

Vállalkozási szerződés

2. részfeladat

Amely létrejött egyrészről: **Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt.**, mint megbízó, (a továbbiakban **Megrendelő**)

székhely:	1138 Budapest, Népfürdő u. 38-40.
cégjegyzékszám:	01-10-043152
adószám:	12165814-2-44
bankszámlaszám:	10103104-05221622-00000008
képviseli:	Szőke László, Vezérigazgató

másrészről: a **Pátria Nyomda Zrt.**, mint szakértő, (a továbbiakban **Vállalkozó**)

székhely:	1117 Budapest, Hunyadi János út 7.
cégjegyzékszám:	01-10-041819
adószám:	10728350-2-43
bankszámlaszám:	11991102-02129110-00070003
képviseli:	Orgován Katalin vezérigazgató

és másrészről: a **R-COPY PLUS Nyomdaipari és Kereskedelmi Kft.**, mint szakértő, (a továbbiakban **Vállalkozó**)

székhely:	1064 Budapest, Vörösmarty utca 46-48
cégjegyzékszám:	01-09-677215
adószám:	11796598-2-42
bankszámlaszám:	10300002-20100944-48820033
képviseli:	Rózsa Győző, ügyvezető

(Megrendelő és Vállalkozó a továbbiakban együttesen: **Szerződő Felek** vagy **Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Előzmények

Megrendelő és Vállalkozó (továbbiakban együttesen: Szerződő Felek) előzményként rögzítik, hogy a Megrendelő, mint ajánlatkérő ajánlattételi felhívást tett közzé „**Nyomdai munkálatok megrendelése a BGYH Zrt. részére**”, nemzeti eljárási rend szerinti, nyílt közbeszerzési eljárás megindítása tárgyában, amely eljárás II. részfeladata vonatkozásában a Vállalkozó a törvényes feltételeknek megfelelő érvényes ajánlatot nyújtott be, amelyet az ajánlattételi felhívás szerinti bírálati szempont alapján a Megrendelő nyertes ajánlatként hirdetett ki, **nettó 5.310.986 Ft** ajánlati árral.

A Megrendelő és Vállalkozó megállapodnak abban, hogy a jelen Vállalkozási szerződés - a feladat elvégzése tekintetében - teljes megállapodást képez, amely szerint Vállalkozó kötelezettsége, hogy az általa elvégzett szolgáltatást olyan szinten nyújtsa, amely minden részletében megfelel a műszaki leírásnak; és követelményeknek, valamint az Ajánlattételi felhívás és Dokumentáció előírásainak, mégpedig a jelen Szerződésben rögzített határidőn belül és célnak megfelelően, és

ennek érdekében minden ezzel kapcsolatos és szükséges intézkedést a Vállalkozó köteles megtenni és biztosítani.

Vállalkozó a szerződés aláírásával kijelenti, hogy a nyújtandó szolgáltatásra vonatkozó, a szerződéskötést megelőző közbeszerzési eljárásban a vállalkozói feladatokkal kapcsolatban az ajánlattevők rendelkezésére bocsátott dokumentumokat, a Megrendelő követelményeit megismerte, azok tartalmát elfogadta, az eljárás során a nyújtandó szolgáltatással kapcsolatban további információ kérésére vonatkozó lehetőséggel tisztában volt, minden az ajánlattételhez szükséges választ, információt megkapott, a szerződés rendelkezéseit mindezekre is tekintettel magára nézve kötelezőnek elfogadja.

Amennyiben jelen Vállalkozási szerződés, illetve az alapját képező közbeszerzés dokumentumainak valamely rendelkezése nem egyértelmű, egymásnak ellentmond, az adott rendelkezés értelmezése során az egyes dokumentumok sorrendje az alábbi (a sorban előbb/feljebb álló élvez elsőbbséget):

- i. a jelen Szerződés
- ii. a jelen Szerződés mellékletei
- iii. a közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása
- iv. a közbeszerzési eljárás dokumentációja
- v. a közbeszerzési eljárásban benyújtott és elfogadott ajánlat a kiegészítő tájékoztatásokkal együtt.

1. A szerződés tárgya és teljesítési határidő:

Nyomdai munkák (pl. levélpapír, jegnyilvántartó tömb, névjegy, kezelő lap, stb.) megrendelése, az árazatlan költségvetésben feltüntetettek szerint, nettó 7.000.000,-Ft keretösszeg erejéig a szerződés futamideje alatt. Az Ajánlatkérő a2. részfeladat körében grafikai tervezési szolgáltatást is igénybe kíván venni.

2.A teljesítés feltételei

2.1.A Megrendelő az 1. pontban említettek szerint a szerződés tárgyát képező termékeket egyedi megrendelések formájában vásárolja meg a Vállalkozótól.

2.2. Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy az egyedi megrendelések szerinti árukat a megrendelésekben foglalt mennyiségben, választékban és méretben az egyedi megrendelésben meghatározott, anyagküldéstől számított szállítási határidőre szállítja le. A szállítási határidőt Felek megrendelésenként, előzetesen egyeztetik.

2.3.A megrendelésnek megfelelő szállítás a felek egyező megállapodása szerint akkor történik meg szabályszerűen, ha a Vállalkozó vagy az általa igénybe vett Fuvarozó az árukat tartalmazó egyes szállítmányokat a Vállalkozó kockázatára a teljesítési helyre leszállítja (leszállíttatja) és a küldeményt csomagolási egységeként átszámolva a leírásban megjelölt személy részére mennyiségileg átadta.

2.4.A Vállalkozó köteles a szállítás pontos időpontját a tervezett szállítási idő előtt min. 72 órával a Megrendelő részére írásban jelezni. A leszállítás hétfőtől-csütörtökig 8.30-15.00-ig terjedő időszakban lehetséges. Az egyeztetés hiánya vagy az egyeztetett időponttól eltérő szállítás esetén Megrendelő nem köteles az árut átvenni. A teljesítés helye a Megrendelő Központi Raktára (Rozgonyi P. utca 2. Budapest).

2.5. Megrendelő a nyomdai termékeket kizárólag szállítólevéllel vesz át. A szállítólevélnek a következőket tartalmaznia kell:

- Megrendelő rendelési száma
- a kiadvány pontos megnevezése
- a kiadvány nyelve
- a kiadvány mennyisége, súlya (kg)
- az egységcsomagok mennyisége

2.6. A leszállított termékek csomagolása az alábbiak szerint kötelező:

Kiadványok esetében maximum 6 kg-os zsugorfóliás csomagokban, amennyiben a 6 kg-os súlyhatár lehetővé teszi, az A/4-es és A/5-ös méretű kiadványokat 25 darabonként (10-ével forgatva), a leporellókat, 105x210 mm-es méretű kiadványokat 150 darabonként (50-ével forgatva), a 105x210 mm-es méretű, irkafüzött kiadványokat 100 darabonként kell csomagolni (50-ével forgatva). Az ezektől eltérő nagyobb csomagolás esetén 50-ével kötegelve (forgatva).

2.7. Vállalkozó köteles feltüntetni a csomagokon a kiadvány elnevezését nyelvét és a csomagban lévő példányszámot. Több nyelv esetén minden nyelv külön EURO raklapon, pántolva, fóliázva, élvédővel ellátva, max. 800 kg/raklap súlyban és max. 110 cm magasságban (raklappal együtt). Hibás, nem az előírtaknak megfelelő szállítási mód és csomagolás esetén a raktár nem köteles az árut átvenni. A hibás csomagolásból eredő valamennyi költség a Vállalkozót terheli.

2.8. A csomagolásnak alkalmasnak kell lennie arra, hogy a termékek épségét a fuvarozás és a tárolás időtartama alatt megővje. A minőség megvizsgálás helye a teljesítés helye. A Megrendelő a leszállított termék mennyiségi, minőségi átvételét folyamatosan végzi. A Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés teljesítésének időtartama alatt folyamatosan rendelkezésre áll, konzultációs lehetőséget biztosít.

2.9. Egyetértenek a szerződő felek abban, hogy a szállításból, illetve fuvarozásból eredő hibákkal kapcsolatban a Megrendelő a teljesítés megtörténtétől számított 6 munkanapon belül jogosult a Vállalkozóval szemben fellépni. Az egyéb minőségi hibákkal vagy a mennyiségi eltérésekkel, hiányokkal kapcsolatos igényeket a lehívó azok észlelését követő 6 munkanapon belül bármikor kifogás tárgyává teheti a Vállalkozónál. Az előző két bekezdés bármelyik esete is forduljon elő, a Megrendelő köteles a jelzett 6 munkanapos határidőn belül a Vállalkozóval közös jegyzőkönyv felvételét kezdeményezni.

2.10. A Vállalkozó köteles saját költségén digitális verzió átvétele esetén a kivitelezés előtt minden esetben színes chromalin-t vagy proof-ot bemutatni a Megrendelőnek vagy az általa kijelölt személynek.

2.11. Megrendelő jogosult a nyomdai szakértőjét kirendelni az aktuális termék nyomdai gépindulásához imprimálásra, ennek megfelelően a gépindulásról a megrendelőben megjelölt szakértőt a Vállalkozónak a gépindítás előtt legalább 48 órával értesíteni kell.

2.12. A Vállalkozó jelen szerződés aláírásakor a Megrendelőnek átadja az általa használt színprofil.

2.13. Vállalkozó köteles digitális verzió átvétele esetén a kivitelezés megkezdése előtt minden esetben színes szemleívet, vagy plottert bemutatni a Megrendelőnek vagy az általa kijelölt személynek. Megrendelő köteles a színes szemleívet vagy plottert 1 munkanapon belül jóváhagyni. Vállalkozó a kivitelezés megkezdésére a Megrendelő részéről írásban megtett jóváhagyást követően jogosult.

3. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei

3.1. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó jelen szerződés aláírásával a szerződés tárgyának az elvárható legmagasabb szakmai színvonalon történő teljesítésére vállalt kötelezettséget.

3.2. Vállalkozó, mint nyertes ajánlattevő ajánlata benyújtásával illetve jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges és igazolt végzettséggel, szakértelemmel, műszaki-technikai felszereltséggel és szakember-háttérrel rendelkezik és azt a teljesítés teljes időtartama alatt a szerződésszerű teljesítés érdekében biztosítja. A Vállalkozó kijelenti, hogy képes a jelen szerződésben foglalt feltételek szerint digitális formában megkapott anyagról történő nyomdai kivitelezésre.

3.3. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul tájékoztatni, mely a szerződésszerű teljesítést akadályozhatja vagy veszélyeztetheti. Az értesítés elmulasztásából eredő károk a Vállalkozót terhelik.

3.4. A teljesítéshez szükséges műszaki-technikai feltételek biztosítása Vállalkozó feladata.

3.5. Az illetékes ellenőrző szervek ellenőrzési tevékenysége során Vállalkozó a Megrendelővel történő teljes körű együttműködésre köteles.

3.6. A Vállalkozó szavatol azért, hogy a tevékenységének eredményeként megvalósult valamennyi szolgáltatás a hatályos jogszabályoknak és szakmai előírásoknak megfelel, továbbá rendelkezik az ehhez szükséges engedéllyel. A Vállalkozó az általa elvégzett tevékenység szakszerűségéért teljes felelősséget vállal.

3.7. A Vállalkozó szavatol azért, hogy a jelen szerződés megkötése illetve teljesítése nem sérti harmadik személy jogait, továbbá azért, hogy az általa felhasznált szellemi alkotások jelen szerződés teljesítése során jogszerűen kerültek felhasználásra.

3.8. A nyomdai előkészítés során létrejövő termék, annak valamennyi része, a nyomdai kivitelezésekhez, gyártási folyamatokhoz alapul szolgáló filmanyag és digitális verzió Megrendelő kizárólagos tulajdonát képezi, illetve Megrendelőt illeti annak teljes körű, mindenre kiterjedő (különösen többszörözés, átdolgozás, bel-és külföldön történő felhasználás, képi rögzítés, elektronikus rögzítés, felhasználási engedély adása harmadik személynek) kizárólagos felhasználási joga.

3.9. A kiadvány nyomtatásának alapjául szolgáló sértetlen digitális adathordozót, mely a Megrendelő tulajdona, a Vállalkozó átvételi igazolás ellenében köteles a szerződés időtartama alatt sértetlenül megőrizni, illetve a szerződés lejártát követően 2 héten belül visszaszállítani a Megrendelő központi székhelyére felcímkézve, listázva, mintapéldánnyal felszerelve. Amennyiben a Vállalkozó a digitális adathordozókat hiányosan, illetve sérülten szolgáltatja vissza, úgy köteles a digitális állomány újra elkészítésének költségeit megtéríteni Megrendelő erről szóló értesítésétől számított 8 napon belül.

3.10. A szerződés megszűnése esetén Vállalkozó köteles az addig elért munka eredményét dokumentálni, és azt Megrendelőnek a megszűnéstől számított 15 munkanapon belül átadni minden, a Megrendelőtől átvett és a vállalkozással kapcsolatban létrehozott anyagokkal együtt.

3.11. Vállalkozó teljesítésében az ajánlatban megjelölt alvállalkozó működhet közre, valamint - a Kbt. 128. § (3) bekezdése szerinti kivétellel - köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az ajánlattevő alkalmasságának igazolásában. Az ajánlattevő köteles az ajánlatkérőnek bejelenteni, ha olyan alvállalkozót kíván bevonni a teljesítésbe, amelyet az ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll az 56. § - valamint, ha a megelőző közbeszerzési eljárásban azt ajánlatkérő előírta, az 57. § - szerinti kizáró okok hatálya alatt.

4. A Megrendelő jogai és kötelezettségei

4.1. A Megrendelő köteles minden a szerződésszerű teljesítéshez szükséges tény, adatot, dokumentumot a Vállalkozó részére a megfelelő időben közölni.

4.2. A Megrendelő köteles a Vállalkozót minden olyan körülményről haladéktalanul tájékoztatni, mely a szerződésszerű teljesítést akadályozhatja vagy veszélyeztetheti. Az értesítés elmulasztásából eredő károk a Megrendelőt terhelik.

4.3. A Megrendelő köteles a szerződésszerű teljesítés keretében teljesített szolgáltatást átvenni. Amennyiben a Megrendelő a teljesítést hibásnak vagy késedelmesnek minősíti, köteles Vállalkozót erről az átvételt követő 6 munkanapon belül értesíteni.

4.5. A Megrendelő jogosult a szerződésszerű teljesítést bármikor, előzetes értesítés nélkül ellenőrizni.

4.6. A nyomdailag kivitelezett kiadványok oldalain belüli, illetve a példányszámokon belüli színeltérések és egyéb minőségi hibák megállapítására és az egész gyártási folyamat felügyeletére, a szerződés teljesítésének minősítésére a Megrendelő szakértőt bízhat meg, akinek személyét a Vállalkozó köteles elfogadni. A Megrendelő szakértője által elfogadhatatlannak tartott mértékű színeltérés és egyéb minőségi hibák esetén a Megrendelő igényt tarthat a kiadvány újbóli kivitelezésére és a vonatkozó kötbérre is.

5. A Vállalkozót megillető díjazás kiegyenlítése

5.1. Az ellenérték megfizetésére megrendelésenként kerül sor az adott megrendelés tárgyát képező szerződésszerűen teljesített nyomdai termékek után. A teljesítés igazolás kiállításának napja a szerződésszerű teljesítés napja.

5.2. Vállalkozó köteles az elkészített kiadványokat a Megrendelő által megadott címre leszállítani, és a szállítást igazoló Megrendelő által aláírt szállítólevél másolati példányát a szállítás helyén leadni.

5.3. A teljesítés igazolást a Vállalkozó köteles aláírva, Megrendelő által megküldött eseti megrendelőn szereplő címre, az ügyintéző részére az elkészült kiadvány egy támpéldányával együtt postázni, melyet Megrendelő 3 munkanapon belül aláírva továbbít Vállalkozó részére - amennyiben a teljesítést minőségileg és mennyiségileg elfogadja.

5.4. A Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy jelen Szerződés, és annak teljesítése után a kifizetés a 2007. évi CXXVI. törvénnyel módosított Art. 36/A §-ának hatálya alá esik. A teljesítés

igazolására a Kbt. 130. § bekezdésében foglalt rendelkezések az irányadók. A szerződés jellegéhez igazodóan előleg folyósítására, illetve előleg számla kiállítására nincs lehetőség.

5.5. A Kbt. 125. § (4) bekezdése értelmében a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak. Vállalkozó a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt köteles tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

5.6. Felek rögzítik, hogy az ellenérték a teljesítéssel kapcsolatos valamennyi költséget tartalmazza, ide értve a termékdíjat, és a grafikai tervezési szolgáltatás költségeit, díját is, így Vállalkozó a teljesítés vonatkozásában egyéb jogcímen ellenérték iránti igényt nem érvényesíthet.

5.7. Vállalkozó az elismert teljesítéshez tartozó számla késedelmes átutalása esetén a Ptk. 6:48. § (1) bekezdés szerint késedelmi kamatra jogosult.

6. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

6.1. Amennyiben a Vállalkozó elmulasztja a szerződésben vállalt kötelezettségeinek teljesítését a vállalt ütemezéssel, illetve határidőn belül, a Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult. A *késedelmi kötbér* a Vállalkozónak felróható késedelem esetén a késedellemmel érintett nyomdai tétel nettó értékének 1%/nap.

6.2. Ha a Vállalkozó minőségileg kifogásolható szolgáltatást végez, Megrendelő a hiba bejelentésétől számított naptól a kijavított szerződésszerű, minőségileg kifogástalan szolgáltatás nyújtásáig, a hibás teljesítésért kötbért követelhet. Hibás teljesítés esetén a kötbér mértéke a hibás teljesítéssel érintett nyomdai termékekre eső nettó vállalkozói díj 10 %-a

7. A szerződés módosítása

7.1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen vállalkozási szerződést kizárólag közös megegyezéssel a Kbt. 132. §-ában foglaltaknak megfelelően módosíthatják.

7.2. A szerződés módosítását írásba kell foglalni. A szerződésmódosítással kapcsolatban a Kbt. által előírt közzétételi kötelezettség teljesítése a Megrendelő feladata.

8. A szerződés rendkívüli felmondása

A Megrendelő a szerződés aláírásának napjától negyedévente összegezheti az elvégzett nyomdai munkák minősítését és arról írásban tájékoztatja a Vállalkozót. Amennyiben a Vállalkozó az adott negyedévben több mint 2 alkalommal hibásan vagy késedelmesen teljesített (a hibás és késedelmes teljesítés száma összeadódik), továbbá, ha egy negyedévben bármely kiadvány nyomdai kivitelezése a Vállalkozó érdekkörébe tartozó okból meghíúsult, Megrendelő – az érdekmúlás bizonyítása nélkül - jogosult a szerződéstől elállni és a szerződésszegéssel kapcsolatos kárát érvényesíteni.

9. Vegyes rendelkezések:

9.1. Szerződő felek kifejezik készségüket, hogy a jelen szerződés teljesítése érdekében szorosan (közvetlen kapcsolat formájában is) együttműködnek.

A Megrendelő által kapcsolattartásra feljogosított személy:

név:	Keszthelyi Zoltán
telefon:	0630 280 13 72
e-mail/fax	keszthelyi.zoltan@spabudapest.hu

A Vállalkozó teljes jogkörrel rendelkező képviselői:

név:	Orgován Katalin vezérigazgató, Rózsa Győző ügyvezető
telefon:	06-1-464-0440 06-1-311-1899
e-mail/fax	06-1-464-3308 orgovan.katalin@patria.hu ; r-copy@t-online.hu

A Vállalkozó szerződésszerű teljesítésért felelős képviselője:

név:	Szabóné Szatmári Katalin
telefon:	06-1-464-3305
e-mail/fax	06-1-463-0444 szatmari.kati@patria.hu

Amennyiben a Vállalkozó a kapcsolattartó személyében változást tervez, köteles azt 5 napon belül Megrendelőnek bejelenteni és az új személy alkalmasságát az ajánlattételi felhívásban foglaltaknak megfelelően igazolni. A változás csak a Megrendelői elfogadást követően lép hatályba. A Vállalkozó a képviselője megbízását visszavonhatja, és új képviselőt bízhatnak meg, ez azonban csak a másik fél tudomás szerzésével válik hatályossá. A Vállalkozó szerződésszerű teljesítésért felelős képviselőjének a Megrendelő által üzemeltetett fürdők teljes nyitvatartási idejében elérhetőnek kell lennie.

9.2. A szerződés teljesítése során a Vállalkozó által készített dokumentációkat Megrendelő csak az e szerződésben foglalt célok elérése érdekében használhatja fel. Bármely más célú további felhasználás csak a Vállalkozó előzetes engedélyével lehetséges.

9.3. Vállalkozó Megrendelő előzetes írásos hozzájárulása nélkül nem hozhatja nyilvánosságra, harmadik féllel sem ismertetheti a szerződést, illetve annak bármely kikötését, vagy bármely, a Megrendelő érdekkörébe tartozó információt, amelyet azzal kapcsolatban a Megrendelő vagy annak felkérésére más biztosít.

9.4. Vállalkozó az e szerződés keretében történő teljesítéseit titokvédelmi kötelezettségének megtartása mellett marketing tevékenységében hivatkozási referenciaként használhatja.


9.5. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő az Áht. és a Kbt. vonatkozó rendelkezései alapján a szerződés adatait, illetve a szerződést nyilvánosságra hozza.

9.6. A jelen szerződés nem szabályozott kérdéseiben a Ptk., Kbt. és a szakmai jogszabályok az irányadók.

9.7. Jelen Szerződés az aláírásakor lép hatályba, és 12 hónapra szól. A jelen Keretszerződés a Megrendelő egyoldalú írásbeli értesítésével egy alkalommal, maximum 12 hónappal meghosszabbítható a keretösszeg határain belül.

9.8. Jelen Szerződést a felek elolvasás és közös értelmezés után, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2014. július 16.



Vállalkozó

Pátria Nyomda Zrt. és
R-COPY PLUS Nyomdaipari és
Kereskedelmi Kft.



Megrendelő

Budapest Gyógyfürdői és Hévízei Zrt.

PÁTRIA NYOMDA ZRT. I

Mellékletek:

1. számú melléklet: Ajánlattételi dokumentáció
2. számú melléklet: Árazatlan költségvetés
3. számú melléklet: Dokumentáció díjának megfizetését igazoló irat.

 **R-Copy PLUS Kft.**
1064 Budapest,
Vörösmarty u. 46-48.
Adószám: 11796596-2-42

