajdonságaitól függően, az általa átvett munkaterületet köteles az esetlegesen keletkező tüzek leküzdésére alkalmas eszközökkel ellátni. Vállalkozó Megrendelő ezirányú utasítását haladéktalanul köteles teljesíteni.

Azoknál a munkatevékenységeknél, amelyek tűzveszélyt jelentenek, alkalomszerű tűzveszélyes tevékenység végzésére szóló engedélyt kell kiadnia a Vállalkozónak, melyet a Megbízó képviseletére jogosult munkavállalónak szükség szerint ki kell egészítenie a helyi követelményekkel, illetve ellen kell vele jegyeztetni.

Eltérő, írásos megállapodás kivételével minden, tűz és/vagy robbanásveszélyes tevékenység megkezdése előtt a kivitelezőnek kötelessége minden, a tűz és/vagy robbanásveszély elkerülésére szolgáló feladatot elvégeznie, intézkedést meghoznia, vagy kérelmeznie, illetve a szükséges tűzoltó, veszély elhárító eszközöket biztosítani és készenlétben tartania, továbbá a szükséges hatósági bejelentéseket megtennie.

Minden egyéb munkaterületen, csak a Megbízó engedélyével, illetve ha szükséges (klórozók, hipórozók, nagyfeszültségű kapcsolóterek), a Megbízó által biztosított kíséző jelenlétében lehet bármilyen munkavégzést folytatni.

Vállalkozó csak olyan gépet, berendezést, egyéni védőeszközt, vegyi anyagot használhat fel, amelyek a jogszabályi előírásoknak megfelelő dokumentációkkal rendelkezik (gépkönyv, kezelési-használati utasítás, megfelelőségi tanúsítvány, üzembe-helyezési engedély, biztonsági adatlap, törzskönyv, stb.), az eszközök, anyagok, azok csomagolása ép, sérülésmentes, és nem okoznak közvetlen baleset-, vagy tűzveszélyt. Vállalkozó ezeknek a dokumentációknak a tartalmát az eszközöket, anyagokat használókkal igazolható módon köteles ismertetni, a dokumentációt a munkavégzés helyszínén tartani.

A Vállalkozó csak az anyag, termék tulajdonságainak megfelelő, arra alkalmas eszközzel, arra alkalmas csomagolásban a kijelölt helyen és módon, a súly-és mérethatárok betartásával mozgathat, szállíthat anyagot, terméket.

DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

Vállalkozó köteles az elsősegély-nyújtási, tisztálkodási, öltözködési, pihenési-melegedési, étkezési, dohányzási lehetőségek biztosításáról gondoskodni, és arról megfelelő tájékoztatást adni.

A kivitelezés során Vállalkozónak gondoskodni kell az érintett terület szakszerű elkerítéséről, elhatárolásáról, illetéktelenek bejutásának megakadályozásáról. Továbbá ha szükséges, köteles gondoskodni a fizikai paraméterek (pl. mérgező, robbanás/tűzveszélyes gázok-gőzök) műszeres méréséről.

A Megbízó a kivitelezés során jogosult munkavédelmi és tűzvédelmi szemlét, bejárást tartani, és ennek tényét eredményét az építési naplóban rögzíteni. A Vállalkozó (megbízott) köteles ebben közreműködni.

Bármilyen munkabiztonságot, vagy tűzvédelmet érintő rendellenesség esetén Vállalkozó köteles haladéktalanul értesíteni a Megbízót, érintettség esetén a tervezőt, és ha szükséges, köteles haladéktalanul gondoskodni a munkavégzés felfüggesztéséről.

A szerződésben vállalt munka elvégzésével összefüggésben a munkavégzés céljára átvett területen észlelt bármilyen munkabiztonsági szabálytalanságot, közvetlen vagy közvetett veszélyforrást, bekövetkező munkabaleset, vagy tüzeset tényét a Vállalkozó köteles haladéktalanul írásban jelenteni a Megbízó képviselőjének

A Vállalkozó emellett köteles az általa észlelt baleseti, tűz-veszély helyzet kockázatát megszüntetni, illetve a legminimálisabb szintre csökkenteni.

A Megbízó képviselője a munka-, tűz— és környezetvédelemre vonatkozó rendelkezések, előírások Vállalkozó részéről történő betartását a helyszínen bármikor ellenőrizheti. Ha a Megbízó képviselője azt észleli, hogy a Vállalkozó ezen előírásokat nem tarja be maradéktalanul, felhívja a Vállalkozót a kötelezettségszegés megszüntetésére.

Amennyiben a Vállalkozó ezen felszólításnak 24 órán belül nem tesz eleget, illetve a hiányosságok az ismételt helyszíni szemle során továbbra is fennállnak, úgy a Megbízó a következő intézkedéseket teheti:

- a Vállalkozó kötelezettségszegéssel érintett tevékenységének folytatását megtilthatja, e veszély elhárítására irányuló tevékenységek kivételével;

Ha a Megbízó képviselője azt észleli, hogy a Vállalkozó a munka-tűz, és környezetvédelemre vonatkozó előírásokat oly mértékben megszegi, ami közvetlenül és súlyosan veszélyezteti az élet és vagyon biztonságát felhívja a Vállalkozót a kötelezettségszegés azonnali megszüntetésére. Amennyiben a Vállalkozó ezen felszólításnak nem tesz eleget úgy a Megbízó a következő intézkedéseket teheti:

- a Vállalkozó kötelezettségszegéssel érintett tevékenységének folytatását azonnali hatállyal megtiltja, e veszély elhárítására irányuló tevékenységek kivételével;

- a Vállalkozó veszélyek elhárítására tett intézkedéseit köteles a Megbízó képviselőjével egyeztetni, késedelmes, szakszerűtlen intézkedés esetén a Megbízó jogosult a veszélyhelyzetet, szabálytalanságot a Vállalkozó költségére megszüntetni.

A munkaterületen ellenőrzést végző hatóságok vizsgálatainál a Vállalkozó csak saját tevékenységét és saját munkavállalóit érintően tehet nyilatkozatot, továbbá a vizsgálat során meghatározott kötelezettségeit azonnali hatállyal köteles végrehajtani. Amennyiben a munkaterületen tartott hatósági ellenőrzések következményeként a Megrendelővel szemben az ellenőrzést végző hatóságok bírságot szabnak ki a Vállalkozó mulasztásából, szabálytalan munkavégzéséből eredően, úgy a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek ily módon okozott kárt megtéríteni, a Megrendelő pedig jogosult a Vállalkozóval szemben bármilyen jogcímen fennálló tartozásába a kártérítés címén fennálló követeléseket beszámítani.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkavédelmi, munkaegészségügyi és tűzvédelmi szabályok betartását és betartatását a Megbízó kérésére tudnia kell igazolni, és az ezzel kapcsolatos valamennyi dokumentációt a munkavégzés helyszínén kell tartania és a Megbízó kérésére át kell adnia.

DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

Bármely munkaterületre, amelynél nem történt meg építési napló szerint a munkaterület átvétele oda csak a Megbízó által kijelölt helyi kísézővel lehet bemenni, ott tartózkodni és munkát végezni.

A kíséző utasításait minden esetben figyelembe kell venni, csak az általa engedélyezett Megbízó tulajdonát képező, vagy kezelésében levő berendezéseket, eszközöket, anyagokat lehet érinteni, használni, kezelni.

DOKUMENTÁCIÓ  
„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”

**VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET**  
**2. részfeladat**

amely létrejött egyrészről **Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt.** (a továbbiakban: **Megrendelő**)

székhely:	1034 Budapest, Szőlő utca 38.
cégjegyzékszám:	01-10-043152
adószám:	12165814-2-44
bankszámlaszám:	11713005-20352457
képviseli:	Szőke László, Vezérigazgató

másrészről a ..... (a továbbiakban **Vállalkozó**)

székhely:	
cégjegyzékszám:	
adószám:	
bankszámlaszám:	
képviseli:	

(Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek** vagy **Felek**) között, az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel.

### **Előzmények**

Megrendelő és Vállalkozó előzményként rögzítik, hogy a Megrendelő, mint Ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 115.§ (1) bekezdés alapján, nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le „**Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére**” tárgyban, mely eljárás 2. részfeladatában (**Pesterzsébeti Sós-jódos Fürdő és Strandfürdő bontása**) Vállalkozó került nyertesként kihirdetésre.

### **Projektszám: 2015-0017**

A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy az elvégzendő munkával kapcsolatban az ajánlattevők rendelkezésére bocsátott dokumentumokat, a Megrendelő követelményeit megismerte, azok tartalmát elfogadta, az eljárás során az elvégzendő munkával kapcsolatban további információ kérésére vonatkozó lehetőségével tisztában volt, minden az ajánlattételhez szükséges választ, információt megkapott, a szerződés rendelkezéseit mindezekre is tekintettel magára nézve kötelezőnek elfogadja.

Vállalkozó a szerződés aláírásával kifejezetten tudomásul veszi, hogy a szerződés aláírását követően a Vállalkozó viseli annak jogkövetkezményét, amely a közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentációkban (ide értve különösen, de nem kizárólagosan a közbeszerzési dokumentációt, az esetleges kiegészítő tájékoztatást, a műszaki leírást) meghatározott követelmények olyan hiányosságából, hibájából adódik, melyet a Vállalkozónak a tőle elvárható szakmai gondosság mellett észlelnie kellett volna, de a szerződés megkötését megelőzően nem jelzett. A Vállalkozó kötelezettséget vállal a teljesítés teljességéért és hiánytalanságáért, ide értve azon elemeket is, amelyek a szerződésszerű teljesítés vonatkozásában a szerződés megkötésével záruló beszerzési eljárásban, illetve szerződésben és a szerződésben hivatkozott egyéb dokumentumokban előírásra nem kerültek, viszont a szakmai szokások szerint hozzátartoznak a szerződés teljes körű teljesítéséhez.

DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

Vállalkozó nyilatkozik, hogy a szerződés teljesítéséhez kapcsolódó, a közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentációkban (ide értve különösen, de nem kizárólagosan a közbeszerzési dokumentációt, az esetleges kiegészítő tájékoztatást, a műszaki leírást) ismertetett információkat, továbbá a teljesítéshez kapcsolódó körülményeket teljes körűen megismerte, azt a feladat szerződésszerű teljesítéséhez, a megalapozott ajánlata megtételéhez szükséges mértékben, eredményfelelőssége tudatában megvizsgálta. Bármilyen mulasztás, amelyet a Vállalkozó követ el amiatt, hogy a közbeszerzési eljárás során, a szerződéskötést megelőzően vagy azt követően nem szerzett kellő információt olyan ügyekről, amelyek befolyásolhatják vállalt tevékenysége ellátását, nem menti fel a Vállalkozót azok alól a kockázatok, kötelezettségek és felelősségek alól, amelyek a megállapodás szerinti szerződés szerint rá hárulnak a szerződés tárgyának megvalósítása során.

Vállalkozó kijelenti, hogy a követelményeket a szerződés tárgyának megvalósításában jártas, szakcétól elvárható gondossággal tanulmányozta, és a szerződést ezek ismeretében köti meg.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Kbt., a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), valamint egyéb kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók. E szerződés elválaszthatatlan részét képezi a Vállalkozó ajánlata, valamint a közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentációk. A közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentációkban, továbbá az ajánlatban meghatározott műszaki, szakmai tartalom egymást kölcsönösen kiegészíti és magyarázza. Amennyiben a közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentációk, továbbá az ajánlatban meghatározott műszaki, szakmai tartalom eltérést, ellentmondást tartalmaz, akkor minden esetben a Megrendelő számára kedvezőbb megoldás az irányadó. Ilyen előzmények után Felek az alábbiak szerint állapodnak meg.

### **3. A szerződés tárgya és teljesítési határidő:**

**1.1. „Pesterzsébeti Sós-jódos Fürdő és Strandfürdő bontása”** tárgyú munkáinak az ajánlati felhívásban, dokumentációban és mellékleteiben, valamint a közbeszerzési eljárás során elfogadott közbeszerzési ajánlatban foglaltak szerinti elvégzése, hiba- és hiánymentes minőségben, az alábbiak szerint:

A bontási tervet a Megrendelő a Vállalkozó részére biztosítja.

A Vállalkozó feladatait részletesen a jelen szerződés **1. számú mellékletét** képező megrendelői követelmények és a műszaki leírás tartalmazza. A Vállalkozó feladatát képezi különösen:

- azbesztmentesítési terv elkészítése (szükség szerint)
- komplett munkavédelmi dokumentáció elkészítése
- bontást segítő, előkészületi munkák elvégzése
- bontási munkálatok elvégzése
- bontási munkák elvégzéséhez szükséges összes csatlakozó egyéb munkarész elvégzése, engedélyek beszerzése, az engedély-kérelmek és mellékleteinek összeállítása, az érintett hatóságok, közműtársaságok előírásainak megfelelő valamennyi adminisztráció, még azon feladatok esetében is, amelyeket a vonatkozó előírások az Építetőnek vagy Tulajdonosnak a feladatoként említenek
- munkaterületről a hulladék folyamatos, szelektált, jogszabálynak megfelelő elszállítása
- befejező munkálatok elvégzése (takarítás)
- átadás-átvételi eljárás lefolytatása
- az utó-felülvizsgálati eljárásokban történő közreműködés és részvétel

DOKUMENTÁCIÓ  
**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

- a régészeti tevékenység lefolytatásának biztosítása (amennyiben szükséges).

A vállalkozói munka részének kell tekinteni minden olyan munkarészt is, amik az ajánlati dokumentációban, illetve annak mellékleteiben részletesen nincsenek specifikálva, de a szokványos, jellemző használathoz, illetve az engedély kiadásához szükségesek, a hatósági követelményekben előírtak.

A Megrendelő nyilatkozik, hogy a bontás területét érintő ingatlanra jogerős építési engedéllyel rendelkezik, amely a bontásra vonatkozó engedélyt is tartalmazza, így ezen engedély megszerzésére a Vállalkozó nem köteles. Az engedély másolati példányát a Megrendelő a Vállalkozó részére átadja.

A bontással érintett területen esetlegesen elvégzett régészeti tevékenységgel, feltárással összefüggésben felmerülő teljesítési késedelem nem kötbérterhes késedelem, és teljesítési határidő ezzel az időtartammal – egyéb jogkövetkezmény nélkül - meghosszabbodik. Ez utóbbi eset nem minősül a Kbt. 141.§ szerinti szerződés módosításnak a Kbt. 141.§ (4) bekezdés a) pontjában foglaltakra tekintettel.

A munkavégzés során régészeti lelőhely, lőszer, ismeretlen vezeték előkerülése esetén a Vállalkozónak a vonatkozó jogszabályok szerint kell eljárnia és haladéktalanul köteles értesíteni a Megrendelőt is.

1.2. Teljesítési határidő: a tényleges bontási munkák elvégzése vonatkozásában 2017. december 20. napja, a bontás megvalósulását rögzítő teljes körű dokumentáció átadása vonatkozásában 2017. december 29. napja.

1.3. A munkaterület átadása a szerződéskötést követő 5 napon belül.

Teljesítés helye: 1203 Budapest , Vízisport utca 2.

#### **4. Felek jogai és kötelezettségei**

##### **2.1. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei**

2.1.1. A Vállalkozó kötelezettsége, hogy a szerződés tárgyát képező munkákat – és annak járulékos feladatait – a rendelkezésére bocsátott dokumentáció, az átvett tervekben és műszaki leírásban szereplő műszaki tartalom, az érvényes hatósági és szakhatósági engedélyek, valamint a vállalkozási szerződés egyéb feltételei szerint teljes körűen – az érvényes és vonatkozó Nemzeti (MSZ EN ISO) Szabványok és hatályos jogszabályok, továbbá a megrendelői, gyártói, szállítói, tervezői és egyéb járatos specifikációk előírásainak megfelelően – a jelen szerződésben rögzített határidőben, a szakvállalat gondosságával végezze el, és az ehhez szükséges valamennyi, jelen szerződés szerinti kötelezettségét maradéktalanul teljesítse.

A Vállalkozó egyes munkafázisokhoz igazodó feladatainak részletes felsorolását jelen szerződés részleteiben nem tartalmazza. Ezért a Vállalkozónak valamennyi, a jelen szerződés 1. pontjában nevesített feladat megvalósításához szükséges azon munkákat is el kell végeznie a Megrendelő utasításainak megfelelően, amelyek a műszaki előírásokban, a szabványokban, vagy a vonatkozó jogszabályokban szabályozva vannak, így a megvalósítás szakszerű végrehajtásához indokoltak és szükségesek. A Vállalkozó a munkákat megtervezi, elvégzi és befejezi legkésőbb a teljesítési határidő utolsó napján. A Vállalkozó a megvalósításhoz, befejezéshez vagy a hibák

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

orvoslásához szükséges minden ideiglenes vagy állandó felügyeletet, munkaerőt, berendezést, árut, szállítást, szolgáltatást, munkaeszközt és egyéb dolgot biztosít.

2.1.2. A Vállalkozó jogosult és köteles a munkaterületet átvenni, az átvételkor a munkavégzésre való alkalmasságot megvizsgálni, az esetleges hiányosságokat jegyzőkönyvben (építési napló) rögzíteni, és ebben felhívni a Megrendelő figyelmét a hiányosságok megszüntetésére. A munkaterületen végzett munkák jogszabály szerinti végzéséért a Vállalkozó a felelős, így különösen a munkavédelmi előírások betartásáért, a balesetmentes munkakörülmények megteremtéséért és az alkalmazottak jogszerű foglalkoztatásáért. A Vállalkozó köteles a munkaterületet folyamatosan rendezetten és tisztán tartani, biztosítani a megfelelő közlekedési útvonalakat, szükség szerint figyelmeztető táblákat elhelyezni, valamint az igénybevetett közterületet (járda, úttest) folyamatosan tisztántartani, a hulladékot, szemetet, építési törmelékot szakszerűen (konténeres) gyűjteni, tárolni, és – hatóságilag kijelölt lerakóhelyre – folyamatosan elszállítani, továbbá az építkezésen dolgozó járművek által okozott közúti szennyezéseket keletkezésükkor azonnal megtisztítani. A közterület foglalási engedély beszerzése és költsége Vállalkozó feladata. A közterület foglalás díjának enyhítése érdekében Megrendelő a szükséges nyilatkozatokat megteszi.

A Vállalkozónak a bontási hulladék kezelésével kapcsolatban egyebekben az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól szóló 45/2004. (VII. 26.) BM-KvVM együttes rendelet (BM-KvVM rendelet) előírásai szerint kell eljárnia. Amennyiben ezen kötelezettségét felszólítás ellenére sem teljesíti, azt a Megrendelő a Vállalkozó költségére elvégezteti.

2.1.3. A Vállalkozó a munkaterület átadása után köteles gondoskodni a munkaterületre vonatkozó tűzrendészeti, munkavédelmi, környezetvédelmi (így különösen a zaj-, rezgés-, légszennyeződésekre vonatkozó), balesetvédelmi, tűzvédelmi, egészségügyi és egyéb előírások betartásáról. A Vállalkozó köteles betartani és alvállalkozóival betartatni a rá, illetve rájuk vonatkozó adó-, társadalombiztosítási és foglalkoztatási jogszabályokat, teljesíteni az ezzel kapcsolatos fizetési kötelezettségeit. Ezen intézkedések be nem tartásából származó minden felelősség a Vállalkozót terheli. A jogszabályok és előírások Vállalkozónak felróható okból történő megszegése következtében kiszabott hatósági bírságok a Vállalkozót terhelik. Az általános munkavédelmi melléklet jelen szerződés **6. sz. mellékletét** képezi.

2.1.4. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt a tevékenységről, és az ügy állásáról jelen Szerződés szerint, továbbá Megrendelő kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni, így különösen, ha a felmerült új körülmények a Megrendelői utasítások módosítását teszik indokolttá.

A Vállalkozó köteles haladéktalanul írásban jelezni a Megrendelőnek bármely tényt, vagy körülményt, amely a munka rész- és/vagy véghatáridejének csúszását, a megrendelői utasítások módosítását, vagy egyéb szerződésszegést eredményezhet, vagy amelyek kihatással vannak a szerződésre, illetve az elvárt minőségre. Az értesítésnek ki kell térnie az előidéző okokra, azok megszüntetésének módjára, a kedvezőtlen hatások várható mértékére, mérséklésének a Vállalkozó által javasolt módjára és a kármegelőzési és kárenyhítési javaslatra. Az akadályközlési kötelezettség elmulasztásával okozott kárért a Vállalkozó a szerződésszegésért való felelősség szabályai szerint felelős.

2.1.5. A munkaterületet Vállalkozó saját költségén köteles olyképpen elhatárolni és lezárni, hogy az élet és balesetvédelem követelményeinek megfeleljenek, és oda illetéktelen személyek ne léphessenek be. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy ezzel összefüggésben a Megrendelő a hozzá érkezett kárigényeket - a szerződés jelen pontjára hivatkozva – minden további ügyintézés

DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

céljából a Vállalkozóhoz továbbítja. A Vállalkozó köteles a kárigény rendezéséről a Megrendelőt írásban tájékoztatni.

2.1.6. A Vállalkozó egyúttal kijelenti, hogy az építést zavaró közlekedési, társadalmi, technikai és természeti körülményeket a jelen szerződés tárgya szerinti bontási munkákban jártas, nagy szakértelemmel rendelkező kivitelező cégtől elvárható fokozott gondossággal tanulmányozta, és a szerződést ezek ismeretében köti meg.

2.1.7. A Vállalkozó köteles biztosítani a Megrendelő számára, hogy bármely időpontban az ellenőrzési jogát gyakorolhassa, hogy a Megrendelő megtekinthesse és megvizsgálhassa a munkavégzés helyszínét, továbbá hatósági ellenőrzéseket lehetővé tenni, illetve intézkedni az iránt, hogy a vizsgálatokon és ellenőrzéseken, amelyek a Vállalkozó felelősségi körébe tartoznak, a hatóságok részt vehessenek.

2.1.8. A Vállalkozó feladata és költsége az általa elvégzendő kivitelezési munkálatok bármely részére vonatkozó minden szükséges engedély, jogosítvány vagy jóváhagyás hatósági bejelentés ésszerű időn belül történő megszerzése, végrehajtása figyelembe véve a munkálatok befejezéséhez szükséges időt. E feladat végrehajtásához Megrendelő csak a szükséges dokumentumok (Megbízó levél, Bejelentés, meghatalmazások, kérelmek) cégszerű aláírásával járul hozzá. A Vállalkozó a munka elvégzése során köteles betartani a vonatkozó jogszabályi és hatósági előírásokat. Az jogszabályok és előírások Vállalkozónak felróható okból történő megszegése következtében kiszabott hatósági bírságok a Vállalkozót terhelik. Vállalkozó felelősséggel tartozik a hatósági szabályok betartásáért, így viselni köteles a munkájával összefüggésben a hatóság által kiszabott bírságot akkor is, ha az ő tevékenysége miatt azt a Megrendelő részére szabják ki. Az engedélyező hatósággal történő együttműködés során a Vállalkozó köteles olyan szakértő gondossággal eljárni, és minden kérelmet úgy benyújtani, hogy annak hiánypótlására lehetőleg ne kerüljön sor. Amennyiben hiánypótlás kerül kiadásra, a Vállalkozó köteles annak a tőle telhető legrövidebb idő alatt eleget tenni. Ezen kötelezettség elmulasztása miatt a Vállalkozó késedelem esetén nem hivatkozhat arra, hogy késedelmét a hatósági eljárás elhúzódása okozta.

2.1.9. A Vállalkozó köteles állandó helyszíni képviselője által biztosítani minden szükséges felügyeletet és irányítást a szerződéses munkák végzése során, valamint azt meghaladóan is annyi ideig, ameddig a Megrendelő szükségesnek tartja a Vállalkozó kötelezettségeinek megfelelő teljesítése érdekében.

2.1.10. A Vállalkozónak feladatait oly módon kell ellátnia, hogy a munka elvégzésével összefüggő minden dokumentumot képes legyen a Megrendelőnek digitalizált formában is átadni. Ezt a követelményt a Vállalkozónak érvényesítenie kell az alvállalkozó(k) irányába is.

2.1.11. A Vállalkozó köteles a jelen szerződés teljesítése során tudomására jutott információkat, adatokat, valamint a munka során készült iratokat, dokumentációkat üzleti titokként – a vonatkozó jogszabályi előírások megtartásával – bizalmasan kezelni, s ezt bármely közreműködőjétől azonos feltételekkel megkövetelni. Megrendelő hozzájárulása nélkül mindezekbe betekintést nem engedhet, ezekről információkat nem nyújthat, szakmai publikációkban, előadásokban azokat nem használhatja fel. Kivételt képeznek ez alól a jogszabály alapján teljesítendő adatszolgáltatási kötelezettségek (közérdekű adat).

2.1.12. A Vállalkozó a hatályos jogszabályoknak megfelelően építési naplót köteles vezetni. A naplóban megállapítások, megjegyzések, kifogások stb. bejegyzésére kizárólag a megnevezett,



DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

illetőleg a Megrendelő által eredetileg felkért vagy kijelölt személyek jogosultak.

2.1.13. A Vállalkozó felel, hogy a munkálatok befejezésével a szükséges nyilatkozatok, jegyzőkönyvek kiállítása, az alkalmazott építési termékek megfelelőségét igazoló tanúsítványok rendelkezésre bocsátása megtörténjen.

2.1.14. A munkaterületek őrzéséről a beruházás teljes időtartama alatt a Vállalkozó köteles gondoskodni saját költségén. Felelős a munka- és felvonulási területek élet-, baleset-, vagyon-, tűz, környezetvédelmének biztosításáért, valamint a munkavédelmi előírások betartásáért. A Vállalkozó felelősséggel tartozik a kivitelezés által érintett és szomszédos épületek műszaki állagának megőrzéséért. E kötelezettségek megszegéséből, valamint a tevékenységéből eredő bárkinek felróhatóan okozott minden kárt Vállalkozó viseli, illetve köteles gondoskodni a károsodás haladéktalan helyreállításáról, kijavításáról.

2.1.15. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra és szavatol azért, hogy a jelen szerződés szerinti minden kötelezettségét jelentős gyakorlattal rendelkező kivitelezőtől elvárható szakértelemmel és gondossággal, legjobb tudása szerint és a legnagyobb körültekintéssel, valamint a magyar jogszabályoknak és szabványoknak/ szakmai előírásoknak, továbbá a vonatkozó szakmai és hatósági, valamint a jelen szerződésben meghatározott előírásoknak megfelelően teljesíti. Vállalkozó kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy jelen szerződés teljesítése során a Megrendelő szakmai és gazdasági szempontjainak messzemenő figyelembevételével, a tudomására jutott megrendelői érdekek érvényesítésével jár el.

2.1.16. A Vállalkozó szavatol a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért, függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy alvállalkozója, esetleg egyéb, jogszerűen bevont harmadik személy alkalmazza.

2.1.17. Vállalkozó köteles a bontáshoz szorosan kötődő összes feladatot elvégezni, ezen belül különösen: a munkaterület és közlekedő utak egyéb védelmét ill. folyamatos takarítását biztosítani, a csatlakozó megbontott vagy megsérült szerkezetek javítását elvégezni.

2.1.18. Vállalkozó feladata a megfelelő minőségű munka bizonyítása, bizonylatolása. Amennyiben bármely munkarész minősítéséhez szakértői, geodéziai vagy labor vizsgálat szükséges (pl. geodéziai bemérés, gombavédelem, tűzvédelem), akkor a vizsgálatok végrehajtása (megrendelése) a Vállalkozó feladata és költsége.

2.1.19. Vállalkozó köteles a munkák készre jelentéséig az átadási dokumentációt összeállítani és Megrendelő részére három példányban átadni.

Ennek részei:

- Bontási hulladék elszállításának, lerakásának, megsemmisítésének bizonylatai.
- Fotó dokumentáció a bontási munkáról
- Építési napló oldalak és napló mellékletek, nyomtatott formában is

2.1.20. Vállalkozó köteles a munkaterületen megtartandó heti kooperációs értekezlet helyszínét és a szükséges eszközöket biztosítani. Ebbe beleértve: irodai körülményeket biztosító helyiség, tárgyaló asztal, székek, tervek, A3-as fénymásoló berendezés.

2.1.21. Vállalkozó köteles egy példány komplett papír alapú dokumentációt az építési helyszínen tartani, és szükség esetén Megrendelő rendelkezésére bocsátani. Ebbe a dokumentációba értve jelen szerződést az összes mellékletével együtt, az építési naplót, felek közötti levelezést, revíziós terveket, tervezői művezetéseket, jóváhagyott termékek dokumentációját, minőség ellenőrző jegyzőkönyveket. A dokumentáció elemeit a keletkezésük pillanatától kezdve az átadási dokumentáció átadásáig a helyszínen elérhető formában kell tartani.

2.1.22. Vállalkozó köteles a megközelítési útvonalakat és szomszédos objektumokat megvédeni. Vállalkozó köteles azon objektumok állapotfelvételét elvégezni (foto és video dokumentáció) amelyeket a kivitelezés érint, vagy érinthet. (Pl. megközelítési útvonalak, szomszédos épületek) Vállalkozó ezen dokumentumokat a szerződés aláírását követő 14 munkanapon belül köteles átadni Megrendelőnek.

2.1.23. Vállalkozó köteles a szerződéskötés időpontjában nem rendelkezésre álló, de a bontáshoz, és az összes kapcsolódó engedély megszerzéséhez szükséges összes hiányzó tervdokumentum elkészítésére és hatósági vagy szolgáltatói engedély beszerzésére (pl: közterület foglalás, fakivágás, gázhálózat, kémény, tűzjelző rendszer, gyártmánytervek).

2.1.25. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a munkavégzés során a szerződés tárgya szerinti a vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak, megfelelő jogosultsággal rendelkező felelős műszaki vezetőket alkalmazza. A Vállalkozó köteles a munka megkezdéséig a felelős műszaki vezető/vezetők jogosultságát igazoló iratokat a Megrendelőnek bemutatni. Az építésvezető személyében történő változás esetén a Vállalkozó köteles a Megrendelőt előzetesen értesíteni.

2.1.26. Vállalkozó kötelezettsége a hatósági engedélyek, jóváhagyások megszerzése. Ezek költségeit Vállalkozó viseli. Az ezekkel kapcsolatosan, vagy a munka során kiszabott bírságokat a Vállalkozó köteles viselni. Megrendelő a munkában nem vesz részt, csak a legszükségesebb mértékben. (Megrendelő kizárólag csak a megbízások, meghatalmazások, kérelmek aláírását végzi.)

## **2.2. A Megrendelő jogai és kötelezettségei**

2.2.1. Az ellenőrzési jogosítványai és kötelezettsége körében a Megrendelő joga a munkák megvalósítását folyamatosan figyelemmel kísérni. A Megrendelő joga és kötelezettsége a műszaki-gazdasági elgondolásait, értekezletek során, illetve azokon kívül is közölni a Vállalkozóval. A Megrendelő belátása szerint az általa szükségesnek ítélt, a Vállalkozó által szervezett, a bontással kapcsolatos tárgyalásokon jogosult részt venni. A Megrendelő jogosult a munkavégzés teljes időszakában annak megvalósulásáról, vagy egyes kérdéseiről írásos tájékoztatást kérni, a keletkezett iratokba betekinteni, azokról másolatot kérni.

2.2.2. A munkák végrehajtása során felmerülő döntést igénylő kérdésekben Megrendelő a döntési hatáskörébe tartozó kérdésekben, olyan időben és módon foglal állást, hogy az a Vállalkozói teljesítés határidejét ne befolyásolja kedvezőtlenül. A Vállalkozó tevékenységéhez szükséges megrendelői állásfoglalásokat és döntéseket az írásbeli megkeresés kézhezvételétől számítva azonnal, de legkésőbb 5 munkanapon belül adja meg.

2.2.3. Amennyiben a Vállalkozó – az ügy jellege vagy más körülmény miatt – soron kívüli vagy azonnali állásfoglalást (döntést) kér, akkor a Megrendelő azt soron kívül szóban vagy telefonon adja meg, de az állásfoglalási igény kézhezvételétől számított 2 munkanapon belül a választ

DOKUMENTÁCIÓ  
**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

írásban is megerősíti. Tényleges döntésként csak az írásbeli válasz kezelhető.

2.2.4. Amennyiben a Megrendelő a határidőre álláspontját nem közli, illetőleg a döntéshez további időigényt nem jelent be, akkor a Vállalkozó – munkája folytathatósága érdekében – jogosult dönteni abban az esetben, ha ez a döntés többletköltséggel, az eredeti funkció megváltoztatásával és a minőség romlásával nem jár együtt, illetve nem minősül olyan kérdésnek, mely a Megrendelő döntését igényli. Vállalkozó az ilyen döntéséről a Megrendelőt azonnal írásban értesíteni tartozik.

2.2.5. A Megrendelő köteles a Vállalkozót folyamatosan és kellő időben tájékoztatni minden lényeges változásról, döntésről.

2.2.6. A Megrendelő a jelen szerződésben kifejezetten nem nevesített kérdésekben a vállalkozási szerződésnek a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény általános szabályai szerint rendelkezik utasítási joggal, azonban ezzel a Vállalkozó jelen szerződés szerinti feladatellátását nem veszélyeztetheti, illetve nem teheti terhesebbé. A Vállalkozó csak a Megrendelő erre felhatalmazott képviselőjétől fogadhat el utasítást. Ha a Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára látja el.

A Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.

2.2.7. Megrendelő köteles a készrejelentést követően 8 napon belül a műszaki átadás-átvétel időpontját kitűzni.

2.2.8. A Megrendelő a munkaterületek részeként felvonulási területeket biztosít az ingatlan beépítésre nem kerülő részén deponálás, építési törmelék, szociális-blokk, iroda-blokk, stb. elhelyezésére, amelyeket a Vállalkozó saját költségén létesít, továbbá biztosítja, azok működési feltételeit és üzemeltetését.

2.2.9. A Megrendelő köteles a rendelkezésre álló csatlakozási pontokon villamos energia, használati víz vételi és csatorna csatlakozási lehetőséget biztosítani, melynek költségét megrendelő viseli.

2.2.10. A teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Megrendelő területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, továbbá jogot szerez a Megrendelő az alkotás (terv) átdolgozására.

A szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény 9. § (6) bekezdése és V. fejezete alapján Megrendelő a szerződés teljesítése során keletkezett, szerzői jogi védelem alá eső valamennyi alkotással kapcsolatban határozatlan idejű, korlátlan és kizárólagos felhasználási jogot szerez az átruházható szerzői jogok vonatkozásában, amely magában foglalja a törvény 46. § szerinti harmadik személyre átruházhatóság jogát, valamint a 47. § szerinti a mű többszörözéséhez való felhasználási jogosultságot is. Vállalkozó csak a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával adhatja tovább a dokumentáció bármely munkarészét harmadik félnek vagy adhat nyilatkozatot a szerződés alapján nyújtott szolgáltatásról. A felhasználási jog átruházásának díját a vállalkozási díj tartalmazza.

DOKUMENTÁCIÓ  
„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”

### 3. Fizetési feltételek

3.1. Szerződő felek a szerződésben rögzített kivitelezés ellenértékeként a közbeszerzési eljárásban elfogadott vállalkozási díjat az alábbiak szerint állapítják meg:

.....,-Ft +ÁFA, azaz ..... forint + ÁFA összegű átalány vállalkozási díjban határozzák meg.

Felek nyilatkoznak, hogy a vállalkozói díj átalány összegű, így a Vállalkozó ezen összegen felül többletköltséget semmilyen jogcímen nem érvényesíthet. Ez alól kivételt képez a Megrendelő erre jogosult képviselője által írásban elrendelt pótmunkák ellenértéke, továbbá a Ptk. 6:245. § (1) bekezdésében meghatározott esetkör. Vállalkozó nyilatkozik, hogy a vállalkozói díj a rendelkezésre álló ajánlattételi dokumentáció (és mellékletei) alapján került meghatározásra, és Vállalkozó jelen szerződés teljesítésével összefüggésben keletkező valamennyi költségét, díját, készkiadását, tartalmazza, ideértve a jelen szerződés műszaki tartalmában foglalt hatósági engedélyek, jóváhagyások beszerzésének díját, költségét is. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződéses árért teljes körűen (ideértve az esetleg felmerülő többlet- és a szerződés teljes körű megvalósításához szükséges munkákat is) vállalkozik a szerződés megvalósítására.

Felek megállapítják, hogy az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. számú törvény értelmében a bontási munkálatok ellenértékeként fizetendő vállalkozási díj fordított ÁFA fizetési kötelezettség hatálya alá tartozik.

Felek kijelentik, hogy nincsen olyan, az ÁFA törvényben szabályozott jogállásuk, amely alapján tőlük ÁFA fizetése ne lenne követelhető.

Megrendelő nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy a szerződésben meghatározott építőipari kivitelezési tevékenység ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.

3.2. **Előleg:** A Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján a Megrendelő a szerződésben foglalt – tartalékkeret és áfa nélkül számított – teljes ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összegű előleg igénybe vételének lehetőségét biztosítja.

Megrendelő a Kbt. 135.§ (7) bekezdésében foglalt előleget a Vállalkozó kérésére, annak előlegbekérő levele alapján köteles fizetni, legkésőbb a munkaterület átadását követő 15 napon belül.

Vállalkozó köteles az előlegbekérő levelére átutalt összegről a számlájára történő megérkezést követően haladéktalanul előlegszámlát kiállítani és azt a Megrendelő részére megküldeni.

Az előleg alapja a szerződésben foglalt teljes tartalékkeret nélkül számított nettó ellenszolgáltatás értéke.

Az előleg a 2. részszámlából kerül elszámolásra.

3.3. Vállalkozó 1 előlegszámla, 2 részszámla és 1 végszámla benyújtására jogosult az alábbiak szerint:

Előlegszámla: 3.2. pont szerint.

DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

1. részszámla – benyújtása legkorábban a bontási munkák tényleges megkezdésétől számított 30. naptári napon esedékes a tényleges műszaki teljesítési szintnek megfelelően, maximum a teljes szerződés értékének 45%-áig.

2. részszámla - benyújtása a tényleges műszaki teljesítési szintnek megfelelően, maximum a teljes munka értékének 90%-áig, a bontási munka teljes körű befejezésével esedékes. Az előlegszámla összegével és az 1. részszámla összegével csökkenteni kell ezen 2. részszámla összegét.  
Részletjesítési határidő: legkésőbb 2017. december 20.

Vég számla – a teljes munka értékének fennmaradó részéről, a munkák befejezését követően, a vállalkozó által elkészített bontás megvalósulását rögzítő teljes körű dokumentáció Megrendelő részére történő átadását követően esedékes.  
Vég határidő: legkésőbb 2017. december 29.

A Megrendelő felhívja a Vállalkozó figyelmét arra, hogy minden részhatáridő és a vég határidő is kötbérterhes!

A részszámlák kötelező melléklete a teljesítés igazolás és a szerződésben foglalt egyéb mellékletek.

3.4. Az 1. részszámla kötelező mellékletei:

- teljesítés igazolás
- a teljesítés napjáig elszállított hulladékok szállítólevelei

A 2. részszámla kötelező mellékletei:

- Műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv,
- Megrendelői Teljesítési Igazolás arról, hogy Vállalkozó a hibajavítási, hiánypótlási munkákat teljes körűen elvégezte,
- Vállalkozó nyilatkozata arról, hogy a vállalkozói munka jelen szerződés előírásai szerint elkészült,
- Megrendelő nyilatkozata arról, hogy Vállalkozó minden valamint a jelen szerződés által előírt más dokumentumokat az átadási dokumentációt a Megrendelőnek 2 pld. hagyományos és 2 pld. digitalizált formátumban, (szerkeszthető) CD-lemezen átadott.
- kivitelezői nyilatkozat
- felelős műszaki vezetői nyilatkozat
- megvalósulási dokumentáció
- teljesítés igazolás

Vég számla kötelező mellékletei:

- Bontási hulladék elszállításának, lerakásának, megsemmisítésének bizonylatai.
- Vállalkozó nyilatkozata arról, hogy a számla Vállalkozó valamennyi követelését tartalmazza a Megrendelővel szemben, és hogy a számlában foglaltakon túlmenően a Vállalkozónak – a teljesítési és jótállási biztosíték címén történő visszatartás kivételével – semmiféle további követelése nincs,
- Vállalkozó nyilatkozata arról, hogy lefolytatott minden, a jogszabályok és a jelen szerződés által megkívánt ellenőrzést, valamint beszerzett minden hatósági engedélyt, amelynek beszerzési kötelezettsége a jogszabályok és jelen szerződés alapján Vállalkozót terheli, valamint ezek eredeti példányait Megrendelőnek átadta,
- A vég számla benyújtásának feltétele a hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték rendelkezésre bocsátása

DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

3.5. A Megrendelő a pótmunka fedezetének biztosítására a szerződés értékének 10 %-a erejéig tartalékkeretet köt ki. A vállalkozó köteles elvégezni a vállalkozási szerződés tartalmát képező, de a vállalkozói díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát is, amely nélkül a mű rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg (többletmunka). Vállalkozót a tervben szereplő, de a költségvetésből kimaradt, vagy az ott írtaknál nagyobb mennyiségben végzendő tételek elvégzéséért (többletmunka) díjazás nem illeti meg, kivéve a Ptk. 6:245. § (1) bekezdése alapján.

A vállalkozó köteles elvégezni az utólag megrendelt, különösen tervmódosítás miatt szükségessé váló munkát is, ha annak elvégzése nem teszi feladatát aránytalanul terheesebbé (pótmunka).

A Megrendelő, vagy a Vállalkozó a műszaki átadás-átvételt megelőzően jogosult írásban a pótmunka igényt jelezni. Az ezt követő egyeztetésen felek megállapodnak a pótmunka szükségességében, annak időbeli ütemezésében és költségigényében. Az egyeztetésről felek jegyzőkönyvet állítanak ki.

Vállalkozó köteles minden - a létesítményhez, és annak használatához szorosan kapcsolódó - Megrendelő által elrendelt pótmunkát elvégezni az ajánlati költségvetés egységárain. Amennyiben az ajánlati költségvetés nem tartalmaz megfelelő egységárakat, Vállalkozó a Megrendelői igény (műszaki leírás, terv) kézhezvételét követő 3 munkanapon belül köteles árajánlatot tenni.

3.6. A teljesítés igazolására a Kbt. 135. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezések az irányadók.

Vállalkozó köteles a teljesítés igazolások mellékleteit (elszámolásokat, kimutatásokat) a teljesítés igazolás esedékes kiadását 5 munkanappal megelőzően - a Megrendelővel előzetesen egyeztetett formában - .xls formátumban átadni Megrendelő részére.

3.7. A Megrendelő a teljesítésigazolás alapján kiállított számla(számlák) kifizetésére olyképpen köteles, hogy Megrendelő az átutalást a Vállalkozó ..... pénzügyi osztályánál vezetett ..... számlájára a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bekezdései szerinti 30 napon belül teljesíti.

**Vállalkozó köteles valamennyi számlán és bizonylaton feltüntetni a 2015-0017 projektszámot.**

Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF.

3.8. A 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. § (1) bekezdése alapján Megrendelő, ha Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a következő szabályok szerint köteles az ellenszolgáltatást teljesíteni:

- a) Vállalkozó(k) legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek nyilatkozatot tenni a Megrendelőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból;
- b) Vállalkozó(k) legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat;
- c) Vállalkozó(k) mindegyike a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint az ajánlattevői teljesítés mértékét;
- d) a c) pont szerint a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelő 15 napon belül átutalja Vállalkozónak;

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

e) Vállalkozó haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit, vagy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt vagy annak egy részét visszatartja, illetve az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;

f) Vállalkozó(k) átadják az e) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait vagy az alvállalkozó köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát Megrendelőnek (annak érdekében, hogy Megrendelő megállapíthassa, hogy Vállalkozó jogszerűen nem fizette ki a teljes összeget az alvállalkozónak);

g) Vállalkozó(k) által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét Megrendelő 15 napon belül átutalja Vállalkozó(k)-nak, ha ők az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségüket az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítették;

h) ha Vállalkozó(k) valamelyike az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét Megrendelő őrzi, és az akkor illeti meg Vállalkozót, ha Megrendelő részére igazolja, hogy az e) vagy az f) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult a Vállalkozó által a b) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére;

3.9. A Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy jelen szerződés, és annak teljesítése után a kifizetés a 2007. évi CXXVI. törvénnyel módosított Art. 36/A §-ának hatálya alá esik.

3.10. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó

a) nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *ka)-kb)* alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

b) a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

3.11. A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

3.12. Késedelmes fizetés esetén Vállalkozó a Megrendelőnek késedelmi kamatot számíthat fel, melynek mértéke a mindenkor hatályos Ptk. rendelkezéseinek felel meg.

#### **4. A szerződés teljesítése, a teljesítés igazolása**

4.1. A Vállalkozó teljesítése akkor tekinthető szerződésszerűnek, ha a munkát az előírt határidőben a szerződésben és tervekben, valamint a műszaki iratokban foglaltaknak megfelelő mennyiségben és minőségben elvégezte, és a munkát a Megrendelő és a Műszaki ellenőr a Ptk. 6:247. §-ban foglaltak szerint átveszi.

4.2. A teljesítés igazolás kiadása a Megrendelő feladata. Megrendelő részéről a teljesítés igazolására ..... műszaki-fejlesztési igazgató jogosult. A Műszaki ellenőr részéről a teljesítés igazolására ..... műszaki-fejlesztési osztályvezető jogosult.

DOKUMENTÁCIÓ  
**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

4.3. A teljesítés igazolására felmérési napló vagy állapotfelmérés alapján (tételes költségvetés) kerül sor oly módon, hogy a teljesítésigazolási igénybejelentést és a jelen szerződésben meghatározott dokumentumokat a Vállalkozó a Megrendelő részére igazoltan átadja.

4.4. Az átadás-átvételi eljárás időpontját a Vállalkozó legalább 5 (öt) nappal korábban megküldött készre jelentése alapján a Megrendelő Műszaki ellenőre tűzi ki – a Megrendelő képviselője egyidejű értesítése mellett – a teljesítési határidőn belüli időpontra, vagy a teljesítési határidő napjára. Az átadás-átvételi eljárásról jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyben rögzíteni kell a megjelentek nyilatkozatait, a Megrendelő által észlelt hibákat és ezek Megrendelő által megállapított összegét, a Megrendelő által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket, a hibák kijavításának, hiányok pótlásának Megrendelő által előírt határidejét, továbbá a Vállalkozó ezekre vonatkozó vállalási nyilatkozatait.

#### 4.6. Műszaki átadás-átvétel

A teljesítési igazolást a Megrendelő vagy a nyilatkozattételre jogosult képviselője az eredményes műszaki átadás-átvételt követően állítja ki, figyelemmel a Kbt. 135. § rendelkezéseire.

Az átadás-átvételi eljárás megkezdéséhez a Vállalkozó köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani a munkák megvalósítását igazoló dokumentumokat, különösen, de nem kizárólagosan a felelős műszaki vezetői nyilatkozatokat.

Az átadás-átvételi eljáráson felfedezett hibákról a felek jegyzőkönyvet vesznek fel. A jegyzőkönyvben rögzített hibákat a Vállalkozó köteles az ott meghatározott időn belül maradéktalanul kijavítani. A Vállalkozó esetleges hiánypótlási kötelezettsége a szerződés teljesítésének határidejét nem módosítja. Ha a hiba kijavításával kapcsolatos munkák a Vállalkozónak felróható okból a határidők meghosszabbodásához vezetnének, úgy a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a késedelemmel kapcsolatban kötbért, valamint az azt meghaladó kárt megtéríteni.

Amennyiben a Vállalkozó a javítási kötelezettségének a jegyzőkönyvben meghatározott ideig nem tesz eleget, a Megrendelő dönthet arról, hogy a teljesítést elfogadja-e vagy nem. Ha a Megrendelő a teljesítést elfogadja, úgy a hibás teljesítéssel érintett rész vonatkozásában arányos díjleszállításra jogosult. Amennyiben a Megrendelő a teljesítést nem fogadja el, újabb póthatáridőt tűz a Vállalkozónak a javítási kötelezettsége teljesítésére. Amennyiben az újabb póthatáridő is eredménytelenül telik el, úgy a Megrendelő jogosult a hibákat a Vállalkozó költségére maga kijavítani vagy mással kijavíttatni. A teljesítés elfogadása nem jelenti azt, hogy a Megrendelő lemond a hibás teljesítés következtében a rejtett hibák tekintetében őt megillető igényérvényesítési lehetőségeiről.

A Vállalkozó köteles elfogadni a Megrendelő által a minőségi kifogásról és az ehhez kapcsolódó minőségellenőrzésről készített jegyzőkönyvet. Amennyiben Megrendelő szakértője megállapítja, hogy a teljesítés hibás volt, a szakértő eljárásával kapcsolatos költségek a Vállalkozót, ellenkező esetben a Megrendelőt terhelik.

A felek a műszaki átadás-átvételt akkor tekintik sikeresen befejezettnek, és teljesítettnek, ha a Vállalkozó teljesítése hiba- és hiánymentes, a munkák az előírt minőségben elkészültek, a környező létesítményekben, közművekben, utakban a Vállalkozó vagy alvállalkozói által esetlegesen okozott károk rendezésre vagy kijavításra kerültek.



DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

A hibák kijavításáig a Megrendelő visszatarthatja a hibák kijavításának Megrendelő által becsült értékét. A Vállalkozó a végszámla összegét ezen értékkel csökkenteni köteles. A Vállalkozó a visszatartott összeg számlázására és kifizetésére csak a hibák kijavítását követően jogosult. A hibák tekintetében egyekben a Megrendelő a Ptk.-ban rögzített szavatossági jogokkal élhet.

Az elvégzett munkálatok átadás-átvételi eljárásainak befejezésekor a Megrendelő végleges teljesítési igazolást állít ki. A végleges teljesítési igazolás tartalmazza különösen az átadás-átvételre vonatkozó kifejezett nyilatkozatot, a Megrendelőnek az átadás-átvétel során átadott dokumentációk felsorolását, az érvényesíteni kívánt igényeket (pl. díjcsökkentés, visszatartás), és mellékelteként a még meglévő, az átvételt nem akadályozó hibákról és más hiányosságokról, valamint azok javítási határidejéről készült jegyzőkönyvet.

#### **4. Felelősségbiztosítás**

Vállalkozónak rendelkeznie kell a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 26. §-ban foglaltaknak megfelelően, a közbeszerzés tárgyára kiterjedő legalább 50 millió Ft/káresemény és 50 millió Ft/év biztosítási értékű érvényes szakmai felelősségbiztosítással a szerződés tartalmának egészére vonatkozóan a Kbt. és a vonatkozó jogszabályok rendelkezéseire figyelemmel. Az érvényes felelősségbiztosítási szerződés fennállásának igazolásaként a biztosítási kötvény másolata szolgál, amely e szerződés mellékletét képezi. A felelősségbiztosítás megléte a vállalkozási szerződés hatálybalépésének feltétele és jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

A Megrendelő felszólítására a Vállalkozónak igazolnia kell, hogy az összes szükséges biztosítási kötvény érvényben van és az esedékes részleteket befizették.

#### **5. Jótállás, minőségi követelmények**

5.1. Vállalkozó a végső műszaki átadás-átvételt követő ...hónap (nyertes ajánlatban foglaltak szerint) teljes körű jótállási kötelezettséget vállal az általa elvégzett munkára. A jótállási kötelezettség nem zárja ki és nem is korlátozza a Vállalkozó jogszabályon alapuló szavatossági kötelezettségét. A jótállási és szavatossági idő kezdetét a műszaki átadás-átvétel időpontjától kell számítani.

5.2. A Megrendelőnek különös érdeke fűződik ahhoz, hogy a munkák elvégzése során felmerülő bármilyen hiba esetén, annak elhárítása az eset összes körülményeire tekintettel a lehető legrövidebb időn belül kezdődjön meg (legfeljebb 3 munkanapon belül), illetőleg a hiba elhárítása a lehető leggyorsabban, a hiba elhárításához szükséges lehető legkevesebb idő igénybevételeivel történjen meg.

5.3. Vállalkozó köteles hibás teljesítés esetén a hibát saját költségére, a lehető legrövidebb időn belül kijavítani. Megrendelő jótállási igénye érvényesítésével közvetlenül a Vállalkozóhoz fordulhat, Vállalkozó pedig nem hivatkozhat arra, hogy részére más hibásan teljesített. Amennyiben Vállalkozó alvállalkozót vesz igénybe, úgy az alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.

5.4. Jótállási hibabejelentés alapján a Vállalkozó köteles a bejelentést követő 24 órán belül a hiba helyszíni felülvizsgálatát megtartani és a hibajavítást 48 órán belül megkezdeni, amennyiben a helyszíni bejárást rögzítő jegyzőkönyv másképp nem rendelkezik.

DOKUMENTÁCIÓ  
„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”

5.5. Amennyiben Vállalkozó a bejelentett hibát jogszerű kötelezettsége ellenére Megrendelő igénye szerint nem szünteti meg, megfelelő időben nem javítja ki, Megrendelő jogosult azt a Vállalkozó költségére más vállalkozóval elvégeztetni, és ebből a célból a jótállási biztosítékot minden további jognyilatkozat nélkül igénybe venni.

## 6. A Vállalkozó nem szerződésszerű teljesítése

6.1. A Vállalkozónak a jelen vállalkozási szerződés szerint kell teljesítenie.

6.2. A Vállalkozó kötelezettségeinek nem szerződésszerű vagy nem teljesítése esetén a Ptk. szerződésszegésért való felelősség szabályai, továbbá a jelen szerződésben foglalt rendelkezések alkalmazandók.

## 7. A Szerződés megerősítése, teljesítési és hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték

7.1. A Vállalkozó pénz fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést. Mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti.

7.2. **Késedelmi kötbér:** Amennyiben a Vállalkozó a teljesítéssel késedelembe esik, a Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult.

A kötbér mértéke az 1. részhatáridő vonatkozásában: a szerződés teljes nettó összegének 0,2 %/naptári nap.

A kötbér mértéke a 2. részhatáridő és a véghatáridő vonatkozásában: 1.000.000,- Ft/naptári nap.

A késedelmi kötbér maximum a nettó ajánlati ár 30%-a.

Megrendelőnek jogában áll az érvényesített kötbért a Kbt. 135. § (6) bekezdése esetén a vállalkozási díjból levonni (kompenzálni). A késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a szerződésszerű teljesítés alól.

A Vállalkozó késedelmes teljesítés esetén köteles a teljesítésre a Megrendelővel történő egyeztetést követően póthatáridőt vállalni. A Megrendelő a kötbérigényt meghaladó kárt is érvényesítheti a Vállalkozóval szemben.

7.3. **Hibás teljesítési kötbér:** A Vállalkozó hibásan teljesít, ha a szolgáltatott dolog, illetve az általa végzett munkák minősége nem felel meg a teljesítéskor a törvényben és e szerződésben meghatározott tulajdonságoknak, követelményeknek és rendeltetési célnak, vagy ha a teljesítés során nem tartja be valamely, e szerződésben vállalt, vagy jogszabályban foglalt kötelezettségét. Hibás teljesítés esetén a Vállalkozó köteles a hiba tudomására jutásától, illetve a Megrendelő általi kifogás közlésétől rendeltetésszerű használatot gátló esetben legfeljebb 1, rendeltetésszerű használatot nem gátló esetben legfeljebb 3 munkanapon belül a javítást megkezdeni, s azt haladéktalanul, de legkésőbb a Felek által meghatározott időpontig befejezni, valamint intézkedéseiről a Megrendelőt írásban haladéktalanul értesíteni. Amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségének nem tesz eleget, a Megrendelő jogosult a hiba kijavítását a Vállalkozó költségére saját maga elvégezni, vagy harmadik fél által elvégeztetni.

DOKUMENTÁCIÓ  
„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”

Hibás teljesítési kötbér összege a teljes nettó vállalkozói díj 0,5 %-a/naptári nap a hiba kijavításáig, de maximum 30 napig. A kötbér számításának kezdő napja a hiba műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvben történő rögzítésének napja, míg a kötbér számításának utolsó napja a sikeres kijavításról felvett átadás-átvételi jegyzőkönyv felvételének napja. A 30. nap eredménytelen eltelte súlyos szerződésszegésnek minősül. Amennyiben az átadás-átvételi eljárás sikertelenül zajlik le, azaz a Megrendelő a szerződés teljesítését nem fogadja el és a jegyzőkönyvbe foglalt hibák kijavítására hívja fel a Vállalkozót, olyan okból, amely a Vállalkozó érdekkörében merül fel, a kijavítás idejére a Megrendelőt hibás teljesítési kötbér illeti meg.

A hibás teljesítési kötbért csak akkor kell megfizetni, ha a szerződésben és az előírásokban meghatározott feltételekkel a hibás teljesítés a Megrendelő által megadott határidőn belül nem kerül kijavításra, korrigálásra. Mentessül a hibás teljesítési kötbér fizetése alól a Vállalkozó akkor is, ha a hiányokat és hibákat a műszaki átadás-átvételi eljárás során kitűzött hibajavítási és hiánypótlási határidőig pótolja, illetve kijavítja.

7.4. A teljesítés elmaradása esetére a Felek a nettó vállalkozói díj 30%-nak megfelelő mértékű megghiúsulási kötbért kötnek ki. A teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.

7.5. Megrendelő a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be.

7.6. A Megrendelő a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát is.

**7.7. Szerződés teljesítésének elmaradásával kapcsolatos igényekre kikötött biztosíték (Teljesítési biztosíték):** A teljesítési biztosíték a Kbt. 134.§- a alapján a Vállalkozó választása szerint nyújtható óvadékként az előírt pénzüsszegnek a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetésével, átutalásával, pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnnyel. A biztosíték mértéke a tartalékkeret és ÁFA nélkül számított teljes ellenszolgáltatás 5 %-a.

A Vállalkozónak biztosítania kell, hogy a teljesítési biztosíték érvényben maradjon és lehívható legyen mindaddig, amíg a Vállalkozó szerződésszerűen nem teljesített.

A Vállalkozó az ajánlat részeként csatolt a Kbt. 134. § szerinti nyilatkozatnak megfelelően, a biztosíték igazolását a szerződés aláírásakor köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani.

Bankgarancia biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvénnnyel történő nyújtása esetén egyértelműen és kötelező jelleggel tartalmaznia kell legalább az alábbi elemeket:

- garantáló megnevezése,
- azon személyt, aki felé ezt kibocsátják (Megrendelő),
- a Vállalkozó azonosításra alkalmas adatait,
- a szerződés tárgyát,
- azon tényt, hogy a garantáló mely időponttól és milyen mértékű garanciát vállal, a bankgarancia/kötelezvény lejárátát és lehívhatóságát (a szerződés hatálybalépésétől számítottan a tényleges teljesítésig kell, hogy érvényben maradjon),

DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

- azon kikötést, hogy ezen összegből a Megrendelő lehívhat, amennyiben a nyilatkozata szerint a Vállalkozó nem teljesíti szerződéses kötelezettségeit,
- egy nyilatkozatot, hogy a bankgarancia/kötelezvény a lejáratáig visszavonhatatlan és feltétel nélküli, és annak kiállítója az alapjogviszony vizsgálata nélkül, a kiállító vagy bármely más fél által támasztott követelmény vagy vita ellenére kifizetést teljesít.

A Megrendelő jogosult a teljesítési biztosíték igénybevételére tekintet nélkül a Vállalkozó bármely ellenvetésére, ha a Megrendelő kijelenti, hogy a Vállalkozó bármilyen mulasztást vagy szerződésszegést követett el a szerződés végrehajtása során. Amennyiben Vállalkozó a Megrendelő írásbeli felhívásától számított 3 napon belül sem kezdi meg az esetleges mulasztására, vagy szerződésszegésére okot adó körülmény megszüntetését, úgy ezen magatartása a teljesítési biztosíték érvényességi határidején belül önmagában megalapozza a Megrendelő azon jogát, hogy a teljesítési biztosítéknak a mulasztással, vagy a szerződésszegéssel arányos részét igénybe vegye. A teljesítési biztosíték összege részletekben is igénybe vehető. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a teljesítési biztosíték a mulasztással vagy a szerződésszegéssel arányos mértékét Megrendelő - az összes körülmény mérlegelésével - kizárólagosan jogosult meghatározni.

Megrendelő fenntartja a jogot arra, hogy az érdekkörén kívül álló késedelem esetén - amennyiben az a futamidők lejártára tekintettel szükséges - a biztosíték futamidejének jelen pontnak megfelelő meghosszabbítását kérje.

Vállalkozó egyik biztosítéki formáról a másikra áttérhet, a biztosítéknak azonban a szerződésben foglalt összegnek és időtartamnak megfelelően folyamatosan rendelkezésre kell állnia.

**7.8. Hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték:** A Megrendelő a hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosíték összegét igénybe veheti, amennyiben a Vállalkozó nem teljesíti jótállási kötelezettségét. Ebben az esetben Megrendelő a biztosíték terhére jogosult a meghibásodott elemeket kijavítani, illetve eredeti állapotnak megfelelően helyreállítani. Szerződésszegés esetén a biztosíték terhére a Megrendelő jogosult részleges vagy a teljes értékre terjedő lehívást eszközölni. Abban az esetben, ha a biztosíték pénzügyi alapja kimerül, a Megrendelő jogosult a Szerződést egyoldalúan felmondani.

A Megrendelő a biztosítékon túli igazolt kárának megtérítését is követelheti. A biztosíték a jótállási időre szól, melynek mértéke a tartalékkeret és ÁFA nélkül számolt vállalkozói díj 5%-a. A jótállási időszak kezdete a végső műszaki átadás-átvételt követő nap.

A biztosítéket a Kbt. 134. §-ban meghatározott formában és időben kell rendelkezésre bocsájtani. A Vállalkozó az ajánlat részeként csatolt nyilatkozatnak megfelelően, a biztosíték igazolását a jótállási kötelezettség kezdetének időpontjakor (a műszaki átadás-átvétel lezárásával) köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani. A biztosítéknak a jótállási kötelezettség időtartama alatt érvényben kell lennie.

Bankgarancia biztosításával vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvénnel történő nyújtása esetén egyértelműen és kötelező jelleggel tartalmaznia kell legalább az alábbi elemeket:

- garantáló megnevezése,
- azon személyt, aki felé ezt kibocsátják (Megrendelő),
- a Vállalkozó azonosításra alkalmas adatait,
- a szerződés tárgyát,

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

- azon tényt, hogy a garántáló mely időponttól és milyen mértékű garanciát vállal, a bankgarancia/kötelezvény lejáratát és lehívhatóságát (a végleges műszaki átadás-átvételtől számítottan a jótállási időszak végéig kell, hogy érvényben maradjon),
- azon kikötést, hogy ezen összegből a Megrendelő lehívhat, amennyiben a nyilatkozata szerint a Vállalkozó nem teljesíti jótállási kötelezettségeit,
- egy nyilatkozatot, hogy a bankgarancia/kötelezvény a lejáratáig visszavonhatatlan és feltétel nélküli és annak kiállítója az alapjogviszony vizsgálata nélkül, a kiállító vagy bármely más fél által támasztott követelmény vagy vita ellenére kifizetést teljesít.

A Megrendelő jogosult a biztosítéknak - a Vállalkozó jótállási kötelezettségéhez igazodóan ésszerű mértékű - igénybevételére, tekintet nélkül a Vállalkozó bármely ellenvetésére, ha a Megrendelő kijelenti, hogy a Vállalkozó a jótállás körébe tartozó kötelezettségét nem teljesítette, és a Megrendelő a jótállás körébe tartozó igényét érvényesíteni kívánja. A biztosíték érvényességi határidején belül a Vállalkozónak a jótállás körébe tartozó kötelezettségszegése vagy mulasztása önmagában megalapozza a Megrendelő azon jogát, hogy a biztosítéknak kötelezettségszegéssel vagy a mulasztással arányos részét igénybe vegye.

Megrendelő fenntartja a jogot arra, hogy az érdekkörén kívül álló késedelem esetén - amennyiben az a futamidők lejártára tekintettel szükséges - a biztosíték futamidejének jelen pontnak megfelelő meghosszabbítását kérje.

Amennyiben Vállalkozó a hibás teljesítéssel kapcsolatos igények teljesítésére kikötött biztosítékot a szerződés szerinti teljesítést követően, Megrendelő rendelkezésére bocsátja, akkor Megrendelő a Teljesítési biztosítékot, ha az, az előírt pénzüsszegnek a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetéssel, átutalással került teljesítésre 2 munkanapon belül visszafizeti, visszautalja, vagy ha a biztosíték pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnnyel került teljesítésre, akkor a vonatkozó kötelezvényt 2 munkanapon belül visszaszolgáltatja.

Vállalkozó egyik biztosítéki formáról a másikra áttérhet, a biztosítéknak azonban a szerződésben foglalt összegnek és időtartamnak megfelelően folyamatosan rendelkezésre kell állnia.

## **8. A munka végrehajtásával kapcsolatos rendelkezések, alvállalkozók**

8.1. A Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával teljes körű, azonnali és feltétlen helytállási kötelezettséget vállal Megrendelő irányában valamennyi munkát végző megbízottja, alkalmazottja, foglalkoztatottja, illetve a Vállalkozó szerződéses teljesítése érdekében közreműködő személyek tevékenységéből, illetve tevékenysége elmulasztásából adódóan Megrendelőnek vagy harmadik személynek okozott, bármilyen jogcímen felmerülő kár, költség, kiadás, stb. megtérítésére, függetlenül annak jellegétől, továbbá ezen személyek működésével, vagy az általuk használt gépek, berendezések, anyagok által a vállalkozói tevékenységgel összefüggésben bekövetkező mindennemű baleset jogkövetkezményeinek viselésére.

### **8.2. Alvállalkozók:**

A Kbt. 138.§ (2) bekezdése alapján Megrendelő nem korlátozhatja a Vállalkozó jogosultságát alvállalkozó bevonására. a szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés

DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

teljesítésében, és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt. (7. számú melléklet).

Vállalkozó a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőnek minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll kizáró okok hatálya alatt.

A Kbt. 138. § (1) bekezdése szerint az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a szerződés értékének 65%-át.

Az alvállalkozóknak a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesülnek a szerződés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből. A Kbt. 138. § (5) bekezdése szerint a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe az alvállalkozói szerződés értékének 65/%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.

Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 27. §-a alapján a Megrendelő vagy a nevében eljáró személy (szervezet) a szerződés teljesítésének ellenőrzése során az építési napló adatai alapján ellenőrzi, hogy a teljesítésben csak a Kbt. 138. § (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt, és az alvállalkozói teljesítés aránya nem haladja meg a Kbt. 138. § (1) és (5) bekezdésében meghatározott mértéket.

Vállalkozó az alvállalkozóval kötött szerződésben az alvállalkozó teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével kapcsolatos igényeinek biztosítékeként legfeljebb a szerződés szerinti, általános forgalmi adó nélkül számított ellenszolgáltatás tíz-tíz százalékát elérő biztosítékok köthet ki.

A Vállalkozó köteles a jelen szerződést az alvállalkozókkal kötött szerződésben is megfelelően érvényesíteni. Ezen rendelkezések és előírások alvállalkozók általi betartásáért a Vállalkozó a Megrendelővel szemben felelősséggel tartozik. A Vállalkozó a Megrendelővel szemben egyebekben teljes mértékben felel az alvállalkozói minden tevékenységéért és cselekedetéért.

A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna, a jogosulatlanul igénybevett alvállalkozó tevékenységéért pedig a Ptk. 6:148. § (2) bekezdése szerinti kártérítési felelősséggel tartozik, vagyis alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az alvállalkozók szakértelmének és szakirányú tapasztalatainak ellenőrzése során a vonatkozó jogszabályokban, a jelen szerződésben rögzített felelősségi szabályokra tekintettel fokozott körültekintéssel jár el.

A Vállalkozó köteles a jóváhagyott és igénybe vett alvállalkozó(ka)t az építési naplóban jelenteni.

## **9. Vitás kérdések rendezése**

9.1. A Vállalkozónak és a Megrendelőnek mindent meg kell tennie annak érdekében, hogy tárgyalások útján rendezzék az összes olyan jövőbeni nem várt nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatban merül fel. Valamennyi

DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a Felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.

## **10. Alkalmazandó jogszabályok**

10.1. Jelen vállalkozási szerződésben nem szereplő kérdésekben a Ptk., valamint a Kbt. és a hozzá kapcsolódó végrehajtási rendeletek ide vonatkozó szabályai az irányadóak.

## **11. A szerződés nyilvánosságra hozatala, ellenőrzés**

11.1. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő az Áht., és a Kbt. 43. § alapján a szerződés adatait, illetve a szerződést nyilvánosságra hozza.

## **12. A szerződés módosítása, megszűnése, felmondása**

12.1. A Felek megállapodnak abban, hogy jelen vállalkozási szerződést kizárólag közös megegyezéssel a Kbt. 141. §-ában foglaltaknak megfelelően írásban módosíthatják.

Nem minősül szerződésmódosításnak a felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel, vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

12.2. A jelen szerződésre a Kbt. és a Ptk. a szerződés felmondására és megszüntetésére vonatkozó szabályai az irányadóak, a jelen szerződésben szabályozott különleges kikötésekkel.

12.3. A Megrendelő a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a Vállalkozó valamely kötelezettségét súlyosan megszegi, különösen, ha:

- a Vállalkozó szerződéses kötelezettségeit súlyosan vagy ismételten (legalább két alkalommal) megszegi (súlyosnak minősül különösen az a szerződésszegés, ami a munka (határidőre történő) megvalósulását veszélyezteti);
- a Vállalkozó a Megrendelő által megadott ésszerű határidőn belül nem tesz eleget az írásbeli (második) felszólításnak, hogy szerződésszerű kötelezettségeinek tegyen eleget;
- a Vállalkozó ismételt írásbeli felszólítás ellenére nem teljesíti a Megrendelő által adott utasításokat feltéve, hogy az utasítás teljesítése nem ütközik jogszabályi, szakmai, vagy a jelen szerződés szerinti rendelkezésbe, és gazdaságilag ésszerű;
- a Vállalkozó fizetéseképtelenné válik, csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás indul vele szemben.
- A vonatkozó hatósági előírások be nem tartása, ha emiatt bontás elrendelése, bírság kiszabása vagy a Megrendelő egyéb hivatalos elmarasztalása következik
- A kivitelezés egyoldalú, Megrendelő egyetértése nélküli leállítása.
- Ha a szerződés teljesítése alatt a Közbeszerzési Döntőbizottság a közbeszerzési szabályok megsértése miatt határozatával elmarasztalja a Vállalkozót.
- A késedelemi vagy hibás teljesítési kötbér eléri a maximumát.

DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

- Vállalkozó nem biztosít jogosult felelős műszaki vezetőt, illetve jogosultsághoz kötött a munkákat jogosulatlan személlyel végeztet, szakmunkát szakképzetlen személlyel végeztet.

12.4. A szerződés megszűnésekor vagy az erre vonatkozó értesítés kézhezvételekor a Vállalkozó azonnal és oly módon köteles befejezni a kivitelezés teljesítését, hogy az ennek kapcsán felmerülő költségeket a lehető legkisebb szinten tartsa.

12.5. A Vállalkozó a Megrendelő részére írásban megküldött értesítésével 30 napos felmondási idővel megszüntetheti a Szerződést, ha a Megrendelő:

- írásbeli felszólítás ellenére nem fizeti meg a Megrendelő által elfogadott teljesítés után járó összegeket, azok esedékessé válásától számított 45 nap eltelte után sem;

vagy

- ismételten, felhívás ellenére sem teljesíti szerződéses kötelezettségeit.

12.6. Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a Szerződés aláírásának időpontja után következett be.

12.7. A Kbt. 143. § (3) bekezdésének értelmében a Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel;

- a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel.

12.8. A jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a Felek kötelesek egymással elszámolni.

### **13. Záró rendelkezések**

13.1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkavégzés során keletkező esetleges viták (műszaki, értelmezési, stb.) nem késleltethetik a munka elvégzését, nem adnak alapot a teljesítési határidő módosítására.

13.2. Jelen szerződés határozott időre, az 1. pontban meghatározott munka elvégzésének idejére szól, és a szerződés aláírásának napján lép hatályba.

13.3. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítésével kapcsolatban (építési napló bejegyzésre jogosult) és a kivitelezésért felelős irányító személyek:

Megrendelő részéről:

név: Szendvei Balázs

telefon: +36 20 324 62 63

E-mail: [szendvei.balazs@spabudapest.hu](mailto:szendvei.balazs@spabudapest.hu)



DOKUMENTÁCIÓ  
„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”

Vállalkozó részéről:

név:

tel.:

e-mail:

13.4. A Felek kijelentik, hogy

- kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkeznek a jelen szerződés aláírására és teljesítésére;

- a jelen szerződés aláírását az erre kijelölt vezető, illetőleg a cég igazgatósága, vagy vezető testülete szabályszerűen engedélyezte, és az megfelel az erre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek;

- a jelen megállapodást a fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt regisztrált aláírási joggal rendelkezik, így részéről a megállapodás aláírása és teljesítése nem eredményezi más, olyan szerződés vagy egyéb jognyilatkozat megszegését, melyben félként szerepel.

13.5. Jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik az 1-8. sz. mellékletek.

13.6. Szerződő felek megállapodnak, hogy jogvita esetén a keresetlevél benyújtása előtt kötelesek megkísérlni a jogvita peren kívüli elintézését.

13.7. Jelen szerződés a mindkét Fél által történő aláírását követő napon lép hatályba.

A Szerződést a Felek áttanulmányozás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

....., 2017. ....

Budapest, 2017. ....

Vállalkozó

.....

képviselőtében

.....

.....

Megrendelő

**Budapest Gyógyfürdői és  
Hévízei Zrt.**

képviselőtében

Szőke László

vezérigazgató

Melléklet:

1. sz. melléklet	Ajánlati felhívás, Közbeszerzési dokumentáció és mellékletei, engedélyes tervek (Fizikailag nem kerül csatolásra)
2. sz. melléklet	Kiegészítő tájékoztatás kérés és válaszok (adott esetben) (Fizikailag nem kerül csatolásra)
3. sz. melléklet	Vállalkozó ajánlata, beárazott költségvetés (Fizikailag nem kerül csatolásra)
4. sz. melléklet	Felelősségbiztosítási kötvény (Vállalkozó által csatolva)
5. sz. melléklet	Teljesítési Biztosíték igazolása (Vállalkozó által csatolva)
6. sz. melléklet	Biztonságvédelmi követelmények
7.sz melléklet	A szerződés teljesítésében részt vevő alvállalkozók listája és nyilatkozat kizáró okokról (Kbt. 138.§ (3) bekezdése alapján) (Vállalkozó által csatolva)
8. sz. melléklet	Külföldi adóilletőségű Vállalkozó nyilatkozata (adott esetben, Vállalkozó által csatolva)

DOKUMENTÁCIÓ  
„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”

6. sz. melléklet

**Építési munkákra kötendő vállalozási szerződések munkavédelmi melléklete**

Tervező/kivitelező/ (továbbiakban Vállalkozó) a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. (továbbiakban Megbízó) megbízásából végzett tevékenysége során köteles a tevékenységére vonatkozó hatályos, munkavédelmi, munkaegészségügyi és tűzvédelmi jogszabályokat és a Magyar Szabványügyi Testület által kiadott hatályos szabványokat (szabvány esetén megegyező biztonsági szintet megvalósítani), technológiai leírásokat, egyéb kezelési utasításokat maradéktalanul megismerni, azokat betartani illetve azokat alvállalkozóival/közreműködőivel betartatni. Vállalkozó köteles a Megbízó munkavédelmi utasításait, tűzvédelmi szabályzatát megismerni, munkája során az abban foglalt elveket követni.

**Tervezés esetén:**

Tervek készítése során a Vállalkozó köteles figyelembe venni a tárgyi munkával kapcsolatos, munkavédelmet, munkaegészségügyet és tűzvédelmet érintő hatályos jogszabályi előírásokat, illetve ajánlásként a Magyar Szabványügyi Testület által kiadott hatályos szabványokat.

Tervező a szerződés aláírásával kijelenti, hogy az előzőekben meghatározott előírásokat maradéktalanul betartja és betartatja.

Vállalkozó a szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Megbízó a szükséges információkat megadta részére és tájékoztatta a tárgyi munkával kapcsolatban az összes, kivitelezési munkákat érintő, hely-specifikus, munkavédelmi, munkaegészségügyi és tűzvédelmi kockázatot jelentő körülményről.

Vállalkozó köteles fentieket és az ártalmak veszélyek ellen való védekezés módját a Biztonsági és Egészségvédelmi Tervben és a kiviteli terv Tűzvédelmi tervfejezetében feltüntetni.

Vállalkozó az építmények építészeti-műszaki tervezése során külön megbízás nélkül köteles elkészíteni (elkészíttetni) a 4/2002 (II.20.) SzCsM-EüM rendeletben meghatározottak szerinti Biztonsági és Egészségvédelmi Tervre vonatkozó tervet, továbbá az 54/2014. (XII.5.) BM rendeletben meghatározottak szerinti tűzvédelmi dokumentációkat.

**Kivitelezés során:**

A Vállalkozó a munkaterületen csak akkor kezdheti meg a munkát, ha ott a biztonságos és az egészséget nem veszélyeztető munkavégzés személyi, tárgyi, szervezési, környezeti feltételei biztosítva vannak.

A hely-specifikus munkavédelmi- és tűzvédelmi oktatás megtartásához a Vállalkozó képviselőjét a Megbízó képviselője ellátja a szükséges vonatkozó információkkal. Ennek tényét az építési naplóba be kell vezetni.

Több, különböző munkáltató által foglalkoztatott munkavállaló egyidejű tevékenysége esetén jelen szerződés mellékletében Vállalkozó és Megbízó közösen köteles meghatározni a munkák koordinálásáért felelős munkáltatót.

Vállalkozó köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tevékenységek során biztonsági és egészségvédelmi koordinátort foglalkoztatni.

Vállalkozó tudomásul veszi és a szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a kiviteli munkákhoz kapcsolódó, a hatályos jogszabályok szerint bejelentett, megfelelő szakképzettséggel, szakvizsgával, foglalkozás-egészségügyi orvosi alkalmassággal, illetve az azt igazoló dokumentumokkal, továbbá munkavédelmi és tűzvédelmi oktatásban részesült, munkáltatói utasítással rendelkező munkavállalókat, vállalkozókat foglalkoztathat.

A Vállalkozó a munkavállalói, alvállalkozói munka-, tűz- és környezetvédelmi oktatásait az építési-szerelési naplóban vagy külön jegyzőkönyvben köteles dokumentálni, és a jegyzőkönyv

egy másolati példányát, valamint a munkavállalók szakmai, illetve orvosi alkalmasságára vonatkozó dokumentumok másolatait helyszínen tartani és Megbízó kérésére bemutatni.

A Vállalkozónak a veszélyforrások ellen védelmet nyújtó egyéni védőeszközöket írásban meg kell határoznia, azokkal a munkavállalóit el kell látnia és használatukat meg kell követelnie. Az egyéni védőeszközök minősítő bizonyítványait, felülvizsgálati dokumentációt, illetve azok hiteles másolatait a helyszínen kell tárolni és a Megbízó kérésére azokat be kell mutatni.

A Vállalkozó a helyszínen köteles biztosítani az elsősegélynyújtás személyi és tárgyi feltételeit.

A Vállalkozó a munkavégzésre, a munkafolyamatokra, a munkahelyekre, a technológiákra, a munkaeszközökre, az egyéni védőeszközökre vonatkozó jogszabályokban, szabályzatokban és szabványokban meghatározottakat köteles a kivitelezés során maradéktalanul betartani és betartatni.

A Vállalkozó a munkavégzés helyszínén csak olyan munkaeszközt tarthat és üzemeltethet, mely az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeit kielégíti, és rendelkezik az adott munkaeszközhöz érvényes, külön jogszabályban meghatározott megfelelőségi nyilatkozattal, illetve megfelelőségi tanúsítvánnyal, és a berendezésen a munkabiztonsági üzembe helyezési eljárást lefolytatták. Üzemeltetését írásban elrendelték, azokon az időszakos munkabiztonsági felülvizsgálatokat elvégezték. A fenti munkabiztonsági dokumentációkat, illetve azok hiteles másolatait a Vállalkozó kötelese a munkavégzés helyszínén tárolni, és azokat a Megbízó kérésére bemutatni.

Vállalkozó a kivitelezési munkákra vonatkozóan érvényes munkahelyi kockázatelemzést köteles készíteni és az abban foglaltakat köteles az érintettek tudomására hozni, a kockázatelemzés egy példányát a munkavégzés helyszínén tartani.

A Vállalkozó köteles munkájához munkavédelmi és tűzvédelmi részt is tartalmazó technológiai, műveleti karbantartási utasítást készíteni, és azt a munkavégzés helyszínén tartani.

Az építési kivitelezések során a Vállalkozó köteles a hatályos jogszabályokban előírt építési naplót folyamatosan vezetni és azt a munkavégzés helyszínén tartani.

Azokban a létesítményekben, helyiségekben, melyeket a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. 2005/27 vezérigazgatói utasítása szerint beszállási engedély-köteles térnek minősít, bármilyen tevékenység csak a vonatkozó előírások szerint kiállított beszállási engedély birtokában végezhető. Ezen létesítményekben, helyiségekben csak beszállási engedély birtokában szabad belépni, munkát végezni. A Vállalkozó a szerződés aláírásával elismeri, hogy a fenti vezérigazgatói utasítás vonatkozó rendelkezéseit a Megrendelő vele ismertette.

A Vállalkozó a végzett tevékenységétől, a munkahely jellemzőitől, a munkaeszközöktől, az anyagok fizikai és kémiai tulajdonságaitól függően, az általa átvett munkaterületet köteles az esetlegesen keletkező tüzek leküzdésére alkalmas eszközökkel ellátni. Vállalkozó Megrendelő ezirányú utasítását haladéktalanul köteles teljesíteni.

Azoknál a munkatevékenységeknél, amelyek tűzveszélyt jelentenek, alkalomszerű tűzveszélyes tevékenység végzésére szóló engedélyt kell kiadnia a Vállalkozónak, melyet a Megbízó képviselőjére jogosult munkavállalónak szükség szerint ki kell egészítenie a helyi követelményekkel, illetve ellen kell vele jegyeztetni.

Eltérő, írásos megállapodás kivételével minden, tűz és/vagy robbanásveszélyes tevékenység megkezdése előtt a kivitelezőnek kötelessége minden, a tűz és/vagy robbanásveszély elkerülésére szolgáló feladatot elvégeznie, intézkedést meghoznia, vagy kérelmeznie, illetve a szükséges tűzoltó, veszély elhárító eszközöket biztosítani és készenlétben tartania, továbbá a szükséges hatósági bejelentéseket megtennie.

Minden egyéb munkaterületen, csak a Megbízó engedélyével, illetve ha szükséges (klórozók, hipózók, nagyfeszültségű kapcsolóterek), a Megbízó által biztosított kíséző jelenlétében lehet bármilyen munkavégzést folytatni.

Vállalkozó csak olyan gépet, berendezést, egyéni védőeszközt, vegyi anyagot használhat fel, amelyek a jogszabályi előírásoknak megfelelő dokumentációkkal rendelkezik (gépkönyv,

DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

kezelési-használati utasítás, megfelelőségi tanúsítvány, üzembe-helyezési engedély, biztonsági adatlap, törzskönyv, stb.), az eszközök, anyagok, azok csomagolása ép, sérülésmentes, és nem okoznak közvetlen baleset-, vagy tűzveszélyt. Vállalkozó ezeknek a dokumentációknak a tartalmát az eszközöket, anyagokat használókkal igazolható módon köteles ismertetni, a dokumentációt a munkavégzés helyszínén tartani

A Vállalkozó csak az anyag, termék tulajdonságainak megfelelő, arra alkalmas eszközzel, arra alkalmas csomagolásban a kijelölt helyen és módon, a súly-és mérethatárok betartásával mozgathat, szállíthat anyagot, terméket.

Vállalkozó köteles az elsősegély-nyújtási, tisztálkodási, öltözködési, pihenési-melegedési, étkezési, dohányzási lehetőségek biztosításáról gondoskodni, és arról megfelelő tájékoztatást adni.

A kivitelezés során Vállalkozónak gondoskodni kell az érintett terület szakszerű elkerítéséről, elhatárolásáról, illetéktelenek bejutásának megakadályozásáról. Továbbá ha szükséges, köteles gondoskodni a fizikai paraméterek (pl. mérgező, robbanás/tűzveszélyes gázok-gőzök) műszeres méréséről.

A Megbízó a kivitelezés során jogosult munkavédelmi és tűzvédelmi szemlét, bejárást tartani, és ennek tényét eredményét az építési naplóban rögzíteni. A Vállalkozó (megbízott) köteles ebben közreműködni.

Bármilyen munkabiztonságot, vagy tűzvédelmet érintő rendellenesség esetén Vállalkozó köteles haladéktalanul értesíteni a Megbízót, érintettség esetén a tervezőt, és ha szükséges, köteles haladéktalanul gondoskodni a munkavégzés felfüggesztéséről.

A szerződésben vállalt munka elvégzésével összefüggésben a munkavégzés céljára átvett területen észlelt bármilyen munkabiztonsági szabálytalanságot, közvetlen vagy közvetett veszélyforrást, bekövetkező munkabaleset, vagy tüzeset tényét a Vállalkozó köteles haladéktalanul írásban jelenteni a Megbízó képviselőjének

A Vállalkozó emellett köteles az általa észlelt baleseti, tűz-veszély helyzet kockázatát megszüntetni, illetve a legminimálisabb szintre csökkenteni.

A Megbízó képviselője a munka-, tűz— és környezetvédelemre vonatkozó rendelkezések, előírások Vállalkozó részéről történő betartását a helyszínen bármikor ellenőrizheti. Ha a Megbízó képviselője azt észleli, hogy a Vállalkozó ezen előírásokat nem tarja be maradéktalanul, felhívja a Vállalkozót a kötelezettségszegés megszüntetésére.

Amennyiben a Vállalkozó ezen felszólításnak 24 órán belül nem tesz eleget, illetve a hiányosságok az ismételt helyszíni szemle során továbbra is fennállnak, úgy a Megbízó a következő intézkedéseket teheti:

- a Vállalkozó kötelezettségszegéssel érintett tevékenységének folytatását megtilthatja, e veszély elhárítására irányuló tevékenységek kivételével;

Ha a Megbízó képviselője azt észleli, hogy a Vállalkozó a munka-tűz, és környezetvédelemre vonatkozó előírásokat oly mértékben megszegi ami közvetlenül és súlyosan veszélyezteti az élet és vagyon biztonságot felhívja a Vállalkozót a kötelezettségszegés azonnali megszüntetésére. Amennyiben a Vállalkozó ezen felszólításnak nem tesz eleget úgy a Megbízó a következő intézkedéseket teheti:

- a Vállalkozó kötelezettségszegéssel érintett tevékenységének folytatását azonnali hatállyal megtiltja, e veszély elhárítására irányuló tevékenységek kivételével;

- a Vállalkozó veszélyek elhárítására tett intézkedéseit köteles a Megbízó képviselőjével egyeztetni, késedelmes, szakszerűtlen intézkedés esetén a Megbízó jogosult a veszélyhelyzetet, szabálytalanságot a Vállalkozó költségére megszüntetni.

A munkaterületen ellenőrzést végző hatóságok vizsgálatainál a Vállalkozó csak saját tevékenységét és saját munkavállalóit érintően tehet nyilatkozatot, továbbá a vizsgálat során meghatározott kötelezettségeit azonnali hatállyal köteles végrehajtani. Amennyiben a munkaterületen tartott hatósági ellenőrzések következményeként a Megrendelővel szemben az

ellenőrzést végző hatóságok bírságot szabnak ki a Vállalkozó mulasztásából, szabálytalan munkavégzéséből eredően, úgy a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek ily módon okozott kárt megtéríteni, a Megrendelő pedig jogosult a Vállalkozóval szemben bármilyen jogcímen fennálló tartozásába a kártérítés címén fennálló követeléseket beszámítani.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkavédelmi, munkaegészségügyi és tűzvédelmi szabályok betartását és betartatását a Megbízó kérésére tudnia kell igazolni, és az ezzel kapcsolatos valamennyi dokumentációt a munkavégzés helyszínén kell tartania és a Megbízó kérésére át kell adnia.

Bármely munkaterületre, amelyen nem történt meg építési napló szerint a munkaterület átvétele oda csak a Megbízó által kijelölt helyi kísérről lehet bemenni, ott tartózkodni és munkát végezni.

A kísérő utasításait minden esetben figyelembe kell venni, csak az általa engedélyezett Megbízó tulajdonát képező, vagy kezelésében levő berendezéseket, eszközöket, anyagokat lehet érinteni, használni, kezelni.

### **Vállalkozási szerződések munkavédelmi melléklete**

A Vállalkozó a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. (továbbiakban Megbízó) megbízásából végzett tevékenysége során köteles a tevékenységére vonatkozó hatályos, munkavédelmi, munkaegészségügyi és tűzvédelmi jogszabályokat és a Magyar Szabványügyi Testület által kiadott hatályos szabványokat (szabvány esetén megegyező biztonsági szintet megvalósítani), technológiai leírásokat, egyéb kezelési utasításokat maradéktalanul megismerni, azokat betartani illetve azokat alvállalkozóival/közreműködőivel betartatni. Vállalkozó köteles a Megbízó munkavédelmi utasításait, tűzvédelmi szabályzatát megismerni, munkája során az abban foglalt elveket követni.

A Vállalkozó a munkaterületen csak akkor kezdheti meg a munkát, ha ott a biztonságos és az egészséget nem veszélyeztető munkavégzés személyi, tárgyi, szervezési, környezeti feltételei biztosítva vannak.

A hely-specifikus munkavédelmi- és tűzvédelmi oktatás megtartásához a Vállalkozó képviselőjét a Megbízó képviselője ellátja a szükséges vonatkozó információkkal. Ennek tényét az építési naplóba be kell vezetni.

Több, különböző munkáltató által foglalkoztatott munkavállaló egyidejű tevékenysége esetén jelen szerződés mellékletében Vállalkozó és Megbízó közösen köteles meghatározni a munkák koordinálásáért felelős munkáltatót.

Vállalkozó köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tevékenységek során biztonsági és egészségvédelmi koordinátort foglalkoztatni.

Vállalkozó tudomásul veszi és a szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a kiviteli munkákhoz kapcsolódó, a hatályos jogszabályok szerint bejelentett, megfelelő szakképzettséggel, szakvizsgával, foglalkozás-egészségügyi orvosi alkalmassággal, illetve az azt igazoló dokumentumokkal, továbbá munkavédelmi és tűzvédelmi oktatásban részesült, munkáltatói utasítással rendelkező munkavállalókat, vállalkozókat foglalkoztathat.

A Vállalkozó a munkavállalói, alvállalkozói munka-, tűz- és környezetvédelmi oktatásait az építési-szerelési naplóban vagy külön jegyzőkönyvben köteles dokumentálni, és a jegyzőkönyv egy másolati példányát, valamint a munkavállalók szakmai, illetve orvosi alkalmasságára vonatkozó dokumentumok másolatait helyszínén tartani és Megbízó kérésére bemutatni.

A Vállalkozónak a veszélyforrások ellen védelmet nyújtó egyéni védőeszközöket írásban meg kell határoznia, azokkal a munkavállalóit el kell látnia és használatukat meg kell követelnie. Az egyéni védőeszközök minősítő bizonyítványait, felülvizsgálati dokumentációt, illetve azok hiteles másolatait a helyszínén kell tárolni és a Megbízó kérésére azokat be kell mutatni.

A Vállalkozó a helyszínén köteles biztosítani az elsősegélynyújtás személyi és tárgyi feltételeit.

A Vállalkozó a munkavégzésre, a munkafolyamatokra, a munkahelyekre, a technológiákra, a munkaeszközökre, az egyéni védőeszközökre vonatkozó jogszabályokban, szabályzatokban és szabványokban meghatározottakat köteles a kivitelezés során maradéktalanul betartani és betartatni.

A Vállalkozó a munkavégzés helyszínén csak olyan munkaeszközt tarthat és üzemeltethet, mely az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeit kielégíti, és rendelkezik az adott munkaeszközre érvényes, külön jogszabályban meghatározott megfelelőségi nyilatkozattal illetve megfelelőségi tanúsítvánnyal, és a berendezésen a munkabiztonsági üzembehelyezési eljárást lefolytatták. Üzemeltetését írásban elrendelték, azokon az időszakos munkabiztonsági felülvizsgálatokat elvégezték. A fenti munkabiztonsági dokumentációkat, illetve azok hiteles másolatait a Vállalkozó kötelese a munkavégzés helyszínén tárolni, és azokat a Megbízó kérésére bemutatni.

Vállalkozó a kivitelezési munkákra vonatkozóan érvényes munkahelyi kockázatelemzést köteles készíteni és az abban foglaltakat köteles az érintettek tudomására hozni, a kockázatértékelés egy példányát a munkavégzés helyszínén tartani.

A Vállalkozó köteles munkájához munkavédelmi és tűzvédelmi részt is tartalmazó technológiai, műveleti karbantartási utasítást készíteni, és azt a munkavégzés helyszínén tartani.

Az építési kivitelezések során a Vállalkozó köteles a hatályos jogszabályokban előírt építési naplót folyamatosan vezetni és azt a munkavégzés helyszínén tartani.

Azokban a létesítményekben, helyiségekben, melyeket a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. 2005/27 vezérigazgatói utasítása szerint beszállási engedély-köteles térnek minősít, bármilyen tevékenység csak a vonatkozó előírások szerint kiállított beszállási engedély birtokában végezhető. Ezen létesítményekbe, helyiségekbe csak beszállási engedély birtokában szabad belépni, munkát végezni. A Vállalkozó a szerződés aláírásával elismeri, hogy a fenti vezérigazgatói utasítás vonatkozó rendelkezéseit a Megrendelő vele ismertette.

A Vállalkozó a végzett tevékenységétől, a munkahely jellemzőitől, a munkaeszközöktől, az anyagok fizikai és kémiai tulajdonságaitól függően, az általa átvett munkaterületet köteles az esetlegesen keletkező tüzek leküzdésére alkalmas eszközökkel ellátni. Vállalkozó Megrendelő ezirányú utasítását haladéktalanul köteles teljesíteni.

Azoknál a munkatevékenységeknél, amelyek tűzveszélyt jelentenek, alkalomszerű tűzveszélyes tevékenység végzésére szóló engedélyt kell kiadnia a Vállalkozónak, melyet a Megbízó képviseletére jogosult munkavállalónak szükség szerint ki kell egészítenie a helyi követelményekkel, illetve ellen kell vele jegyeztetni.

Eltérő, írásos megállapodás kivételével minden, tűz és/vagy robbanásveszélyes tevékenység megkezdése előtt a kivitelezőnek kötelessége minden, a tűz és/vagy robbanásveszély elkerülésére szolgáló feladatot elvégeznie, intézkedést meghoznia, vagy kérelmeznie, illetve a szükséges tűzoltó, veszély elhárító eszközöket biztosítani és készenlétben tartania, továbbá a szükséges hatósági bejelentéseket megtennie.

Minden egyéb munkaterületen, csak a Megbízó engedélyével, illetve ha szükséges (klórozók, hipózők, nagyfeszültségű kapcsolóterek), a Megbízó által biztosított kíséző jelenlétében lehet bármilyen munkavégzést folytatni.

Vállalkozó csak olyan gépet, berendezést, egyéni védőeszközt, vegyi anyagot használhat fel, amelyek a jogszabályi előírásoknak megfelelő dokumentációkkal rendelkezik (gépkönyv, kezelési-használati utasítás, megfelelőségi tanúsítvány, üzembe-helyezési engedély, biztonsági adatlap, törzskönyv, stb.), az eszközök, anyagok, azok csomagolása ép, sérülésmentes, és nem okoznak közvetlen baleset-, vagy tűzveszélyt. Vállalkozó ezeknek a dokumentációknak a tartalmát az eszközöket, anyagokat használókkal igazolható módon köteles ismertetni, a dokumentációt a munkavégzés helyszínén tartani

DOKUMENTÁCIÓ

**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

A Vállalkozó csak az anyag, termék tulajdonságainak megfelelő, arra alkalmas eszközzel, arra alkalmas csomagolásban a kijelölt helyen és módon, a súly-és mérethatárok betartásával mozgathat, szállíthat anyagot, terméket.

Vállalkozó köteles az elsősegély-nyújtási, tisztálkodási, öltözködési, pihenési-melegedési, étkezési, dohányzási lehetőségek biztosításáról gondoskodni, és arról megfelelő tájékoztatást adni.

A kivitelezés során Vállalkozónak gondoskodni kell az érintett terület szakszerű elkerítéséről, elhatárolásáról, illetéktelenek bejutásának megakadályozásáról. Továbbá ha szükséges, köteles gondoskodni a fizikai paraméterek (pl. mérgező, robbanás/tűzveszélyes gázok-gőzök) műszeres méréséről.

A Megbízó a kivitelezés során jogosult munkavédelmi és tűzvédelmi szemlét, bejárást tartani, és ennek tényét eredményét az építési naplóban rögzíteni. A Vállalkozó (megbízott) köteles ebben közreműködni.

Bármilyen munkabiztonságot, vagy tűzvédelmet érintő rendellenesség esetén Vállalkozó köteles haladéktalanul értesíteni a Megbízót, érintettség esetén a tervezőt, és ha szükséges, köteles haladéktalanul gondoskodni a munkavégzés felfüggesztéséről.

A szerződésben vállalt munka elvégzésével összefüggésben a munkavégzés céljára átvett területen észlelt bármilyen munkabiztonsági szabálytalanságot, közvetlen vagy közvetett veszélyforrást, bekövetkező munkabaleset, vagy tüzeset tényét a Vállalkozó köteles haladéktalanul írásban jelenteni a Megbízó képviselőjének

A Vállalkozó emellett köteles az általa észlelt baleseti, tűz-veszély helyzet kockázatát megszüntetni, illetve a legminimálisabb szintre csökkenteni.

A Megbízó képviselője a munka-, tűz— és környezetvédelemre vonatkozó rendelkezések, előírások Vállalkozó részéről történő betartását a helyszínen bármikor ellenőrizheti. Ha a Megbízó képviselője azt észleli, hogy a Vállalkozó ezen előírásokat nem tarja be maradéktalanul, felhívja a Vállalkozót a kötelezettségszegés megszüntetésére.

Amennyiben a Vállalkozó ezen felszólításnak 24 órán belül nem tesz eleget, illetve a hiányosságok az ismételt helyszíni szemle során továbbra is fennállnak, úgy a Megbízó a következő intézkedéseket teheti:

- a Vállalkozó kötelezettségszegéssel érintett tevékenységének folytatását megtilthatja, e veszély elhárítására irányuló tevékenységek kivételével;

Ha a Megbízó képviselője azt észleli, hogy a Vállalkozó a munka-tűz, és környezetvédelemre vonatkozó előírásokat oly mértékben megszegi, ami közvetlenül és súlyosan veszélyezteti az élet és vagyon biztonságot felhívja a Vállalkozót a kötelezettségszegés azonnali megszüntetésére. Amennyiben a Vállalkozó ezen felszólításnak nem tesz eleget úgy a Megbízó a következő intézkedéseket teheti:

- a Vállalkozó kötelezettségszegéssel érintett tevékenységének folytatását azonnali hatállyal megtiltja, e veszély elhárítására irányuló tevékenységek kivételével;

- a Vállalkozó veszélyek elhárítására tett intézkedéseit köteles a Megbízó képviselőjével egyeztetni, késedelmes, szakszerűtlen intézkedés esetén a Megbízó jogosult a veszélyhelyzetet, szabálytalanságot a Vállalkozó költségére megszüntetni.

A munkaterületen ellenőrzést végző hatóságok vizsgálatainál a Vállalkozó csak saját tevékenységét és saját munkavállalóit érintően tehet nyilatkozatot, továbbá a vizsgálat során meghatározott kötelezettségeit azonnali hatállyal köteles végrehajtani. Amennyiben a munkaterületen tartott hatósági ellenőrzések következményeként a Megrendelővel szemben az ellenőrzést végző hatóságok bírságot szabnak ki a Vállalkozó mulasztásából, szabálytalan munkavégzéséből eredően, úgy a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek ily módon okozott kárt megtéríteni, a Megrendelő pedig jogosult a Vállalkozóval szemben bármilyen jogcímen fennálló tartozásába a kártérítés címén fennálló követeléseket beszámítani.

DOKUMENTÁCIÓ  
**„Bontási munkák elvégzése a Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt. részére”**

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkavédelmi, munkaegészségügyi és tűzvédelmi szabályok betartását és betartatását a Megbízó kérésére tudnia kell igazolni, és az ezzel kapcsolatos valamennyi dokumentációt a munkavégzés helyszínén kell tartania és a Megbízó kérésére át kell adnia.

Bármely munkaterületre, amelynél nem történt meg építési napló szerint a munkaterület átvétele oda csak a Megbízó által kijelölt helyi kísézővel lehet bemenni, ott tartózkodni és munkát végezni.

A kíséző utasításait minden esetben figyelembe kell venni, csak az általa engedélyezett Megbízó tulajdonát képező, vagy kezelésében levő berendezéseket, eszközöket, anyagokat lehet érinteni, használni, kezelni.



### 13. ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉS

Külön excel táblázatokban kerül megküldésre részfeladatonként külön-külön.

Ajánlatkérő árazatlan költségvetést is az ajánlattevő rendelkezésére bocsát, és ezt kéri az ajánlat részeként beárazni, megtartva a költségvetés sorrendjét. Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy a költségvetésben tilos az egyes sorokat összevonni, valamint tilos az egyes tételekhez tartozó mennyiségeket megváltoztatni, vagy a mennyiség egységét megváltoztatni. Valamennyi költségvetési sort be kell árazni.

**Kérjük a beárazott költségvetés papír alapon és az elektronikus példányon excel formátumban való becsatolását is.**